



Krajowa Administracja
Skarbowa

Załącznik do zarządzenia nr 31/2024
Dyrektora Izby Administracji Skarbowej
w Zielonej Górze z dnia 30 sierpnia 2024 r.

A K C E P T U J Ę
Z U P O W A Ź N I E N I A M I N I S T R A F I N A N S Ó W

M A R C I N Ł O B O D A
S Z E F
K R A J O W E J A D M I N I S T R A C J I S K A R B O W E J

REGULAMIN ORGANIZACYJNY
LUBUSKIEGO
URZĘDU CELNO-SKARBOWEGO
W GORZOWIE WIELKOPOLSKIM

2024 r.

Spis treści

Dział I.....	4
Postanowienia ogólne.....	4
Dział II.....	8
ORGANIZACJA URZĘDU.....	8
Rozdział 1.....	8
Naczelnik Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego.....	8
Rozdział 2.....	9
Lubuski Urząd Celno-Skarbowy.....	9
DZIAŁ III.....	11
Struktura organizacyjna Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego.....	11
DZIAŁ IV.....	15
ZAKRES ZADAŃ KOMÓREK ORGANIZACYJNYCH.....	15
Rozdział 1.....	15
Zadania wspólne komórek organizacyjnych.....	15
Rozdział 2.....	17
Pion Wsparcia (CNUW).....	17
Rozdział 3.....	20
Pion Operacyjno-Analityczny (CZNA).....	20
Rozdział 4.....	26
Pion Prewencji i Realizacji (CZNP).....	26
Rozdział 5.....	51
Pion Dochodzeniowo-Śledczy (CZND).....	51
Rozdział 6.....	58
Pion Kontroli Celno-Skarbowej (CZNK).....	58
Rozdział 7.....	70
Pion Orzecznictwa i Obsługi Zgłoszeń Celnych (CZNC).....	70

DZIAŁ V	-
Zasady organizacji pracy Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego	86
DZIAŁ VI.....	92
Zakres nadzoru sprawowanego przez Naczelnika i Zastępców Naczelnika	92
DZIAŁ VII	93
Zakres stałych uprawnień pracowników i funkcjonariuszy do wydawania decyzji, podpisywania pism i wyrażania opinii w określonych sprawach	93
DZIAŁ VIII.....	96
Zakres upoważnień Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego do wykonywania zadań z zakresu spraw pracowniczych w stosunku do obsługujących go pracowników i funkcjonariuszy świadczących pracę lub pełniących służbę w komórkach organizacyjnych Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego oraz innych zadań w określonych sprawach.....	96

DZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin organizacyjny określa:

- 1) strukturę organizacyjną Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Gorzowie Wielkopolskim;
- 2) zakres zadań komórek organizacyjnych, w tym oddziałów celnych;
- 3) zakres nadzoru sprawowanego przez Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego i jego Zastępców;
- 4) zakres stałych uprawnień Zastępców Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego, kierowników komórek organizacyjnych i innych pracowników i funkcjonariuszy zatrudnionych na stanowiskach samodzielnych do wydawania decyzji, podpisywania pism i wyrażania stanowiska w określonych sprawach;
- 5) zakres upoważnień Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego do wykonywania zadań z zakresu spraw pracowniczych w stosunku do obsługujących go pracowników i funkcjonariuszy świadczących pracę lub pełniących służbę w komórkach organizacyjnych Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego, w tym w oddziałach celnych.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie organizacyjnym jest mowa o:

- 1) Naczelniku Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego – należy przez to rozumieć Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Gorzowie Wielkopolskim;
- 2) Lubuskim Urzędzie Celno-Skarbowym – należy przez to rozumieć Lubuski Urząd Celno-Skarbowy w Gorzowie Wielkopolskim;
- 3) Dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Zielonej Górze;
- 4) Izbie – należy przez to rozumieć Izbę Administracji Skarbowej w Zielonej Górze;
- 5) jednostce organizacyjnej – należy przez to rozumieć Izbę wraz z podległymi urzędami skarbowymi i urzędem celno-skarbowym działającą w zakresie spraw organizacyjno-finansowych;
- 6) komórkach organizacyjnych – należy przez to rozumieć: wydziały, działy, referaty, oddziały celne oraz wieloosobowe stanowiska pracy wchodzące w skład Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego;
- 7) komórkach organizacyjnych I stopnia – należy przez to rozumieć wydziały, działy, referaty, wieloosobowe stanowiska niewydzielone w ramach innej komórki

- organizacyjnej oraz oddziały celne podległe bezpośrednio Naczelnikowi Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego lub Zastępcy;
- 8) kierownikach komórek organizacyjnych I stopnia – należy przez to rozumieć naczelników wydziałów, kierowników działów, kierowników referatów, pracowników kierujących wieloosobowymi stanowiskami pracy niewydzielonymi w ramach innych komórek organizacyjnych oraz kierowników oddziałów celnych, podległych bezpośrednio Naczelnikowi Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego lub Zastępcy;
 - 9) komórkach organizacyjnych II stopnia – należy przez to rozumieć działy, referaty, wieloosobowe stanowiska pracy wydzielone w ramach komórek organizacyjnych I stopnia;
 - 10) kierownikach komórek organizacyjnych II stopnia – należy przez to rozumieć kierowników działów, referatów oraz kierujących wieloosobowymi stanowiskami pracy wydzielonych w ramach komórek organizacyjnych I stopnia;
 - 11) kierownikach komórek organizacyjnych – należy przez to rozumieć: naczelników wydziałów, kierowników działów, kierowników referatów, kierowników oddziałów celnych oraz kierujących wieloosobowymi stanowiskami pracy w Lubuskim Urzędzie Celno-Skarbowym;
 - 12) pracowniku – należy przez to rozumieć pracownika Izby obsługującego Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego lub funkcjonariusza;
 - 13) funkcjonariuszu – należy przez to rozumieć funkcjonariusza Służby Celno-Skarbowej, pełniącego służbę w Lubuskim Urzędzie Celno-Skarbowym, w tym w oddziałach celnych;
 - 14) KAS – należy przez to rozumieć Krajową Administrację Skarbową;
 - 15) Ministrze – należy przez to rozumieć ministra właściwego ds. finansów publicznych;
 - 16) Ministerstwie – należy przez to rozumieć urząd obsługujący ministra właściwego do spraw finansów publicznych;
 - 17) Szefie KAS – należy przez to rozumieć Szefa Krajowej Administracji Skarbowej;
 - 18) ustawie o KAS – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 615, z późn. zm.);
 - 19) ustawie o rachunkowości – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, z późn. zm.);
 - 20) ustawie o grach hazardowych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 227);

- 21) ustawie o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 listopada 2000 r. o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 1582);
- 22) ustawie – Prawo o ruchu drogowym – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2023 r. poz. 1047, z późn. zm.);
- 23) ustawie o drogach publicznych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 320);
- 24) ustawie o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164);
- 25) ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2509);
- 26) ustawie o muzeach – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2022 r. poz. 385);
- 27) ustawie o bibliotekach – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2393);
- 28) ustawie – Prawo własności przemysłowej – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 30 czerwca 2000 r. – Prawo własności przemysłowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 1170);
- 29) ustawie o wyrobie alkoholu etylowego oraz wytwarzaniu wyrobów tytoniowych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 2 marca 2001 r. o wyrobie alkoholu etylowego oraz wytwarzaniu wyrobów tytoniowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 262);
- 30) ustawie o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840, z późn. zm.);
- 31) ustawie o ochronie przyrody – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2023 r. poz. 1336, z późn. zm.);
- 32) ustawie o przeciwdziałaniu narkomanii – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939);

- 33) ustawie o wyrobie napojów spirytusowych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 18 października 2006 r. o wyrobie napojów spirytusowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1584);
- 34) ustawie o bezpieczeństwie obrotu prekursorami materiałów wybuchowych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 kwietnia 2016 r. o bezpieczeństwie obrotu prekursorami materiałów wybuchowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 994);
- 35) ustawie o gatunkach obcych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 sierpnia 2021 r. o gatunkach obcych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1589);
- 36) ustawie o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, z późn. zm.);
- 37) ustawie o podatku od wydobycia niektórych kopalin – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 2 marca 2012 r. o podatku od wydobycia niektórych kopalin (Dz. U. z 2022 r. poz. 1539);
- 38) ustawie o systemie monitorowania drogowego i kolejowego przewozu towarów oraz obrotu paliwami opałowymi – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 9 marca 2017 r. o systemie monitorowania drogowego i kolejowego przewozu towarów oraz obrotu paliwami opałowymi (Dz. U. z 2023 r. poz. 104, z późn. zm.);
- 39) ustawie o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej (Dz. U. z 2024 r., poz. 383);
- 40) ustawie o podatku od towarów i usług – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361);
- 41) Kodeksie karnym – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2024 r. poz. 17);
- 42) Kodeksie postępowania karnego – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks postępowania karnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 37);
- 43) Kodeksie karnym skarbowym – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 10 września 1999 r. Kodeks karny skarbowy (Dz. U. z 2024 r. poz. 628, z późn. zm.);
- 44) Ordynacji Podatkowej – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2023 r. poz. 2383, z późn. zm.);
- 45) unijnym kodeksie celnym – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 952/2013 z dnia 9 października 2013 r. ustanawiające unijny kodeks celny (Dz. Urz. UE L 269 z 10.10.2013, z późn. zm.);

- 46) Regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin organizacyjny;
- 47) Centrum Kompetencyjnym – należy przez to rozumieć komórkę organizacyjną, której celem jest wykonywanie określonego zakresu zadań należących do Ministra lub Szefa KAS, pod nadzorem właściwej komórki organizacyjnej w Ministerstwie;
- 48) zadaniu scentralizowanym – należy przez to rozumieć zadanie wykonywane przez wyznaczony organ KAS do wykonywania niektórych zadań KAS albo wyznaczoną jednostkę organizacyjną KAS do wykonywania niektórych zadań KAS na rzecz innych organów i jednostek KAS;
- 49) Komisji do rozpatrywania skarg na działania noszące znamiona zjawisk niepożądanych – należy przez to rozumieć komisję powołaną przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej do rozpatrywania skarg na działania noszące znamiona zjawisk niepożądanych w Krajowej Administracji Skarbowej.

DZIAŁ II

ORGANIZACJA URZĘDU

Rozdział 1

Naczelnik Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego

§ 3. 1. Naczelnik Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego jest organem niezespołonej administracji rządowej podlegającym Ministrowi.

2. Naczelnik Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego jest organem KAS.

3. Terytorialny zasięg działania Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego obejmuje województwo lubuskie.

4. Siedzibą Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego jest miasto Gorzów Wielkopolski.

§ 4. Do zakresu zadań Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego należą zadania określone w ustawie o KAS oraz inne zadania określone w przepisach odrębnych.

§ 5. Naczelnik Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego wykonuje swoje zadania przy pomocy Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego.

Rozdział 2

Lubuski Urząd Celno-Skarbowy

§ 6. Lubuski Urząd Celno-Skarbowy jest jednostką organizacyjną obsługującą Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego w zakresie następujących zadań:

- 1) wykonywanie kontroli celno-skarbowej, z wyłączeniem kontroli, o której mowa w dziale IIB Ordynacji podatkowej oraz art. 54 ust. 2 pkt 9 ustawy o KAS;
- 2) dokonywanie nabycia sprawdzającego;
- 3) ustalanie i określanie podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych oraz innych należności na podstawie odrębnych przepisów;
- 4) rozstrzyganie w drugiej instancji w spawach, o których mowa w art. 83 ust. 1 ustawy o KAS;
- 5) prowadzenie urzędowego sprawdzenia;
- 6) obejmowanie towarów procedurami celnymi oraz wykonywanie innych czynności przewidzianych przepisami prawa celnego;
- 7) wymiar należności celnych i podatkowych oraz innych opłat, związanych z przywozem i wywozem towarów;
- 8) wykonywanie zadań określonych w rozporządzeniu 2018/1672 dla właściwego organu w rozumieniu art. 2 ust. 1 lit. g rozporządzenia 2018/1672, z wyjątkiem zadań, o których mowa w art. 10 ust. 1 lit. d oraz art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2018/1672;
- 9) prowadzenie w pierwszej instancji postępowań w sprawach celnych przewidzianych przepisami prawa celnego oraz w sprawach podatkowych związanych z przywozem lub wywozem towarów;
- 10) rozpoznawanie, wykrywanie i zwalczanie przestępstw skarbowych i wykroczeń skarbowych, zapobieganie tym przestępstwom i wykroczeniom oraz ściganie ich sprawców, w zakresie określonym w Kodeksie karnym skarbowym;
- 11) rozpoznawanie, wykrywanie i zwalczanie przestępstw określonych w ustawie o rachunkowości, zapobieganie tym przestępstwom oraz ściganie ich sprawców;
- 12) rozpoznawanie, wykrywanie i zwalczanie przestępstw i wykroczeń określonych w:
 - a) art. 53 ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
 - b) art. 116–118 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych,
 - c) art. 34a ust. 1 ustawy o muzeach,

