

**Uzyskanie zaświadczenia o niezaleganiu  
lub stwierdzającego stan zaległości podatkowych**

<b>Co chcę załatwić</b>	Otrzymać zaświadczenie o niezaleganiu lub stwierdzające stan zaległości podatkowych.
<b>Kogo dotyczy</b>	Każdego, kto chce otrzymać zaświadczenie o niezaleganiu lub stwierdzające stan zaległości podatkowych.
<b>Co przygotować</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dowód opłaty skarbowej, jeżeli jest wymagana</li> <li>• Pełnomocnictwo lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa jeżeli chcesz, by reprezentował Cię pełnomocnik.</li> </ul>
<b>Jakie dokumenty muszę wypełnić</b>	<p>Wniosek o wydanie zaświadczenia musi zawierać:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Twoje dane czyli: <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ imię, nazwisko / nazwę firmy,</li> <li>➢ adres zamieszkania /adres siedziby firmy,</li> <li>➢ identyfikator podatkowy PESEL/NIP, w przypadku nierezydentów numer i serię paszportu,</li> </ul> </li> <li>• nazwę urzędu skarbowego do którego składasz wniosek,</li> <li>• treść żądania i uzasadnienie,</li> <li>• Twój podpis (w przypadku osób prawnych podpisanie wniosku zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w Krajowym Rejestrze Sądowym).</li> </ul>
<b>Ile muszę zapłacić</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 21 zł - od każdego egzemplarza zaświadczenia. Obowiązek dokonania opłaty skarbowej powstaje z chwilą złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia.</li> <li>• 17 zł za złożenie pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczonego odpisu pełnomocnictwa, jeżeli w sprawie reprezentuje Cię pełnomocnik.</li> <li>• Opłatę skarbową zapłacisz na pocztę, w banku na rachunek urzędu gminy / miasta właściwego ze względu na miejsce siedziby organu podatkowego.</li> </ul> <p>Nie płacisz opłaty skarbowej za:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wydanie zaświadczenia na wniosek złożony za pomocą usługi e-Urząd Skarbowy</li> <li>• wydanie zaświadczenia i złożenie pełnomocnictwa dotyczącego m.in. spraw alimentacyjnych, opieki, kurateli i przysposobienia, ubezpieczenia społecznego, ubezpieczenia zdrowotnego, uprawnień dla osób niepełnosprawnych, świadczeń socjalnych oraz spraw</li> </ul>

	<p>załatwianych na podstawie przepisów o pomocy społecznej, przepisów o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz przepisów o zatrudnieniu socjalnym, nauki, szkolnictwa i oświaty pozaszkolnej oraz ochrony zdrowia,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wydanie zaświadczenia na podstawie zgłoszenia lub na wniosek, które przekazane zostały za pośrednictwem polskiego konsula albo, jeżeli doręczenie zaświadczenia dokonywane jest za pośrednictwem polskiego konsula, za pobraniem opłaty konsularnej.</li> <li>• złożenie pełnomocnictwa udzielonego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu.</li> </ul>
<b>Kiedy złożyć dokumenty</b>	Możesz złożyć w dowolnym czasie, kiedy będziesz potrzebował zaświadczenia.
<b>Gdzie i w jaki sposób załatwić sprawę</b>	<p>Wniosek możesz złożyć:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• elektronicznie za pomocą usługi e-Urząd Skarbowy na <a href="http://www.podatki.gov.pl">www.podatki.gov.pl</a> (do e-Urzędu Skarbowego zaloguj się profilem zaufanym, bankowością elektroniczną, e-dowodem lub przez aplikację mObywatel) - nie dotyczy osób prawnych oraz jednostek nieposiadających osobowości prawnej,</li> <li>• w siedzibie każdego urzędu skarbowego,</li> <li>• w polskim urzędzie konsularnym, jeżeli przebywasz za granicą lub</li> <li>• przesać na adres urzędu skarbowego za pośrednictwem poczty,</li> <li>• przesać elektronicznie za pośrednictwem e-PUAP.</li> </ul>
<b>Co zrobi urząd</b>	<p>Po rozpatrzeniu Twojego wniosku możemy wydać:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zaświadczenie o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzeniu stanu zaległości,</li> <li>• postanowienie o odmowie wydania zaświadczenia, jeżeli stwierdzimy, że nie masz interesu prawnego by ubiegać się o zaświadczenie lub stwierdzimy zaległości podatkowe,</li> <li>• postanowienie o pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia, jeżeli wniosek będzie zawierał braki, których nie uzupełnisz w terminie 7 dni od naszego wezwania do usunięcia tych braków.</li> </ul>
<b>Jaki jest czas realizacji</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Twój wniosek rozpatrzymy nie później niż w ciągu 7 dni od dnia złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia. Pamiętaj, że liczy się data faktycznego otrzymania przez nas wniosku.</li> <li>• Jeżeli wniosek nie spełnia wymogów określonych przepisami prawa, wezwiemy Cię do usunięcia braków w terminie 7 dni. Jeżeli tego nie zrobisz, pozostawimy wniosek bez rozpatrzenia.</li> <li>• Jeżeli wydanie zaświadczenia wymaga przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego, możemy przedłużyć termin jego wydania. Po wyjaśnieniu niezbędnych okoliczności, niezwłocznie je wydamy.</li> </ul>
<b>Jak się odwołać</b>	Jeżeli otrzymasz:

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• postanowienie o pozostawieniu podania bez rozpatrzenia</li> <li>• postanowienie o odmowie wydania zaświadczenia</li> </ul> <p>przysługuje Ci prawo wniesienia zażalenia do Dyrektora Izby Administracji Skarbowej za pośrednictwem naczelnika urzędu skarbowego, który wydał postanowienie w terminie 7 dni od doręczenia postanowienia.</p> <p>W zażaleniu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• napisz zarzuty przeciw postanowieniu,</li> <li>• określ istotę i zakres swojego żądania,</li> <li>• wskaż dowody, które je uzasadniają.</li> </ul>
<b>Informacje dodatkowe</b>	<p>Przed przyjściem do urzędu skarbowego umów się na wizytę:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• online na stronie <a href="http://wizyta.podatki.gov.pl">wizyta.podatki.gov.pl</a> lub</li> <li>• dzwoniąc do urzędu skarbowego.</li> </ul>
<b>Podstawa prawna</b>	<p>Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa</p> <p>Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej</p> <p>Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej</p>