

Wniosek o przyjęcie na praktykę absolwencką/praktykę zawodową/praktykę studencką*

pkt 1-2 Zgłoszenie wypełnia osoba zainteresowana (literami drukowanymi)

1. DANE
Imię i nazwisko:
Adres zamieszkania:
Nr telefonu: e-mail:
2. PREFERENCJE
2.1 Preferowane miejsce odbywania praktyki (wskazać właściwe: Izbę Administracji Skarbowej w Zielonej Górze, Lubuski Urząd Celno-Skarbowy lub wybrany urząd skarbowy na terenie woj. lubuskiego):
2.2 Proponowany okres odbywania praktyki: od dnia..... do dnia
2.3 Propozycja harmonogramu odbywania praktyki (wypełnić w sytuacji niepełnego wymiaru godz. tj. czas pracy poniżej 40 godz. tyg.)

Załączniki:

1. CV
2. Skierowanie z uczelni
3. Program praktyk przygotowany przez uczelnię (w przypadku praktyk studenckich)
4. Kserokopia dokumentu potwierdzającego posiadane ubezpieczenie NNW
5. Kserokopia świadectwa/dyplomu ukończenia szkoły uprawniającego do uzyskania tytułu absolwenta (tylko w przypadku praktyk absolwenckich)

pkt 3 Wypełnia osoba wyznaczona na opiekuna merytorycznego praktykanta (ze wzg. na zakres obowiązków powinien to być kierownik komórki organizacyjnej, w której odbywa się praktyka).

3. DANE DOT. PRAKTYKI
3.1 Pełna nazwa komórki organizacyjnej, do której skierowany zostanie praktykant:
3.2 Opiekun (imię, nazwisko, stanowisko służbowe)*:
3.3 Planowany program praktyk/wolontariatu (gł. zadania praktykanta):

Akceptuję:

.....
(podpis Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Zielonej Górze
lub osoby upoważnionej)

OŚWIADCZENIE

o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

Ja niżej podpisana(-y) oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie: prywatnych danych kontaktowych przez Izbę Administracji Skarbowej w Zielonej Górze z siedzibą w Zielonej Górze, ul. Generała Władysława Sikorskiego 2, 65-454 Zielona Góra w celu przeprowadzenia rekrutacji na praktykę absolwencką/zawodową/studencką oraz jej realizację.

Dane osobowe udostępniam dobrowolnie.

Otrzymałam (łem) szczegółową informację o przetwarzaniu danych osobowych tzw. klauzulę informacyjną, w tym informację o przysługującym mi prawie do wycofania w dowolnym momencie udzielonej zgody na przetwarzanie danych osobowych.

.....
(data i czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

KLAUZULA INFORMACYJNA
dotycząca przetwarzania danych osobowych na podstawie zgody

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), dalej RODO, Administrator informuje:

1 TOŻSAMOŚĆ I DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Izby Administracji Skarbowej w Zielonej Górze z siedzibą przy ul. Generała Władysława Sikorskiego 2, 65-454 (nr te. 68 456 07 00, adres e-mail: ias.zielonagora@mf.gov.pl).

2 DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pod nr tel. 512 141 979 lub adresem e-mail: iod.zielonagora@mf.gov.pl

3 CEL PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH I PODSTAWY PRAWNE

Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe w celu przeprowadzenia rekrutacji na praktykę absolwencką/zawodową/studencką oraz jej realizację, na podstawie dobrowolnie udzielonej zgody na przetwarzanie danych osobowych, wyrażonej na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

4 INFORMACJA O ODBIORCACH DANYCH

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Odrębną kategorię odbiorców stanowią podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie Administratora, w szczególności te, z którymi zawarto umowy na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych systemów informatycznych.

5 OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Dane osobowe będą przetwarzane w ramach dokumentacji prowadzonej przez Izbę Administracji Skarbowej w Zielonej Górze przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.

6 PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do:

- dostępu do swoich danych osobowych (art. 15 RODO),
- sprostowania danych osobowych (art. 16 RODO),
- usunięcia danych, jeżeli zachodzi jedna z okoliczności określonych w art. 17 RODO,
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO), z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
- prawo do przenoszenia danych (art. 20 RODO),
- cofnięcia wyrażonej zgody na przetwarzanie w zakresie danych objętych zgodą, bez wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania tej zgody (art. 7 ust. 3 RODO).

Zgodę można wycofać w dowolnym momencie, poprzez wysłanie oświadczenia o wycofaniu tej zgody na adres korespondencyjny Administratora wskazany w pkt 1.

W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7 INFORMACJA O OBOWIĄZKU LUB DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH OSOBOWYCH

Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie danych osobowych może skutkować brakiem dalszej realizacji wniosku o przyjęcie na praktykę absolwencką/studencką/zawodową.

**8 INFORMACJA O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI,
W TYM PROFILOWANIU**

Przetwarzane przez Administratora dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.