- d) art. 183 § 2 i 4–6, w przypadku czynów, o których mowa w art. 183 § 2, 4 i 5 Kodeksu karnego,
 - e) art. 244 Kodeksu karnego, w zakresie niestosowania się do zakazu wstępu do ośrodków gier i uczestnictwa w grach hazardowych,
 - f) art. 29a ust. 1 ustawy o bibliotekach,
 - g) art. 305 ustawy – Prawo własności przemysłowej,
 - h) art. 33 ust. 1, 2 i 3 ustawy o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa,
 - i) art. 12a, art. 13 i art. 14 ustawy o wyrobie alkoholu etylowego oraz wytwarzaniu wyrobów tytoniowych,
 - j) art. 108a i art. 109 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
 - k) art. 128, art. 131 pkt 4 w zakresie, o którym mowa w art. 73 ust. 1 pkt 2, oraz art. 131 pkt 14 ustawy o ochronie przyrody,
 - l) art. 55, art. 57, art. 61 i art. 66 ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii,
 - m) art. 43a i art. 44 ustawy o wyrobie napojów spirytusowych,
 - n) art. 12 ustawy o bezpieczeństwie obrotu prekursorami materiałów wybuchowych,
 - o) art. 34 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy o gatunkach obcych – oraz zapobieganie tym przestępstwom i wykroczeniom, a także ściganie ich sprawców, jeżeli zostały ujawnione przez Służbę Celno-Skarbową;
- 13) wykonywanie środków karnych i zabezpieczających w zakresie określonym w Kodeksie karnym skarbowym;
- 14) wykonywanie orzeczeń o przepadku towarów nieunijnych;
- 15) realizacja zadań, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 15, 16a i 16c ustawy o KAS;
- 16) wykonywanie czynności, o których mowa w art. 113–117, art. 118 ust. 1–17, art. 120 ust. 1–6, art. 122–126, art. 127 ust. 1–5, art. 127a ust. 1, 2 i 6–12, art. 128 ust. 1, art. 131 ust. 2 i 5 i art. 133 ustawy o KAS;
- 17) współpraca w zakresie wymiany informacji podatkowych, celnych i finansowych z państwami członkowskimi Unii Europejskiej oraz z państwami trzecimi określonych przepisami prawa międzynarodowego;
- 18) prowadzenie działalności analitycznej, prognostycznej i badawczej oraz analizy ryzyka dotyczącej zjawisk występujących w obszarze jego właściwości;

- 19) zapewnianie ochrony fizycznej i technicznej osobom zatrudnionym w jednostkach organizacyjnych KAS oraz funkcjonariuszom, a w uzasadnionych przypadkach także innym osobom, organom i instytucjom państwowym;
- 20) współdziałanie z Szefem KAS przy realizacji zadań w ramach współdziałania, o którym mowa w dziale IIB Ordynacji podatkowej;
- 21) wykonywanie innych zadań określonych w odrębnych przepisach.

§ 7. Lubuski Urząd Celno-Skarbowy działa na podstawie:

- 1) ustawy o KAS;
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, z późn. zm.);
- 3) rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 24 lutego 2017 r. w sprawie terytorialnego zasięgu działania oraz siedzib dyrektorów izb administracji skarbowej, naczelników urzędów skarbowych i naczelników urzędów celno-skarbowych oraz siedziby dyrektora Krajowej Informacji Skarbowej (Dz. U. z 2022 r. poz. 361);
- 4) zarządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lutego 2019 r. w sprawie organizacji Krajowej Informacji Skarbowej, izby administracji skarbowej, urzędu skarbowego, urzędu celno-skarbowego i Krajowej Szkoły Skarbowości oraz nadania im statutów (Dz. Urz. Min. Fin. z 2023 r. poz. 61, z późn. zm.);
- 5) przepisów odrębnych;
- 6) Regulaminu.

DZIAŁ III

Struktura organizacyjna Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego

§ 8. 1. W Lubuskim Urzędzie Celno-Skarbowym funkcjonują następujące stanowiska nadzorujące komórki organizacyjne:

- 1) Naczelnik Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego – NUCS;
- 2) I Zastępca Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego – ZN-1;
- 3) II Zastępca Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego – ZN-2;
- 4) III Zastępca Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego – ZN-3;
- 5) IV Zastępca Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego – ZN-4.

2. Strukturę Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego tworzą pionery merytoryczne, grupujące następujące komórki organizacyjne:

- 1) Pion Wsparcia (CNUW):

- a) Dział Wsparcia (CWW),
 - b) Wieloosobowe Stanowisko ds. Obsługi Prawnej (CWP),
 - c) Wieloosobowe Stanowisko ds. Analiz, Prognoz i Sprawozdawczości (CWS),
 - d) Referat Likwidacji Towarów oraz Wsparcia (CWLW),
 - e) Dział Centralny Magazyn Mundurowy (CMM);
- 2) Pion Operacyjno-Analityczny (CZNA):
- a) Dział Operacyjno-Rozpoznawczy w Zielonej Górze (CAO-1),
 - Referat Operacyjno-Rozpoznawczy w Gorzowie Wielkopolskim (CAO-2),
 - b) Dział Techniki i Obserwacji w Zielonej Górze (CAT),
 - c) Dział Analizy Ryzyka, Wymiany Informacji Międzynarodowej oraz Obsługi Systemu RWPR (CARWWPR),
 - Referat Analizy Ryzyka oraz Wymiany Informacji Międzynarodowej w Zielonej Górze (CARW),
 - Referat Analizy Ryzyka w Gorzowie Wielkopolskim (CAR);
- 3) Pion Prewencji i Realizacji (CZNP):
- a) Wydział Kontroli Celno-Skarbowej Rynku (CPK),
 - Pierwszy Dział Kontroli Celno-Skarbowej Rynku w Gorzowie Wielkopolskim (CPK-1),
 - Drugi Dział Kontroli Celno-Skarbowej Rynku w Zielonej Górze (CPK-2),
 - b) Wydział Realizacji (CPR),
 - Pierwszy Dział Realizacji w Świecku (CPR-1),
 - Drugi Dział Realizacji w Zielonej Górze (CPR-2),
 - Trzeci Dział Realizacji w Olszynie (CPR-3),
 - Czwarty Dział Realizacji w Gorzowie Wielkopolskim (CPR-4),
 - Piąty Dział Realizacji w Gubinku (CPR-5),
 - c) Dział Służby Dyżurnej w Rzepinie (CPD),
 - d) Referat Zabezpieczenia Działań (CPZ),
 - e) Referat Polsko-Niemieckie Centrum Współpracy Służb Granicznych, Policyjnych i Celnych w Świecku (CPW),
 - f) Referat Centrum Kompetencyjne w zakresie identyfikacji zagrożeń i zwalczania przestępczości w obszarze wyrobów alkoholowych w Rzepinie (CPA),
 - g) Referat Centrum Kompetencyjne ds. Środków Odurzających w Rzepinie (CPN);
- 4) Pion Dochodzeniowo-Śledczy (CZND):

- a) Wydział Dochodzeniowo-Śledczy (CDS),
 - Pierwszy Dział Dochodzeniowo-Śledczy w Gorzowie Wielkopolskim (CDS-1),
 - Drugi Dział Dochodzeniowo-Śledczy w Zielonej Górze (CDS-2),
 - Trzeci Dział Dochodzeniowo-Śledczy w Rzepinie (CDS-3),
 - b) Wieloosobowe Stanowisko ds. Informatyki Śledczej (CDI),
 - c) Referat Analizy Kryminalnej (CDA),
 - d) Wieloosobowe Stanowisko ds. Ustalania i Odzyskiwania Mienia (CDM);
- 5) Pion Kontroli Celno-Skarbowej (CZNK):
- a) Wydział Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego (CKK),
 - Pierwszy Dział Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego (CKK-1),
 - Piąty Dział Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego (CKK-5),
 - b) Drugi Dział Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego (CKK-2);
 - c) Trzeci Dział Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego (CKK-3);
 - d) Czwarty Dział Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego (CKK-4);
- 6) Pion Orzecznictwa i Obsługi Zgłoszeń Celnych (CZNC):
- a) Wydział Postępowania Celnego i Administracyjnego (CZC),
 - Pierwszy Referat Postępowania Celnego i Administracyjnego w Rzepinie (CZC-1),
 - Drugi Referat Postępowania Celnego i Administracyjnego w Rzepinie (CZC-2),
 - Trzeci Referat Postępowania Celnego i Administracyjnego w Zielonej Górze (CZC-3),
 - b) Wydział Obsługi Zgłoszeń Celnych (OCZ),
 - Oddział Celny w Świecku (OC-1),
 - Oddział Celny w Gorzowie Wielkopolskim (OC-2),
 - Oddział Celny w Zielonej Górze (OC-3),
 - Oddział Celny w Olszynie (OC-4).

3. Następujące komórki organizacyjne realizują zadania w ramach centrów kompetencyjnych i wykonują zadania scentralizowane:

- 1) Referat Centrum Kompetencyjne w zakresie identyfikacji zagrożeń i zwalczania przestępczości w obszarze wyrobów alkoholowych w Rzepinie (CPA) – realizuje zadania Centrum Kompetencyjnego wspierającego komórkę Ministerstwa właściwą do spraw

zwalczania przestępczości ekonomicznej w zakresie identyfikacji zagrożeń i zwalczania przestępczości w obszarze wyrobów alkoholowych;

- 2) Referat Centrum Kompetencyjne ds. Środków Odurzających w Rzepinie (CPN) – realizuje zadania Centrum Kompetencyjnego wspierającego komórkę Ministerstwa właściwą do spraw zwalczania przestępczości ekonomicznej w zakresie identyfikacji zagrożeń i zwalczania przestępczości narkotykowej;
- 3) Dział Centralny Magazyn Mundurowy (CMM) – realizuje zadania scentralizowane w zakresie:
 - a) prowadzenia Centralnego Magazynu Mundurowego,
 - b) dostawy druków specjalistycznych dla KAS;
- 4) Dział Analizy Ryzyka, Wymiany Informacji Międzynarodowej oraz Obsługi Systemu RWPR (CARWWPR) – realizuje zadania scentralizowane w zakresie analizy ryzyka w Systemie RWPR oraz usługodawcy tego systemu;
- 5) Wydział Postępowania Celnego i Administracyjnego (CZC) – realizuje zadania scentralizowane w zakresie wykonywania zadań organu centralnego wyznaczonego do nakładania kar pieniężnych w trybie art. 30 ustawy o systemie monitorowania drogowego i kolejowego przewozu towarów oraz obrotu paliwami opałowymi;
- 6) Referat Polsko-Niemieckie Centrum Współpracy Służb Granicznych, Policyjnych i Celnych w Świecku (CPW) – realizuje zadania scentralizowane w zakresie obsługi Polsko-Niemieckiego Centrum Współpracy Służb Granicznych, Policyjnych i Celnych w Świecku.

4. Schemat organizacyjny Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego stanowi załącznik do Regulaminu.

§ 9. 1. W Lubuskim Urzędzie Celno-Skarbowym mogą funkcjonować komisje i zespoły powoływane na czas realizacji określonego zadania (komisje/zespoły okresowe).

2. Skład, cel, zakres zadań i tryb komisji/zespołów wymienionych w ust. 1 określa Naczelnik Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego w drodze wewnętrznych procedur organizacyjnych.

DZIAŁ IV

ZAKRES ZADAŃ KOMÓREK ORGANIZACYJNYCH

Rozdział 1

Zadania wspólne komórek organizacyjnych

§ 10. 1. Do zadań **wszystkich komórek organizacyjnych Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego** należy, zgodnie z ich właściwością merytoryczną, w szczególności:

- 1) wykonywanie zadań w sposób zgodny z prawem, efektywny, oszczędny i terminowy;
- 2) współpraca przy realizacji zadań z innymi komórkami organizacyjnymi urzędu i jednostkami organizacyjnymi KAS oraz z innymi służbami i organami państwa;
- 3) współdziałanie z komórką organizacyjną Ministerstwa właściwą w sprawach zarządzania programami i projektami w zakresie zarządzania portfelem programów i projektów realizowanych w Ministerstwie lub w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi lub przez niego nadzorowanych;
- 4) przestrzeganie i promowanie zasad etycznego postępowania i podejmowanie działań antykorupcyjnych;
- 5) realizacja zadań z zakresu zarządzania kryzysowego, obronności i bezpieczeństwa państwa;
- 6) przestrzeganie zasad bezpiecznego przetwarzania informacji;
- 7) przygotowywanie i opracowywanie materiałów źródłowych niezbędnych do udzielania informacji publicznej;
- 8) prowadzenie wymaganych ewidencji i rejestrów;
- 9) ewidencjonowanie dokumentów źródłowych w systemach informatycznych;
- 10) informowanie właściwej komórki organizacyjnej urzędu o naruszeniu przepisów prawa, w szczególności popełnieniu przestępstwa, przestępstwa skarbowego, wykroczenia lub wykroczenia skarbowego;
- 11) informowanie właściwej komórki organizacyjnej urzędu o ujawnieniu transakcji, co do których zachodzi podejrzenie, że mają związek z popełnieniem przestępstwa, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego;
- 12) opracowywanie uwag, wniosków i opinii do projektów aktów prawnych oraz zgłaszanie propozycji zmian legislacyjnych przepisów prawa;
- 13) archiwizowanie dokumentów;
- 14) ochrona informacji prawnie chronionych;

- 15) przestrzeganie przepisów przeciwpożarowych oraz bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 16) przeciwdziałanie zjawisku mobbingu, dyskryminacji lub molestowania;
- 17) współpraca z Komisją do rozpatrywania skarg na działania noszące znamiona zjawisk niepożądanych w zakresie realizacji zadań wynikających z Polityki zapobiegania zjawiskom niepożądanym w Krajowej Administracji Skarbowej;
- 18) sygnalizowanie komórce obsługi prawnej przypadków nieskuteczności lub niespójności przepisów prawnych.

2. Zadania wymienione w ust. 1 stanowią integralną część zakresu zadań wszystkich komórek organizacyjnych Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego, z zastrzeżeniem iż komórki operacyjno-rozpoznawcze i komórki techniki i obserwacji nie realizują zadania, o którym mowa w ust. 1 pkt 7.

3. Do zakresu zadań komórek organizacyjnych Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego, za wyjątkiem komórki wsparcia i komórki obsługi prawnej, należy współpraca z Generalnym Inspektorem Informacji Finansowej w zakresie zadań określonych w ustawie o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu.

4. Do zakresu komórki analiz, prognoz i sprawozdawczości, komórki likwidacji towarów, komórek analizy ryzyka, komórki wymiany informacji międzynarodowej, komórek kontroli celno-skarbowej rynku, komórek kontroli celno-skarbowej i postępowania podatkowego oraz komórek postępowania celnego i administracyjnego należy współpraca z:

- 1) Szefem KAS przy realizacji zadań w ramach współdziałania, o którym mowa w dziale IIB Ordynacji podatkowej;
- 2) konsultantem w obszarze klasyfikacji do spraw podatku od towarów i usług w zakresie zagadnień dotyczących podatku od towarów i usług.

5. W komórkach realizacji może być również realizowane zadanie w zakresie dokonywania nabycia sprawdzającego.

6. Naczelnik Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego współpracuje z koordynatorem realizacji wsparcia do spraw klasyfikacji, wyznaczonym przez dyrektora Krajowej Informacji Skarbowej.

7. Zadanie, o którym mowa w ust. 6, jest realizowane przez konsultanta w obszarze klasyfikacji do spraw podatku od towarów i usług, wyznaczonego przez Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego.

Rozdział 2

Pion Wsparcia (CNUW)

§ 11. Do zakresu zadań **Działu Wsparcia (CWW)** należy w szczególności:

- 1) prowadzenie spraw z zakresu struktury organizacyjnej Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego i podległych oddziałów celnych;
- 2) rozpatrywanie przekazanych do załatwienia przez Dyrektora skarg na pracowników obsługujących Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego oraz wniosków i petycji;
- 3) organizacja obiegu informacji i dokumentacji w Lubuskim Urzędzie Celno-Skarbowym;
- 4) koordynowanie udzielania informacji publicznej;
- 5) wspomaganie Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego w realizowaniu procesów zarządczych w Urzędzie;
- 6) prowadzenie obsługi kancelaryjnej Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego i sekretariatu Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego oraz jego Zastępców;
- 7) prowadzenie spraw związanych z udzielaniem upoważnień do podejmowania czynności w imieniu Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego, z wyjątkiem zastrzeżonych do właściwości innej komórki organizacyjnej;
- 8) prowadzenie spraw dotyczących wewnętrznych procedur postępowania i innych dokumentów wydawanych przez Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego w zakresie realizacji zadań;
- 9) prowadzenie spraw powierzonych przez Dyrektora w zakresie zapewniającym prawidłową obsługę Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego, w szczególności w sprawach:
 - a) obsługi kadrowej,
 - b) gospodarowania mieniem,
 - c) wewnętrznej obsługi kasowej,
 - d) eksploatacyjno-zaopatrzeniowych,
 - e) związanych z zapewnieniem ciągłości działania jednostki i nadzór nad realizacją polityki ciągłości działania jednostki,
 - f) działań związanych z zarządzaniem kryzysowym w rozumieniu ustawy o zarządzaniu kryzysowym,

- g) związanych z planowaniem i programowaniem pozamilitarnych przygotowań obronnych, o których mowa w art. 27 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2024 r. poz. 248, z późn. zm.),
- h) udziału jednostki w krajowych i międzynarodowych ćwiczeniach obronnych i zarządzania kryzysowego,
- i) ochrony informacji prawnie chronionych,
- j) ochrony fizycznej osób, obiektu i mienia,
- k) ochrony przeciwpożarowej,
- l) magazynu archiwum zakładowego w Lubuskim Urzędzie Celno-Skarbowym.

§ 12. Do zakresu zadań **Wieloosobowego Stanowiska ds. Obsługi Prawnej (CWP)** należy:

- 1) obsługa prawna Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego;
- 2) opracowywanie wytycznych i opinii dla potrzeb Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego oraz udzielanie porad prawnych i wyjaśnień z zakresu stosowania prawa;
- 3) sporządzanie i wnoszenie skarg kasacyjnych oraz odpowiedzi na skargi kasacyjne do Naczelnego Sądu Administracyjnego oraz Sądu Najwyższego;
- 4) reprezentowanie Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego przed sądami powszechnymi oraz sądami administracyjnymi;
- 5) opiniowanie pism procesowych i odpowiedzi na pisma procesowe;
- 6) opiniowanie odpowiedzi na skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego;
- 7) weryfikowanie sygnalizowanych przez komórki organizacyjne urzędu przypadków nieskuteczności lub niespójności przepisów prawnych i przekazywanie informacji w tym zakresie organom i instytucjom właściwym w sprawie tych przepisów.

§ 13. Do zakresu zadań **Wieloosobowego Stanowiska ds. Analiz, Prognoz i Sprawozdawczości (CWS)** należy:

- 1) gromadzenie informacji zarządczych z zakresu funkcjonowania Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego;
- 2) prowadzenie działalności analitycznej, prognostycznej i badawczej z zakresu funkcjonowania Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego;
- 3) prowadzenie sprawozdawczości w obszarze funkcjonowania Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego;
- 4) koordynowanie działalności oddziałów celnych w zakresie analiz i sprawozdawczości.

§ 14. Do zakresu zadań **Referatu Likwidacji Towarów oraz Wsparcia (CWLW)** należy w szczególności:

- 1) przechowywanie i likwidacja:
 - a) towarów o nieunijnym statusie celnym, które:
 - zostały przejęte na własność Skarbu Państwa na podstawie rozstrzygnięć wydanych w postępowaniu w sprawach o przestępstwa skarbowe i wykroczenia skarbowe,
 - zostały przejęte na własność Skarbu Państwa w drodze nieodpłatnego przekazania lub zrzeczenia się, w przypadkach przewidzianych w przepisach prawa celnego,
 - znajdują się w dyspozycji organów celnych i podlegają likwidacji na podstawie przepisów o postępowaniu celnym, o postępowaniu karnym, prawa karnego wykonawczego oraz prawa karnego skarbowego,
 - b) towarów, które zostały przejęte na własność Skarbu Państwa na podstawie rozstrzygnięć wydanych przez sąd powszechny w postępowaniu w sprawach celnych,
 - c) towarów, które znajdują się w dyspozycji organów celnych i podlegają likwidacji na podstawie przepisów o postępowaniu celnym, postępowaniu karnym, prawa karnego wykonawczego oraz prawa karnego skarbowego;
- 2) sprawowanie kontroli celnej i dozoru celnego w stosunku do likwidowanych towarów;
- 3) obejmowanie procedurą dopuszczenia do obrotu towarów likwidowanych w drodze sprzedaży;
- 4) prowadzenie postępowań w zakresie kosztów likwidacji;
- 5) prowadzenie magazynu likwidacyjnego i nadzór nad towarami przechowywanymi w tym magazynie;
- 6) prowadzenie depozytu Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego i nadzór nad towarami tam przechowywanymi;
- 7) prowadzenie postępowania w zakresie zwrotu i likwidacji niepodjętych depozytów;
- 8) prowadzenie postępowań w zakresie przechowywania i zwrotu środków transportu i towarów w trybie art. 31 ustawy o systemie monitorowania drogowego i kolejowego przewozu towarów oraz obrotu paliwami opałowymi;
- 9) sprawowanie dozoru nad zajętymi tymczasowo ruchomościami.

§ 15. Do zakresu zadań **Działu Centralny Magazyn Mundurowy (CMM)** należy realizacja zadań scentralizowanych w zakresie prowadzenia Centralnego Magazynu Mundurowego oraz dostawy druków specjalistycznych dla KAS poprzez:

- 1) administrowanie merytoryczne systemem SEZaM;
- 2) opracowywanie specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz udział w pracach komisji przetargowych;
- 3) planowanie zakupów na rzecz KAS w zakresie druków specjalistycznych i umundurowania;
- 4) realizacja zakupów na rzecz KAS w zakresie druków specjalistycznych i umundurowania;
- 5) dokonywanie rozliczeń związanych z zakupem druków specjalistycznych i umundurowania;
- 6) prowadzenie magazynu w zakresie umundurowania, obsługa zamówień w systemie SEZaM.

Rozdział 3

Pion Operacyjno-Analityczny (CZNA)

§ 16. Do zakresu zadań **Działu Operacyjno-Rozpoznawczego w Zielonej Górze (CAO-1)** należy:

- 1) uzyskiwanie, gromadzenie, przetwarzanie i wykorzystywanie, również w formie czynności operacyjno-rozpoznawczych, w tym umożliwiających uzyskiwanie informacji oraz utrwalanie śladów i dowodów w sposób niejawni: informacji zawierających dane osobowe, dane, o których mowa w art. 114 ust. 1 oraz w art. 115 ust. 1 ustawy o KAS, informacji o dochodach, obrotach, rzeczach i prawach majątkowych – podmiotów podlegających kontroli oraz podmiotów, co do których zachodzi uzasadnione podejrzenie popełnienia przestępstwa albo przestępstwa skarbowego lub posiadania mienia zagrożonego przypadkiem w celu wykonywania zadań, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1, 2, 13–15, 16a i 16c ustawy o KAS oraz w celu ścigania przestępstw na podstawie ratyfikowanych umów międzynarodowych;
- 2) współdziałanie z organami, służbami i instytucjami państwowymi uprawnionymi do wykonywania czynności operacyjno-rozpoznawczych oraz właściwymi organami i instytucjami państw członkowskich UE, a także, w przypadkach i na zasadach określonych w odrębnych ustawach, z innymi organami, w zakresie realizacji ustawowych zadań, o których mowa w art. 113 ust. 1 ustawy o KAS;

- 3) prowadzenie oddziału archiwum wyodrębnionego wyodrębnionych komórek organizacyjnych, w których funkcjonariusze wykonują czynności operacyjno-rozpoznawcze;
- 4) prowadzenie pomocniczego lub depozytowego magazynu broni;
- 5) nadzór nad działalnością Referatu Operacyjno-Rozpoznawczego w Gorzowie Wielkopolskim.

§ 17. Do zakresu zadań **Referatu Operacyjno-Rozpoznawczego w Gorzowie Wielkopolskim (CAO-2)** wyodrębnionego w ramach Działu Operacyjno-Rozpoznawczego w Zielonej Górze należy:

- 1) uzyskiwanie, gromadzenie, przetwarzanie i wykorzystywanie, również w formie czynności operacyjno-rozpoznawczych, w tym umożliwiających uzyskiwanie informacji oraz utrwalanie śladów i dowodów w sposób niejawni: informacji zawierających dane osobowe, dane, o których mowa w art. 114 ust. 1 oraz w art. 115 ust. 1 ustawy o KAS, informacji o dochodach, obrotach, rzeczach i prawach majątkowych – podmiotów podlegających kontroli oraz podmiotów, co do których zachodzi uzasadnione podejrzenie popełnienia przestępstwa albo przestępstwa skarbowego lub posiadania mienia zagrożonego przepadkiem w celu wykonywania zadań, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1, 2, 13–15, 16a i 16c ustawy o KAS oraz w celu ścigania przestępstw na podstawie ratyfikowanych umów międzynarodowych;
- 2) współdziałanie z organami, służbami i instytucjami państwowymi uprawnionymi do wykonywania czynności operacyjno-rozpoznawczych oraz właściwymi organami i instytucjami państw członkowskich UE, a także, w przypadkach i na zasadach określonych w odrębnych ustawach, z innymi organami, w zakresie realizacji ustawowych zadań, o których mowa w art. 113 ust. 1 ustawy o KAS;
- 3) prowadzenie oddziału archiwum wyodrębnionego wyodrębnionych komórek organizacyjnych, w których funkcjonariusze wykonują czynności operacyjno-rozpoznawcze;
- 4) prowadzenie pomocniczego lub depozytowego magazynu broni.

§ 18. Do zakresu zadań **Działu Techniki i Obserwacji w Zielonej Górze (CAT)** należy:

- 1) zapewnienie technicznych możliwości prowadzenia kontroli operacyjnej;

- 2) wykonywanie czynności operacyjno-rozpoznawczych, w tym rejestrowanie, przy użyciu środków technicznych, obrazu zdarzeń w miejscach publicznych oraz dźwięku towarzyszącego tym zdarzeniom;
- 3) zapewnianie bezpiecznego przechowywania, eksploatacji i sprawności technicznej sprzętu oraz środków transportu wykorzystywanych do realizacji zadań komórki;
- 4) współpraca z przedsiębiorcami telekomunikacyjnymi, z operatorami pocztowymi oraz usługodawcami świadczącymi usługi drogą elektroniczną, w zakresie realizacji zadań, o których mowa w art. 114 ust. 1 i art. 115 ust. 1 ustawy o KAS;
- 5) gromadzenie, opracowywanie i przetwarzanie materiałów oraz informacji uzyskanych w wyniku podejmowanych działań;
- 6) prowadzenie obserwacji na rzecz komórek operacyjno-rozpoznawczych, w tym:
 - a) opiniowanie, we współpracy z właściwą komórką organizacyjną w Ministerstwie, wniosków o podjęcie działań obserwacyjnych pod kątem możliwości ich realizacji,
 - b) rejestrowanie przy użyciu środków technicznych obrazu zdarzeń w miejscach publicznych oraz dźwięku towarzyszącego tym zdarzeniom,
 - c) gromadzenie, opracowywanie, przetwarzanie i wykorzystywanie materiałów oraz uzyskanych informacji;
- 7) prowadzenie obserwacji w ramach współpracy transgranicznej, w tym nadzoru transgranicznego, o którym mowa w art. 21 Konwencji sporządzonej na podstawie artykułu K.3 Traktatu o UE w sprawie wzajemnej pomocy i współpracy między administracjami celnymi, sporządzonej w Brukseli dnia 18 grudnia 1997 r. oraz umów dwustronnych;
- 8) sporządzanie okresowych sprawozdań z realizacji zadań wykonywanych przez komórkę;
- 9) sporządzanie półrocznych sprawozdań do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby naczelnika urzędu celno-skarbowego obejmującego liczbę przypadków pozyskania w okresie sprawozdawczym danych telekomunikacyjnych, pocztowych lub internetowych i rodzaj tych danych oraz kwalifikacje prawne czynów, w związku z zaistnieniem których wystąpiono o dane telekomunikacyjne, pocztowe lub internetowe;
- 10) udział w działaniach koordynowanych przez komórkę organizacyjną w Ministerstwie właściwą do spraw zwalczania przestępczości ekonomicznej.

§ 19. 1. Do zakresu zadań Działu Analizy Ryzyka, Wymiany Informacji Międzynarodowej oraz Obsługi Systemu RWPR (CARWWPR) należy:

- 1) działalność analityczna, prognostyczna i badawcza oraz analiza ryzyka dotyczącego zjawisk występujących w obszarze właściwości KAS w zakresie działania urzędu;
- 2) pozyskiwanie, rejestrowanie, przetwarzanie i dystrybucja informacji niezbędnych do zarządzania ryzykiem zewnętrznym;
- 3) zarządzanie ryzykiem w obrocie międzynarodowym;
- 4) typowanie podmiotów do kontroli celno-skarbowej i postępowania przygotowawczego;
- 5) zarządzanie ryzykiem na poziomie urzędu;
- 6) prowadzenie spraw dotyczących współpracy Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego z Szefem KAS i z Izbą w zakresie działań dotyczących zarządzania ryzykiem i koordynacja zadań w tym zakresie w Urzędzie;
- 7) wsparcie komórek urzędu w zakresie przekazywania danych niezbędnych do prawidłowego wykonywania obowiązków służbowych;
- 8) nadzór nad działalnością Referatu Analizy Ryzyka oraz Wymiany Informacji Międzynarodowej w Zielonej Górze oraz Referatu Analizy Ryzyka w Gorzowie Wielkopolskim.

2. Do zakresu zadań Działu Analizy Ryzyka, Wymiany Informacji Międzynarodowej oraz Obsługi Systemu RWPR (CARWWPR) należy realizacja zadania scentralizowanego w zakresie analizy ryzyka w Systemie RWPR oraz usługodawcy tego systemu poprzez:

- 1) wykonywanie zadań z zakresu analizy ryzyka w Systemie Rejestrów Wspólnej Polityki Rolnej, w tym:
 - a) gromadzenie, przetwarzanie, ocena i analiza informacji dotyczących merytorycznego obszaru działania komórki na poziomie ogólnokrajowym oraz bieżące przekazywanie do Ministerstwa, izb administracji skarbowej oraz urzędów celno-skarbowych ocen zebranych informacji i wyników analiz, mających znaczenie dla kontroli wykonywanej przez Służbę Celno-Skarbową,
 - b) sporządzanie i przekazywanie do Ministerstwa analiz strategicznych na poziomie ogólnokrajowym dotyczących merytorycznego obszaru działania komórki,
 - c) sporządzanie i przekazywanie do Ministerstwa analiz taktycznych na poziomie ogólnokrajowym dotyczących merytorycznego obszaru działania komórki,
 - d) sporządzanie i przekazywanie do Ministerstwa analiz operacyjnych na poziomie ogólnokrajowym dotyczących merytorycznego obszaru działania komórki,
 - e) współpraca z innymi służbami krajowymi i zagranicznymi oraz organami ścigania dotycząca merytorycznego obszaru działania komórki,

- f) ocena i prognozowanie zagrożeń na poziomie strategicznym, taktycznym i operacyjnym w zakresie właściwości komórki;
- 2) wykonywanie zadań usługodawcy ogólnopolskiego Systemu Rejestrów Wspólnej Polityki Rolnej „RWPR” w zakresie:
- a) utrzymania działania systemu na poziomie zapewniającym zaspokojenie celów statutowych i biznesowych głównego użytkownika systemu,
 - b) wdrażania zaakceptowanych zmian,
 - c) prowadzenia pomocy informatycznej,
 - d) przeprowadzania testów akceptacyjnych nowych wersji i systemu,
 - e) określania i wdrażania sposobów coraz bezpieczniejszego i wydajniejszego eksploataowania systemu RWPR i minimalizowania kosztów jego eksploatacji,
 - f) zarządzania konfiguracją systemu RWPR.

§ 20. Do zakresu zadań Referatu Analizy Ryzyka oraz Wymiany Informacji Międzynarodowej w Zielonej Górze (CARW) wyodrębnionego w ramach Działu Analizy Ryzyka, Wymiany Informacji Międzynarodowej oraz Obsługi Systemu RWPR należy:

- 1) działalność analityczna, prognostyczna i badawcza oraz analiza ryzyka dotyczącego zjawisk występujących w obszarze właściwości KAS w zakresie działania urzędu;
- 2) pozyskiwanie, rejestrowanie, przetwarzanie i dystrybucja informacji niezbędnych do zarządzania ryzykiem zewnętrznym;
- 3) zarządzanie ryzykiem w obrocie międzynarodowym;
- 4) typowanie podmiotów do kontroli celno-skarbowej i postępowania przygotowawczego;
- 5) zarządzanie ryzykiem na poziomie urzędu;
- 6) prowadzenie spraw dotyczących współpracy Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego z Szefem KAS i z Izbą w zakresie działań dotyczących zarządzania ryzykiem i koordynacja zadań w tym zakresie w Urzędzie;
- 7) wsparcie komórek urzędu w zakresie przekazywania danych niezbędnych do prawidłowego wykonywania obowiązków służbowych;
- 8) współpraca w zakresie wymiany informacji podatkowych, celnych i finansowych z państwami członkowskimi UE oraz z państwami trzecimi określonych przepisami prawa międzynarodowego;
- 9) analiza informacji dostępnych w ramach wymiany informacji podatkowych i celnych, w tym w systemach informatycznych wspomagających wymianę informacji;

- 10) współpraca z Regionalnym Biurem Łącznikowym Światowej Organizacji Celnej Europa Środkowo-Wschodnia (RILO ECE) oraz Krajową Jednostką Kontaktową NCP w zakresie raportowania, monitorowania i analizy informacji o przestępstwach celnych w celu identyfikacji nowych zagrożeń i metod przemytu, trendów i innych informacji dotyczących przestępczości celnej wymienianych w ramach Światowego Systemu RILO;
- 11) współpraca z przedstawicielami Szefa KAS w polskich placówkach dyplomatycznych w zakresie zwalczania przestępczości ekonomicznej w uzgodnieniu z komórką organizacyjną w Ministerstwie właściwą do spraw zwalczania przestępczości ekonomicznej;
- 12) wsparcie komórki organizacyjnej w Ministerstwie właściwej do spraw zwalczania przestępczości ekonomicznej zapewniającej obsługę Szefa KAS w zakresie realizacji zadań centralnej jednostki koordynującej, wynikających z artykułu 5 konwencji sporządzonej na podstawie artykułu K.3 Traktatu o Unii Europejskiej w sprawie wzajemnej pomocy i współpracy między administracjami celnymi, sporządzonej w Brukseli dnia 18 grudnia 1997 r. (Dz. U. z 2008 r. poz. 31) w przedmiocie wskazanym przez tę komórkę, który obejmuje realizację wniosków stron konwencji i koordynację działań;
- 13) udział w forach wymiany informacji i platformach multidyscyplinarnych organizowanych przez instytucje międzynarodowe i instytucje partnerskie z państw członkowskich UE i państw trzecich, realizowanie transgranicznych działań koordynacyjnych wynikających z udziału w tych forach lub w uzgodnieniu z komórką organizacyjną w Ministerstwie właściwą do spraw zwalczania przestępczości ekonomicznej;
- 14) udział w spotkaniach i wspólnych operacjach oraz umożliwianie udziału w nich funkcjonariuszom;
- 15) współpraca z oficerami łącznikowymi państw członkowskich UE i państw trzecich, akredytowanymi w Rzeczypospolitej Polskiej w uzgodnieniu z komórką organizacyjną w Ministerstwie właściwą do spraw zwalczania przestępczości ekonomicznej;
- 16) współpraca w zakresie właściwości urzędu z Europejskim Urzędem do Spraw Zwalczania Nadużyć Finansowych (OLAF) w zakresie wymiany informacji w ramach prowadzonych przez niego dochodzeń i misji.

§ 21. Do zakresu zadań Referatu Analizy Ryzyka w Gorzowie Wielkopolskim (CAR) wyodrębnionego w ramach Działu Analizy Ryzyka, Wymiany Informacji Międzynarodowej oraz Obsługi Systemu RWPR należy:

- 1) działalność analityczna, prognostyczna i badawcza oraz analiza ryzyka dotyczącego zjawisk występujących w obszarze właściwości KAS w zakresie działania urzędu;
- 2) pozyskiwanie, rejestrowanie, przetwarzanie i dystrybucja informacji niezbędnych do zarządzania ryzykiem zewnętrznym;
- 3) zarządzanie ryzykiem w obrocie międzynarodowym;
- 4) typowanie podmiotów do kontroli celno-skarbowej i postępowania przygotowawczego;
- 5) zarządzanie ryzykiem na poziomie urzędu;
- 6) prowadzenie spraw dotyczących współpracy Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego z Szefem KAS i z Izbą w zakresie działań dotyczących zarządzania ryzykiem i koordynacja zadań w tym zakresie w Urzędzie;
- 7) wsparcie komórek urzędu w zakresie przekazywania danych niezbędnych do prawidłowego wykonywania obowiązków służbowych.

Rozdział 4

Pion Prewencji i Realizacji (CZNP)

§ 22. Do zakresu zadań **Wydziału Kontroli Celno-Skarbowej Rynku (CPK)** należy:

- 1) w ramach **Pierwszego Działu Kontroli Celno-Skarbowej Rynku w Gorzowie Wielkopolskim (CPK-1)**:
 - a) kontrola celno-skarbowa przestrzegania przepisów prawa celnego oraz innych przepisów związanych z przywozem i wywozem towarów w obrocie między obszarem celnym UE a państwami trzecimi, w szczególności przepisów dotyczących towarów objętych ograniczeniami lub zakazami,
 - b) kontrola celno-skarbowa wywozu i przywozu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej towarów podlegających ograniczeniom lub zakazom oraz przestrzegania środków polityki handlowej,
 - c) kontrola celno-skarbowa przestrzegania przepisów prawa podatkowego w zakresie produkcji, przemieszczania i zużycia wyrobów akcyzowych, w szczególności ich wytwarzania, uszlachetniania, przerabiania, skażania, rozlewu, przyjmowania, magazynowania, wydawania, przewozu i niszczenia, oraz w zakresie stosowania i oznaczania tych wyrobów znakami akcyzy,
 - d) kontrola celno-skarbowa przestrzegania przepisów regulujących urządzenie i prowadzenie gier hazardowych, o których mowa w ustawie o grach hazardowych,

- a także zgodności tej działalności ze zgłoszeniem, udzieloną koncesją lub zezwoleniem oraz zatwierdzonym regulaminem,
- e) kontrola celno-skarbowa w zakresie posiadania automatów do gier hazardowych,
 - f) kontrola celno-skarbowa w zakresie produkcji i obrotu automatami do gier hazardowych,
 - g) kontrola celno-skarbowa przestrzegania przepisów prawa podatkowego w zakresie wydobycia urobku rudy miedzi, produkcji koncentratu, wydobycia gazu ziemnego lub ropy naftowej, o których mowa w ustawie o podatku od wydobycia niektórych kopalin,
 - h) kontrola celno-skarbowa rodzaju paliwa,
 - i) kontrola celno-skarbowa sprzedaży detalicznej, w tym realizacji obowiązku ewidencjonowania obrotu za pomocą kas rejestrujących,
 - j) rejestracja oraz cofnięcie rejestracji automatów do gier hazardowych, urządzeń do gier i urządzeń losujących,
 - k) przyjmowanie zgłoszeń w sprawach automatów do gier hazardowych, urządzeń do gier i urządzeń losujących,
 - l) przyjmowanie zgłoszeń loterii fantowych i gier bingo fantowe,
 - m) kontrola celno-skarbowa w zakresie przestrzegania przepisów dotyczących Wspólnej Polityki Rolnej i koordynacja prawidłowego ich stosowania w podległych oddziałach celnych,
 - n) opiniowanie wniosków dotyczących utworzenia składu podatkowego,
 - o) przeprowadzanie urzędowego sprawdzenia,
 - p) nakładanie grzywnien w drodze mandatu karnego za wykroczenia i wykroczenia skarbowe,
 - r) realizowanie niezbędnych czynności procesowych w granicach koniecznych dla zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa skarbowego, wykroczenia skarbowego, przestępstwa lub wykroczenia,
 - s) weryfikacja realizacji przez zgłaszającego obowiązku, o którym mowa w art. 21b ustawy o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa oraz podejmowanie stosownych działań w razie stwierdzenia jego niewykonania,

- t) kontrola celno-skarbowa w zakresie przestrzegania przepisów ustawy o grach hazardowych w zakresie dopłat,
 - u) zatwierdzanie uznanych miejsc załadunku, wydawanie pozwoleń na prowadzenie magazynów żywnościowych oraz na stosowanie procedury planowej;
 - w) ocena możliwości wykonywania kontroli celno-skarbowej w miejscach, w których towary są składowane lub przetwarzane przed wywozem z refundacją,
 - y) nakładanie, sprawdzanie i zdejmowanie zamknięć urzędowych,
 - z) dokonywanie nabycia sprawdzającego,
 - za) dokonywanie tymczasowego zajęcia ruchomości,
 - zb) kontrola celno-skarbowa zgodności ze stanem faktycznym wpisów zawartych w ewidencji leżakowania, o której mowa w art. 12a ust. 1 ustawy o wyrobie napojów spirytusowych oraz karcie leżakowania, o której mowa w art. 12b ust. 1 tej ustawy,
 - zc) dokonywanie czynności wyjaśniających mających na celu sprawdzenie wykonywania obowiązku prowadzenia księgi ewidencyjnej zabytków przyjętych lub oferowanych do zbycia i prawidłowości jej prowadzenia, o których mowa w art. 59a ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
 - zd) prowadzenie pomocniczego lub depozytowego magazynu broni;
- 2) w ramach **Drugiego Działu Kontroli Celno-Skarbowej Rynku w Zielonej Górze (CPK-2)**:
- a) kontrola celno-skarbowa przestrzegania przepisów prawa celnego oraz innych przepisów związanych z przywozem i wywozem towarów w obrocie między obszarem celnym UE a państwami trzecimi, w szczególności przepisów dotyczących towarów objętych ograniczeniami lub zakazami,
 - b) kontrola celno-skarbowa wywozu i przywozu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej towarów podlegających ograniczeniom lub zakazom oraz przestrzegania środków polityki handlowej,
 - c) kontrola celno-skarbowa przestrzegania przepisów prawa podatkowego w zakresie produkcji, przemieszczania i zużycia wyrobów akcyzowych, w szczególności ich wytwarzania, uszlachetniania, przerabiania, skażania, rozlewu, przyjmowania, magazynowania, wydawania, przewozu i niszczenia, oraz w zakresie stosowania i oznaczania tych wyrobów znakami akcyzy,
 - d) kontrola celno-skarbowa przestrzegania przepisów regulujących urządzenie i prowadzenie gier hazardowych, o których mowa w ustawie o grach hazardowych,

- a także zgodności tej działalności ze zgłoszeniem, udzieloną koncesją lub zezwoleniem oraz zatwierdzonym Regulaminem,
- e) kontrola celno-skarbowa w zakresie posiadania automatów do gier hazardowych,
 - f) kontrola celno-skarbowa w zakresie produkcji i obrotu automatami do gier hazardowych,
 - g) kontrola celno-skarbowa przestrzegania przepisów prawa podatkowego w zakresie wydobycia urobku rudy miedzi, produkcji koncentratu, wydobycia gazu ziemnego lub ropy naftowej, o których mowa w ustawie o podatku od wydobycia niektórych kopalin,
 - h) kontrola celno-skarbowa rodzaju paliwa,
 - i) kontrola celno-skarbowa sprzedaży detalicznej, w tym realizacji obowiązku ewidencjonowania obrotu za pomocą kas rejestrujących,
 - j) rejestracja oraz cofnięcie rejestracji automatów do gier hazardowych, urządzeń do gier i urządzeń losujących,
 - k) przyjmowanie zgłoszeń w sprawach automatów do gier hazardowych, urządzeń do gier i urządzeń losujących,
 - l) przyjmowanie zgłoszeń loterii fantowych i gier bingo fantowe,
 - m) kontrola celno-skarbowa w zakresie przestrzegania przepisów dotyczących Wspólnej Polityki Rolnej i koordynacja prawidłowego ich stosowania w podległych oddziałach celnych,
 - n) opiniowanie wniosków dotyczących utworzenia składu podatkowego,
 - o) przeprowadzanie urzędowego sprawdzenia,
 - p) nakładanie grzywn w drodze mandatu karnego za wykroczenia i wykroczenia skarbowe,
 - r) realizowanie niezbędnych czynności procesowych w granicach koniecznych dla zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa skarbowego, wykroczenia skarbowego, przestępstwa lub wykroczenia,
 - s) weryfikacja realizacji przez zgłaszającego obowiązku, o którym mowa w art. 21b ustawy o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa oraz podejmowanie stosownych działań w razie stwierdzenia jego niewykonania,

- t) kontrola celno-skarbowa w zakresie przestrzegania przepisów ustawy o grach hazardowych w zakresie dopłat,
- u) zatwierdzanie uznanych miejsc załadunku, wydawanie pozwoleń na prowadzenie magazynów żywnościowych oraz na stosowanie procedury planowej;
- w) ocena możliwości wykonywania kontroli celno-skarbowej w miejscach, w których towary są składowane lub przetwarzane przed wywozem z refundacją,
- y) nakładanie, sprawdzanie i zdejmowanie zamknięć urzędowych,
- z) dokonywanie nabycia sprawdzającego,
- za) dokonywanie tymczasowego zajęcia ruchomości,
- zb) kontrola celno-skarbowa zgodności ze stanem faktycznym wpisów zawartych w ewidencji leżakowania, o której mowa w art. 12a ust. 1 ustawy o wyrobie napojów spirytusowych oraz karcie leżakowania, o której mowa w art. 12b ust. 1 tej ustawy,
- zc) dokonywanie czynności wyjaśniających mających na celu sprawdzenie wykonywania obowiązku prowadzenia księgi ewidencyjnej zabytków przyjętych lub oferowanych do zbycia i prawidłowości jej prowadzenia, o których mowa w art. 59a ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
- zd) prowadzenie pomocniczego lub depozytowego magazynu broni.

§ 23. 1. Do zakresu zadań Wydziału Realizacji (CPR) należy:

- 1) wykonywanie kontroli celno-skarbowej, o której mowa w art. 62 ust. 5 pkt 1–3 oraz pkt 8 i 10 ustawy o KAS;
- 2) rozpoznawanie, wykrywanie, zapobieganie i zwalczanie przestępstw skarbowych i wykroczeń skarbowych, przestępstw i wykroczeń oraz ściganie ich sprawców w zakresie określonym w:
 - a) art. 34a ust. 1 ustawy o muzeach,
 - b) art. 29a ust. 1 ustawy o bibliotekach,
 - c) art. 53 ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
 - d) art. 116–118 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych,
 - e) art. 183 § 2 i 4–6, w przypadku czynów, o których mowa w art. 183 § 2, 4 i 5 Kodeksu karnego,
 - f) art. 244 Kodeksu karnego, w zakresie niestosowania się do zakazu wstępu do ośrodków gier i uczestnictwa w grach hazardowych,
 - g) art. 305 ustawy – Prawo własności przemysłowej,

- h) art. 33 ust. 1, 2 i 3 ustawy o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa,
 - i) art. 12a, art. 13 i art. 14 ustawy o wyrobie alkoholu etylowego oraz wytwarzaniu wyrobów tytoniowych,
 - j) art. 108a i art. 109 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
 - k) art. 128, art. 131 pkt 4 w zakresie, o którym mowa w art. 73 ust. 1 pkt 2, oraz art. 131 pkt 14 ustawy o ochronie przyrody,
 - l) art. 55, art. 57, art. 61 i art. 66 ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii,
 - m) art. 43a i art. 44 ustawy o wyrobie napojów spirytusowych,
 - n) art. 12 ustawy o bezpieczeństwie obrotu prekursorami materiałów wybuchowych,
 - o) art. 258, art. 270, art. 270a, art. 271, art. 271a, art. 273, art. 277a, art. 286 § 1 oraz w art. 299 Kodeksu karnego,
 - p) art. 34 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy o gatunkach obcych;
- 3) zapewnianie ochrony fizycznej i technicznej osobom zatrudnionym albo pełniącym służbę w jednostkach organizacyjnych KAS, a w uzasadnionych przypadkach także innym osobom, organom i instytucjom państwowym;
 - 4) realizowanie niezbędnych czynności procesowych w granicach koniecznych dla zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa skarbowego, wykroczenia skarbowego, przestępstwa lub wykroczenia, w tym z wykorzystaniem technik kryminalistycznych;
 - 5) prowadzenie głównego magazynu broni;
 - 6) zatrzymywanie, przeszukiwanie i doprowadzanie osób, zabezpieczanie rzeczy oraz przeszukiwanie lokali mieszkalnych, pomieszczeń i innych miejsc, bagażu, ładunku, środków przewozowych i statków w trybie i przypadkach określonych w przepisach Kodeksu postępowania karnego;
 - 7) konwój, o którym mowa w art. 4 pkt 3 lit. a, c–g ustawy o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej;
 - 8) nakładanie grzywien w drodze mandatu karnego za wykroczenia i wykroczenia skarbowe;
 - 9) szkolenie w zakresie stosowania środków przymusu bezpośredniego, broni palnej, technik i taktyk interwencji;
 - 10) wykonywanie następujących zadań:
 - a) dokonywanie oględzin,
 - b) zabezpieczanie zebranych dowodów,

- c) sporządzanie szkiców, kopiowanie, filmowanie, fotografowanie oraz dokonywanie nagrań dźwiękowych,
 - d) nakładanie, sprawdzanie i zdejmowanie zamknięć urzędowych,
 - e) przeprowadzanie rewizji towarów, wyrobów i środków przewozowych, w tym z użyciem urządzeń technicznych (RTG) i psów służbowych,
 - f) konwoje w rozumieniu art. 67 ustawy o KAS i strzeżenie towarów w rozumieniu art. 68 ustawy o KAS,
 - g) wykonywanie kontroli przesyłek pocztowych,
 - h) wykonywanie kontroli ruchu drogowego w trybie i przypadkach określonych w ustawie – Prawo o ruchu drogowym,
 - i) zatrzymywanie i kontrolowanie statków w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. – Kodeks morski (Dz. U. z 2023 r. poz. 1309) i ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o żegludze śródlądowej,
 - j) przekazywanie do centralnej ewidencji pojazdów danych, o których mowa w art. 80b ust. 1 pkt 15, 15a i 22 ustawy – Prawo o ruchu drogowym, a w przypadku odczytu drogomierza pojazdu niezarejestrowanego także przekazywanie danych, o których mowa w art. 80b ust. 1 pkt 1 i 13 tej ustawy,
 - k) zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych, o których mowa w art. 132 i 133 ustawy – Prawo o ruchu drogowym,
 - l) przeprowadzanie kontroli prawidłowości uiszczenia opłaty elektronicznej, o której mowa w art. 13ha ust. 1 ustawy o drogach publicznych, w tym kontroli używanego w pojeździe urządzenia, o którym mowa w art. 13i ust. 3a tej ustawy,
 - m) przeprowadzanie kontroli prawidłowości wnoszenia opłaty za przejazd autostradą, w tym kontroli urządzeń lub systemów, o których mowa w art. 13i ust. 3a ustawy o drogach publicznych;
- 11) przeprowadzanie kontroli używanego w pojeździe urządzenia, o którym mowa w art. 13i ust. 3 oraz art. 16l ust. 1 ustawy o drogach publicznych;
 - 12) dokonywanie tymczasowego zajęcia ruchomości;
 - 13) wykonywanie kontroli transportu drogowego w zakresie i na zasadach określonych w przepisach odrębnych;
 - 14) prowadzenie działań pościgowych i blokadowych;

15) nadzór nad Pierwszym Działem Realizacji w Świecku, Drugim Działem Realizacji w Zielonej Górze, Trzecim Działem Realizacji w Olszynie, Czwartym Działem Realizacji w Gorzowie Wielkopolskim oraz Piątym Działem Realizacji w Gubinku.

2. Do zakresu zadań Wydziału Realizacji (CPR) należy dodatkowo realizacja zadań Mobilnego Laboratorium Paliw Ciekłych:

- 1) zapewnienie funkcjonowania i utrzymania Mobilnego Laboratorium Paliw Ciekłych;
- 2) wykonywanie, w trybie mobilnym i stacjonarnym, wstępnych badań próbek produktów naftowych pod kątem zgodności wybranych parametrów jakościowej oceny z wymaganiami zawartymi w rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 26 czerwca 2024 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. poz. 1018) oraz wykonywanie badań wstępnych pod kątem wskazania nieprawidłowości dotyczących klasyfikacji taryfowej;
- 3) przeprowadzanie analiz próbek paliwa na obecność wystąpienia substancji stosowanych do znakowania i barwienia wyrobów energetycznych, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 90 ust. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym (Dz. U. z 2023 r. poz. 1542, z późn. zm.);
- 4) udzielanie wstępnych opinii dotyczących badanych produktów;
- 5) współpraca oraz planowanie kontroli z innymi komórkami organizacyjnymi Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego;
- 6) uczestnictwo w kontrolach z innymi komórkami Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego;
- 7) przechowywanie, magazynowanie i przekazywanie do utylizacji badanych próbek;
- 8) przygotowanie opracowań i statystyk z zakresu wykonanych badań.

§ 24. Do zakresu zadań **Pierwszego Działu Realizacji w Świecku (CPR-1)** wyodrębnionego w ramach Wydziału Realizacji należy:

- 1) wykonywanie kontroli celno-skarbowej, o której mowa w art. 62 ust. 5 pkt 1–3 oraz pkt 8 i 10 ustawy o KAS;
- 2) rozpoznawanie, wykrywanie, zapobieganie i zwalczanie przestępstw skarbowych i wykroczeń skarbowych, przestępstw i wykroczeń oraz ściganie ich sprawców w zakresie określonym w:
 - a) art. 34a ust. 1 ustawy o muzeach,
 - b) art. 29a ust. 1 ustawy o bibliotekach,
 - c) art. 53 ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
 - d) art. 116–118 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych,

- e) art. 183 § 2 i 4–6, w przypadku czynów, o których mowa w art. 183 § 2, 4 i 5 Kodeksu karnego,
 - f) art. 244 Kodeksu karnego, w zakresie niestosowania się do zakazu wstępu do ośrodków gier i uczestnictwa w grach hazardowych,
 - g) art. 305 ustawy – Prawo własności przemysłowej,
 - h) art. 33 ust. 1, 2 i 3 ustawy o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa,
 - i) art. 12a, art. 13 i art. 14 ustawy o wyrobie alkoholu etylowego oraz wytwarzaniu wyrobów tytoniowych,
 - j) art. 108a i art. 109 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
 - k) art. 128, art. 131 pkt 4 w zakresie, o którym mowa w art. 73 ust. 1 pkt 2, oraz art. 131 pkt 14 ustawy o ochronie przyrody,
 - l) art. 55, art. 57, art. 61 i art. 66 ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii,
 - m) art. 43a i art. 44 ustawy o wyrobie napojów spirytusowych,
 - n) art. 12 ustawy o bezpieczeństwie obrotu prekursorami materiałów wybuchowych,
 - o) art. 258, art. 270, art. 270a, art. 271, art. 271a, art. 273, art. 277a, art. 286 § 1 oraz w art. 299 Kodeksu karnego,
 - p) art. 34 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy o gatunkach obcych;
- 3) zapewnianie ochrony fizycznej i technicznej osobom zatrudnionym albo pełniącym służbę w jednostkach organizacyjnych KAS, a w uzasadnionych przypadkach także innym osobom, organom i instytucjom państwowym;
 - 4) realizowanie niezbędnych czynności procesowych w granicach koniecznych dla zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa skarbowego, wykroczenia skarbowego, przestępstwa lub wykroczenia, w tym z wykorzystaniem technik kryminalistycznych;
 - 5) zatrzymywanie i przeszukiwanie osób, zabezpieczanie rzeczy oraz przeszukiwanie lokali mieszkalnych, pomieszczeń i innych miejsc, bagażu, ładunku, środków przewozowych i statków w trybie i przypadkach określonych w przepisach Kodeksu postępowania karnego;
 - 6) konwój, o którym mowa w art. 4 pkt 3 lit. a, c–g ustawy o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej;
 - 7) nakładanie grzywien w drodze mandatu karnego za wykroczenia i wykroczenia skarbowe;

- 8) szkolenie w zakresie stosowania środków przymusu bezpośredniego, broni palnej, technik i taktyk interwencji;
- 9) wykonywanie następujących zadań:
 - a) dokonywanie oględzin,
 - b) zabezpieczanie zebranych dowodów,
 - c) sporządzanie szkiców, kopiowanie, filmowanie, fotografowanie oraz dokonywanie nagrań dźwiękowych,
 - d) nakładanie, sprawdzanie i zdejmowanie zamknięć urzędowych,
 - e) przeprowadzanie rewizji towarów, wyrobów i środków przewozowych, w tym z użyciem urządzeń technicznych (RTG) i psów służbowych,
 - f) konwoje w rozumieniu art. 67 ustawy o KAS i strzeżenie towarów w rozumieniu art. 68 ustawy o KAS,
 - g) wykonywanie kontroli przesyłek pocztowych,
 - h) wykonywanie kontroli ruchu drogowego w trybie i przypadkach określonych w ustawie – Prawo o ruchu drogowym,
 - i) zatrzymywanie i kontrolowanie statków w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. – Kodeks morski i ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o żegludze śródlądowej,
 - j) przekazywanie do centralnej ewidencji pojazdów danych, o których mowa w art. 80b ust. 1 pkt 15, 15a i 22 ustawy – Prawo o ruchu drogowym, a w przypadku odczytu drogomierza pojazdu niezarejestrowanego także przekazywanie danych, o których mowa w art. 80b ust. 1 pkt 1 i 13 tej ustawy,
 - k) zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych, o których mowa w art. 132 i 133 ustawy – Prawo o ruchu drogowym,
 - l) przeprowadzanie kontroli prawidłowości uiszczenia opłaty elektronicznej, o której mowa w art. 13ha ust. 1 ustawy o drogach publicznych, w tym kontroli używanego w pojeździe urządzenia, o którym mowa w art. 13i ust. 3a tej ustawy,
 - m) przeprowadzanie kontroli prawidłowości wnoszenia opłaty za przejazd autostradą, w tym kontroli urządzeń lub systemów, o których mowa w art. 13i ust. 3a ustawy o drogach publicznych;
- 10) przeprowadzanie kontroli używanego w pojeździe urządzenia, o którym mowa w art. 13i ust. 3 oraz art. 16l ust. 1 ustawy o drogach publicznych;
- 11) dokonywanie tymczasowego zajęcia ruchomości;

- 12) wykonywanie kontroli transportu drogowego w zakresie i na zasadach określonych w przepisach odrębnych;
- 13) prowadzenie działań pościgowych i blokadowych.

§ 25. Do zakresu zadań **Drugiego Działu Realizacji w Zielonej Górze (CPR-2)** wyodrębnionego w ramach Wydziału Realizacji należy:

- 1) wykonywanie kontroli celno-skarbowej, o której mowa w art. 62 ust. 5 pkt 1–3 oraz pkt 8 i 10 ustawy o KAS;
- 2) rozpoznawanie, wykrywanie, zapobieganie i zwalczanie przestępstw skarbowych i wykroczeń skarbowych, przestępstw i wykroczeń oraz ściganie ich sprawców w zakresie określonym w:
 - a) art. 34a ust. 1 ustawy o muzeach,
 - b) art. 29a ust. 1 ustawy o bibliotekach,
 - c) art. 53 ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
 - d) art. 116–118 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych,
 - e) art. 183 § 2 i 4–6, w przypadku czynów, o których mowa w art. 183 § 2, 4 i 5 Kodeksu karnego,
 - f) art. 244 Kodeksu karnego, w zakresie niestosowania się do zakazu wstępu do ośrodków gier i uczestnictwa w grach hazardowych,
 - g) art. 305 ustawy – Prawo własności przemysłowej,
 - h) art. 33 ust. 1, 2 i 3 ustawy o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa,
 - i) art. 12a, art. 13 i art. 14 ustawy o wyrobie alkoholu etylowego oraz wytwarzaniu wyrobów tytoniowych,
 - j) art. 108a i art. 109 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
 - k) art. 128, art. 131 pkt 4 w zakresie, o którym mowa w art. 73 ust. 1 pkt 2, oraz art. 131 pkt 14 ustawy o ochronie przyrody,
 - l) art. 55, art. 57, art. 61 i art. 66 ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii,
 - m) art. 43a i art. 44 ustawy o wyrobie napojów spirytusowych,
 - n) art. 12 ustawy o bezpieczeństwie obrotu prekursorami materiałów wybuchowych,
 - o) art. 258, art. 270, art. 270a, art. 271, art. 271a, art. 273, art. 277a, art. 286 § 1 oraz w art. 299 Kodeksu karnego,
 - p) art. 34 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy o gatunkach obcych;

- 3) zapewnianie ochrony fizycznej i technicznej osobom zatrudnionym albo pełniącym służbę w jednostkach organizacyjnych KAS, a w uzasadnionych przypadkach także innym osobom, organom i instytucjom państwowym;
- 4) realizowanie niezbędnych czynności procesowych w granicach koniecznych dla zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa skarbowego, wykroczenia skarbowego, przestępstwa lub wykroczenia, w tym z wykorzystaniem technik kryminalistycznych;
- 5) zatrzymywanie i przeszukiwanie osób, zabezpieczanie rzeczy oraz przeszukiwanie lokali mieszkalnych, pomieszczeń i innych miejsc, bagażu, ładunku, środków przewozowych i statków w trybie i przypadkach określonych w przepisach Kodeksu postępowania karnego;
- 6) konwój, o którym mowa w art. 4 pkt 3 lit. a, c–g ustawy o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej;
- 7) nakładanie grzywien w drodze mandatu karnego za wykroczenia i wykroczenia skarbowe;
- 8) szkolenie w zakresie stosowania środków przymusu bezpośredniego, broni palnej, technik i taktyk interwencji;
- 9) wykonywanie następujących zadań:
 - a) dokonywanie oględzin,
 - b) zabezpieczanie zebranych dowodów,
 - c) sporządzanie szkiców, kopiowanie, filmowanie, fotografowanie oraz dokonywanie nagrań dźwiękowych,
 - d) nakładanie, sprawdzanie i zdejmowanie zamknięć urzędowych,
 - e) przeprowadzanie rewizji towarów, wyrobów i środków przewozowych, w tym z użyciem urządzeń technicznych (RTG) i psów służbowych,
 - f) konwoje w rozumieniu art. 67 ustawy o KAS i strzeżenie towarów w rozumieniu art. 68 ustawy o KAS,
 - g) wykonywanie kontroli przesyłek pocztowych,
 - h) wykonywanie kontroli ruchu drogowego w trybie i przypadkach określonych w ustawie – Prawo o ruchu drogowym,
 - i) zatrzymywanie i kontrolowanie statków w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. – Kodeks morski i ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o żegludze śródlądowej,
 - j) przekazywanie do centralnej ewidencji pojazdów danych, o których mowa w art. 80b ust. 1 pkt 15, 15a i 22 ustawy – Prawo o ruchu drogowym, a w przypadku odczytu

drogomierza pojazdu niezarejestrowanego także przekazywanie danych, o których mowa w art. 80b ust. 1 pkt 1 i 13 tej ustawy,

- k) zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych, o których mowa w art. 132 i 133 ustawy – Prawo o ruchu drogowym,
 - l) przeprowadzanie kontroli prawidłowości uiszczenia opłaty elektronicznej, o której mowa w art. 13ha ust. 1 ustawy o drogach publicznych, w tym kontroli używanego w pojeździe urządzenia, o którym mowa w art. 13i ust. 3a tej ustawy,
 - m) przeprowadzanie kontroli prawidłowości wnoszenia opłaty za przejazd autostradą, w tym kontroli urządzeń lub systemów, o których mowa w art. 13i ust. 3a ustawy o drogach publicznych;
- 10) przeprowadzanie kontroli używanego w pojeździe urządzenia, o którym mowa w art. 13i ust. 3 oraz art. 16l ust. 1 ustawy o drogach publicznych;
 - 11) dokonywanie tymczasowego zajęcia ruchomości;
 - 12) wykonywanie kontroli transportu drogowego w zakresie i na zasadach określonych w przepisach odrębnych;
 - 13) prowadzenie działań pościgowych i blokadowych.

§ 26. Do zakresu zadań **Trzeciego Działu Realizacji w Olszynie (CPR-3)** wyodrębnionego w ramach Wydziału Realizacji należy:

- 1) wykonywanie kontroli celno-skarbowej, o której mowa w art. 62 ust. 5 pkt 1–3 oraz pkt 8 i 10 ustawy o KAS;
- 2) rozpoznawanie, wykrywanie, zapobieganie i zwalczanie przestępstw skarbowych i wykroczeń skarbowych, przestępstw i wykroczeń oraz ściganie ich sprawców w zakresie określonym w:
 - a) art. 34a ust. 1 ustawy o muzeach,
 - b) art. 29a ust. 1 ustawy o bibliotekach,
 - c) art. 53 ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
 - d) art. 116–118 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych,
 - e) art. 183 § 2 i 4–6, w przypadku czynów, o których mowa w art. 183 § 2, 4 i 5 Kodeksu karnego,
 - f) art. 244 Kodeksu karnego, w zakresie niestosowania się do zakazu wstępu do ośrodków gier i uczestnictwa w grach hazardowych,
 - g) art. 305 ustawy – Prawo własności przemysłowej,

- h) art. 33 ust. 1, 2 i 3 ustawy o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa,
 - i) art. 12a, art. 13 i art. 14 ustawy o wyrobie alkoholu etylowego oraz wytwarzaniu wyrobów tytoniowych,
 - j) art. 108a i art. 109 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
 - k) art. 128, art. 131 pkt 4 w zakresie, o którym mowa w art. 73 ust. 1 pkt 2, oraz art. 131 pkt 14 ustawy o ochronie przyrody,
 - l) art. 55, art. 57, art. 61 i art. 66 ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii,
 - m) art. 43a i art. 44 ustawy o wyrobie napojów spirytusowych,
 - n) art. 12 ustawy o bezpieczeństwie obrotu prekursorami materiałów wybuchowych,
 - o) art. 258, art. 270, art. 270a, art. 271, art. 271a, art. 273, art. 277a, art. 286 § 1 oraz w art. 299 Kodeksu karnego,
 - p) art. 34 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy o gatunkach obcych;
- 3) zapewnianie ochrony fizycznej i technicznej osobom zatrudnionym albo pełniącym służbę w jednostkach organizacyjnych KAS, a w uzasadnionych przypadkach także innym osobom, organom i instytucjom państwowym;
 - 4) realizowanie niezbędnych czynności procesowych w granicach koniecznych dla zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa skarbowego, wykroczenia skarbowego, przestępstwa lub wykroczenia, w tym z wykorzystaniem technik kryminalistycznych;
 - 5) zatrzymywanie i przeszukiwanie osób, zabezpieczanie rzeczy oraz przeszukiwanie lokali mieszkalnych, pomieszczeń i innych miejsc, bagażu, ładunku, środków przewozowych i statków w trybie i przypadkach określonych w przepisach Kodeksu postępowania karnego;
 - 6) konwój, o którym mowa w art. 4 pkt 3 lit. a, c–g ustawy o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej;
 - 7) nakładanie grzywien w drodze mandatu karnego za wykroczenia i wykroczenia skarbowe;
 - 8) szkolenie w zakresie stosowania środków przymusu bezpośredniego, broni palnej, technik i taktyk interwencji;
 - 9) wykonywanie następujących zadań:
 - a) dokonywanie oględzin,
 - b) zabezpieczanie zebranych dowodów,

- c) sporządzanie szkiców, kopiowanie, filmowanie, fotografowanie oraz dokonywanie nagrań dźwiękowych,
 - d) nakładanie, sprawdzanie i zdejmowanie zamknięć urzędowych,
 - e) przeprowadzanie rewizji towarów, wyrobów i środków przewozowych, w tym z użyciem urządzeń technicznych (RTG) i psów służbowych,
 - f) konwoje w rozumieniu art. 67 ustawy o KAS i strzeżenie towarów w rozumieniu art. 68 ustawy o KAS,
 - g) wykonywanie kontroli przesyłek pocztowych,
 - h) wykonywanie kontroli ruchu drogowego w trybie i przypadkach określonych w ustawie – Prawo o ruchu drogowym,
 - i) zatrzymywanie i kontrolowanie statków w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. – Kodeks morski i ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o żegludze śródlądowej,
 - j) przekazywanie do centralnej ewidencji pojazdów danych, o których mowa w art. 80b ust. 1 pkt 15, 15a i 22 ustawy – Prawo o ruchu drogowym, a w przypadku odczytu drogomierza pojazdu niezarejestrowanego także przekazywanie danych, o których mowa w art. 80b ust. 1 pkt 1 i 13 tej ustawy,
 - k) zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych, o których mowa w art. 132 i 133 ustawy – Prawo o ruchu drogowym,
 - l) przeprowadzanie kontroli prawidłowości uiszczenia opłaty elektronicznej, o której mowa w art. 13ha ust. 1 ustawy o drogach publicznych, w tym kontroli używanego w pojeździe urządzenia, o którym mowa w art. 13i ust. 3a tej ustawy,
 - m) przeprowadzanie kontroli prawidłowości wnoszenia opłaty za przejazd autostradą, w tym kontroli urządzeń lub systemów, o których mowa w art. 13i ust. 3a ustawy o drogach publicznych;
- 10) przeprowadzanie kontroli używanego w pojeździe urządzenia, o którym mowa w art. 13i ust. 3 oraz art. 16l ust. 1 ustawy o drogach publicznych;
 - 11) dokonywanie tymczasowego zajęcia ruchomości;
 - 12) wykonywanie kontroli transportu drogowego w zakresie i na zasadach określonych w przepisach odrębnych;
 - 13) prowadzenie działań pościgowych i blokadowych.

§ 27. Do zakresu zadań **Czwartego Działu Realizacji w Gorzowie Wielkopolskim (CPR-4)** wyodrębnionego w ramach Wydziału Realizacji należy:

- 1) wykonywanie kontroli celno-skarbowej, o której mowa w art. 62 ust. 5 pkt 1–3 oraz pkt 8 i 10 ustawy o KAS;
- 2) rozpoznawanie, wykrywanie, zapobieganie i zwalczanie przestępstw skarbowych i wykroczeń skarbowych, przestępstw i wykroczeń oraz ściganie ich sprawców w zakresie określonym w:
 - a) art. 34a ust. 1 ustawy o muzeach,
 - b) art. 29a ust. 1 ustawy o bibliotekach,
 - c) art. 53 ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
 - d) art. 116–118 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych,
 - e) art. 183 § 2 i 4–6, w przypadku czynów, o których mowa w art. 183 § 2, 4 i 5 Kodeksu karnego,
 - f) art. 244 Kodeksu karnego, w zakresie niestosowania się do zakazu wstępu do ośrodków gier i uczestnictwa w grach hazardowych,
 - g) art. 305 ustawy – Prawo własności przemysłowej,
 - h) art. 33 ust. 1, 2 i 3 ustawy o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa,
 - i) art. 12a, art. 13 i art. 14 ustawy o wyrobie alkoholu etylowego oraz wytwarzaniu wyrobów tytoniowych,
 - j) art. 108a i art. 109 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
 - k) art. 128, art. 131 pkt 4 w zakresie, o którym mowa w art. 73 ust. 1 pkt 2, oraz art. 131 pkt 14 ustawy o ochronie przyrody,
 - l) art. 55, art. 57, art. 61 i art. 66 ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii,
 - m) art. 43a i art. 44 ustawy z dnia o wyrobie napojów spirytusowych,
 - n) art. 12 ustawy o bezpieczeństwie obrotu prekursorami materiałów wybuchowych,
 - o) art. 258, art. 270, art. 270a, art. 271, art. 271a, art. 273, art. 277a, art. 286 § 1 oraz w art. 299 Kodeksu karnego,
 - p) art. 34 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy o gatunkach obcych;
- 3) zapewnianie ochrony fizycznej i technicznej osobom zatrudnionym albo pełniącym służbę w jednostkach organizacyjnych KAS, a w uzasadnionych przypadkach także innym osobom, organom i instytucjom państwowym;

- 4) realizowanie niezbędnych czynności procesowych w granicach koniecznych dla zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa skarbowego, wykroczenia skarbowego, przestępstwa lub wykroczenia, w tym z wykorzystaniem technik kryminalistycznych;
- 5) zatrzymywanie i przeszukiwanie osób, zabezpieczanie rzeczy oraz przeszukiwanie lokali mieszkalnych, pomieszczeń i innych miejsc, bagażu, ładunku, środków przewozowych i statków w trybie i przypadkach określonych w przepisach Kodeksu postępowania karnego;
- 6) konwój, o którym mowa w art. 4 pkt 3 lit. a, c–g ustawy o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej;
- 7) nakładanie grzywien w drodze mandatu karnego za wykroczenia i wykroczenia skarbowe;
- 8) szkolenie w zakresie stosowania środków przymusu bezpośredniego, broni palnej, technik i taktyk interwencji;
- 9) wykonywanie następujących zadań:
 - a) dokonywanie oględzin,
 - b) zabezpieczanie zebranych dowodów,
 - c) sporządzanie szkiców, kopiowanie, filmowanie, fotografowanie oraz dokonywanie nagrań dźwiękowych,
 - d) nakładanie, sprawdzanie i zdejmowanie zamknięć urzędowych,
 - e) przeprowadzanie rewizji towarów, wyrobów i środków przewozowych, w tym z użyciem urządzeń technicznych (RTG) i psów służbowych,
 - f) konwoje w rozumieniu art. 67 ustawy o KAS i strzeżenie towarów w rozumieniu art. 68 ustawy o KAS,
 - g) wykonywanie kontroli przesyłek pocztowych,
 - h) wykonywanie kontroli ruchu drogowego w trybie i przypadkach określonych w ustawie – Prawo o ruchu drogowym,
 - i) zatrzymywanie i kontrolowanie statków w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. – Kodeks morski i ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o żegludze śródlądowej,
 - j) przekazywanie do centralnej ewidencji pojazdów danych, o których mowa w art. 80b ust. 1 pkt 15, 15a i 22 ustawy – Prawo o ruchu drogowym, a w przypadku odczytu drogomierza pojazdu niezarejestrowanego także przekazywanie danych, o których mowa w art. 80b ust. 1 pkt 1 i 13 tej ustawy,
 - k) zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych, o których mowa w art. 132 i 133 ustawy – Prawo o ruchu drogowym,

- l) przeprowadzanie kontroli prawidłowości uiszczenia opłaty elektronicznej, o której mowa w art. 13ha ust. 1 ustawy o drogach publicznych, w tym kontroli używanego w pojeździe urządzenia, o którym mowa w art. 13i ust. 3a tej ustawy,
- m) przeprowadzanie kontroli prawidłowości wnoszenia opłaty za przejazd autostradą, w tym kontroli urządzeń lub systemów, o których mowa w art. 13i ust. 3a ustawy o drogach publicznych;
- 10) przeprowadzanie kontroli używanego w pojeździe urządzenia, o którym mowa w art. 13i ust. 3 oraz art. 16l ust. 1 ustawy o drogach publicznych;
- 11) dokonywanie tymczasowego zajęcia ruchomości;
- 12) wykonywanie kontroli transportu drogowego w zakresie i na zasadach określonych w przepisach odrębnych;
- 13) prowadzenie działań pościgowych i blokadowych.

§ 28. Do zakresu zadań **Piątego Działu Realizacji w Gubinku (CPR-5)** wyodrębnionego w ramach Wydziału Realizacji należy:

- 1) wykonywanie kontroli celno-skarbowej, o której mowa w art. 62 ust. 5 pkt 1–3 oraz pkt 8 i 10 ustawy o KAS;
- 2) rozpoznawanie, wykrywanie, zapobieganie i zwalczanie przestępstw skarbowych i wykroczeń skarbowych, przestępstw i wykroczeń oraz ściganie ich sprawców w zakresie określonym w:
 - a) art. 34a ust. 1 ustawy o muzeach,
 - b) art. 29a ust. 1 ustawy o bibliotekach,
 - c) art. 53 ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
 - d) art. 116–118 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych,
 - e) art. 183 § 2 i 4–6, w przypadku czynów, o których mowa w art. 183 § 2, 4 i 5 Kodeksu karnego,
 - f) art. 244 Kodeksu karnego, w zakresie niestosowania się do zakazu wstępu do ośrodków gier i uczestnictwa w grach hazardowych,
 - g) art. 305 ustawy – Prawo własności przemysłowej,
 - h) art. 33 ust. 1, 2 i 3 ustawy o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa,
 - i) art. 12a, art. 13 i art. 14 ustawy o wyrobie alkoholu etylowego oraz wytwarzaniu wyrobów tytoniowych,

- j) art. 108a i art. 109 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
 - k) art. 128, art. 131 pkt 4 w zakresie, o którym mowa w art. 73 ust. 1 pkt 2, oraz art. 131 pkt 14 ustawy o ochronie przyrody,
 - l) art. 55, art. 57, art. 61 i art. 66 ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii,
 - m) art. 43a i art. 44 ustawy o wyrobie napojów spirytusowych,
 - n) art. 12 ustawy o bezpieczeństwie obrotu prekursorami materiałów wybuchowych,
 - o) art. 258, art. 270, art. 270a, art. 271, art. 271a, art. 273, art. 277a, art. 286 § 1 oraz w art. 299 Kodeksu karnego,
 - p) art. 34 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy o gatunkach obcych;
- 3) zapewnianie ochrony fizycznej i technicznej osobom zatrudnionym albo pełniącym służbę w jednostkach organizacyjnych KAS, a w uzasadnionych przypadkach także innym osobom, organom i instytucjom państwowym;
 - 4) realizowanie niezbędnych czynności procesowych w granicach koniecznych dla zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa skarbowego, wykroczenia skarbowego, przestępstwa lub wykroczenia, w tym z wykorzystaniem technik kryminalistycznych;
 - 5) zatrzymywanie i przeszukiwanie osób, zabezpieczanie rzeczy oraz przeszukiwanie lokali mieszkalnych, pomieszczeń i innych miejsc, bagażu, ładunku, środków przewozowych i statków w trybie i przypadkach określonych w przepisach Kodeksu postępowania karnego;
 - 6) konwój, o którym mowa w art. 4 pkt 3 lit. a, c–g ustawy o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej;
 - 7) nakładanie grzywien w drodze mandatu karnego za wykroczenia i wykroczenia skarbowe;
 - 8) szkolenie w zakresie stosowania środków przymusu bezpośredniego, broni palnej, technik i taktyk interwencji;
 - 9) wykonywanie następujących zadań:
 - a) dokonywanie oględzin,
 - b) zabezpieczanie zebranych dowodów,
 - c) sporządzanie szkiców, kopiowanie, filmowanie, fotografowanie oraz dokonywanie nagrań dźwiękowych,
 - d) nakładanie, sprawdzanie i zdejmowanie zamknięć urzędowych,
 - e) przeprowadzanie rewizji towarów, wyrobów i środków przewozowych, w tym z użyciem urządzeń technicznych (RTG) i psów służbowych,

- f) konwoje w rozumieniu art. 67 ustawy o KAS i strzeżenie towarów w rozumieniu art. 68 ustawy o KAS,
 - g) wykonywanie kontroli przesyłek pocztowych,
 - h) wykonywanie kontroli ruchu drogowego w trybie i przypadkach określonych w ustawie – Prawo o ruchu drogowym,
 - i) zatrzymywanie i kontrolowanie statków w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. – Kodeks morski i ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o żegludze śródlądowej,
 - j) przekazywanie do centralnej ewidencji pojazdów danych, o których mowa w art. 80b ust. 1 pkt 15, 15a i 22 ustawy – Prawo o ruchu drogowym, a w przypadku odczytu drogomierza pojazdu niezarejestrowanego także przekazywanie danych, o których mowa w art. 80b ust. 1 pkt 1 i 13 tej ustawy,
 - k) zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych, o których mowa w art. 132 i 133 ustawy – Prawo o ruchu drogowym,
 - l) przeprowadzanie kontroli prawidłowości uiszczenia opłaty elektronicznej, o której mowa w art. 13ha ust. 1 ustawy o drogach publicznych, w tym kontroli używanego w pojeździe urządzenia, o którym mowa w art. 13i ust. 3a tej ustawy,
 - m) przeprowadzanie kontroli prawidłowości wnoszenia opłaty za przejazd autostradą, w tym kontroli urządzeń lub systemów, o których mowa w art. 13i ust. 3a ustawy o drogach publicznych;
- 10) przeprowadzanie kontroli używanego w pojeździe urządzenia, o którym mowa w art. 13i ust. 3 oraz art. 16l ust. 1 ustawy o drogach publicznych;
 - 11) dokonywanie tymczasowego zajęcia ruchomości;
 - 12) wykonywanie kontroli transportu drogowego w zakresie i na zasadach określonych w przepisach odrębnych;
 - 13) prowadzenie działań pościgowych i blokadowych.

§ 29. Do zakresu zadań Działu Służby Dyżurnej w Rzepinie (CPD) należy:

- 1) utrzymywanie całodobowej łączności ze Służbą Dyżurną Departamentu Zwalczenia Przemocności Ekonomicznej (SD DZP) w Ministerstwie, służbami dyżurnymi innych urzędów, oraz komórkami organizacyjnymi w jednostkach organizacyjnych KAS;
- 2) utrzymywanie łączności z SD DZP w Ministerstwie celem zapewnienia całodobowej wymiany informacji ze służbami właściwego wojewody, Policją, Strażą Graniczną, Agencją Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Inspekcją Transportu Drogowego oraz w zależności od potrzeb, także z innymi służbami i instytucjami;

- 3) zbieranie, ewidencjonowanie i opracowywanie informacji o sytuacji i istotnych zdarzeniach, w tym o znaczeniu kryzysowym, które zaistniały w jednostkach organizacyjnych właściwej izby, w szczególności z przejść granicznych, i przekazywanie ich Szefowi KAS za pośrednictwem SD DZP w Ministerstwie, dyrektorowi izby lub innym uprawnionym osobom;
- 4) koordynowanie, monitorowanie oraz wsparcie decyzyjne działań kontrolnych realizowanych we właściwości izby;
- 5) wsparcie informacyjne, w tym udostępnianie danych z baz danych i systemów informatycznych będących w dyspozycji komórki, pozostałych komórek organizacyjnych urzędu w zakresie niezbędnym do realizacji ich zadań;
- 6) monitorowanie i przekazywanie informacji za pośrednictwem systemu Krajowy Telefon Interwencyjny KAS (S KTI KAS) do realizacji uprawnionym komórkom;
- 7) przekazywanie raportów o naruszeniach obowiązków służbowych przez pracowników i funkcjonariuszy odpowiednio zatrudnionych albo pełniących służbę w izbie, dyrektorowi izby oraz Szefowi KAS za pośrednictwem SD DZP w Ministerstwie;
- 8) prowadzenie rejestru osób zatrzymanych przez funkcjonariuszy danej izby.

§ 30. Do zakresu zadań **Referatu Zabezpieczenia Działań (CPZ)** należy:

- 1) wykonywanie kontroli celno-skarbowej, o której mowa w art. 62 ust. 5 pkt 1–3 ustawy o KAS;
- 2) rozpoznawanie, wykrywanie, zapobieganie i zwalczanie przestępstw skarbowych i wykroczeń skarbowych, przestępstw i wykroczeń oraz ściganie ich sprawców w zakresie określonym w:
 - a) art. 34a ust. 1 ustawy o muzeach,
 - b) art. 29a ust. 1 ustawy o bibliotekach,
 - c) art. 53 ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
 - d) art. 116–118 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych,
 - e) art. 183 § 2 i 4–6, w przypadku czynów, o których mowa w art. 183 § 2, 4 i 5 Kodeksu karnego,
 - f) art. 244 Kodeksu karnego, w zakresie niestosowania się do zakazu wstępu do ośrodków gier i uczestnictwa w grach hazardowych,
 - g) art. 305 ustawy – Prawo własności przemysłowej,

- h) art. 33 ust. 1, 2 i 3 ustawy o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa,
 - i) art. 12a, art. 13 i art. 14 ustawy o wyrobie alkoholu etylowego oraz wytwarzaniu wyrobów tytoniowych,
 - j) art. 108a i art. 109 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
 - k) art. 128, art. 131 pkt 4 w zakresie, o którym mowa w art. 73 ust. 1 pkt 2, oraz art. 131 pkt 14 ustawy o ochronie przyrody,
 - l) art. 55, art. 57, art. 61 i art. 66 ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii,
 - m) art. 43a i art. 44 ustawy o wyrobie napojów spirytusowych,
 - n) art. 12 ustawy o bezpieczeństwie obrotu prekursorami materiałów wybuchowych,
 - o) art. 258, art. 270, art. 270a, art. 271, art. 271a, art. 273, art. 277a, art. 286 § 1 oraz w art. 299 Kodeksu karnego,
 - p) art. 34 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy o gatunkach obcych;
- 3) zapewnianie ochrony fizycznej i technicznej osobom zatrudnionym albo pełniącym służbę w jednostkach organizacyjnych KAS, a w uzasadnionych przypadkach także innym osobom, organom i instytucjom państwowym;
 - 4) zatrzymywanie, przeszukiwanie i doprowadzenie osób, zabezpieczanie rzeczy oraz przeszukiwanie lokali mieszkalnych, pomieszczeń i innych miejsc, bagażu, ładunku, środków przewozowych i statków w trybie i przypadkach określonych w przepisach Kodeksu postępowania karnego;
 - 5) konwój, o którym mowa w art. 4 pkt 3 lit. a, c–g ustawy o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej;
 - 6) zabezpieczanie działań o wysokim stopniu zagrożenia, w tym wspieranie podczas czynności realizacyjnych prowadzonych przez wyodrębnioną komórkę organizacyjną, o której mowa w art. 141 ustawy o KAS;
 - 7) prowadzenie działań pościgowych i blokadowych;
 - 8) wejścia siłowe do miejsc, w których podejrzewa się ukrywanie nielegalnych towarów, lub gdy od szybkości wkroczenia zależy zatrzymanie przestępców;
 - 9) szkolenie w zakresie stosowania środków przymusu bezpośredniego, broni palnej, technik i taktyk interwencji;
 - 10) współpraca z innymi izbami, służbami i organami w zakresie przeciwdziałania i zwalczania przestępczości w zakresie właściwości KAS.

§ 31. Do zakresu zadań **Referatu Polsko-Niemieckiego Centrum Współpracy Służb Granicznych, Policyjnych i Celných w Świecku (CPW)** należy realizacja zadania scentralizowanego w zakresie obsługi Polsko-Niemieckiego Centrum Współpracy Służb Granicznych, Policyjnych i Celných w Świecku:

- 1) wymiana informacji w ramach posiadanych kompetencji ze służbami funkcjonującymi w Centrum;
- 2) analiza i przetwarzanie informacji pod kątem zadań wykonywanych przez Służbę Celno-Scarbową;
- 3) wspieranie koordynacji współpracy transgranicznej stron uczestniczących w ramach Centrum zgodnie z podpisanymi porozumieniami państwowymi i międzyresortowymi;
- 4) realizacja zadań zgodnie z wytycznymi i uprawnieniami określonymi przez Ministerstwo i dokumentowanie prowadzonej działalności w ramach raportów.

§ 32. Do zakresu zadań **Centrum Kompetencyjnego w zakresie identyfikacji zagrożeń i zwalczania przestępczości w obszarze wyrobów alkoholowych w Rzepinie (CPA)**, w szczególności należy:

- 1) inicjowanie, koordynowanie i nadzór nad działaniami KAS w zakresie tematycznym Centrum;
- 2) tworzenie planów operacyjnych związanych ze zwalczaniem przestępczości alkoholowej na poziomie krajowym oraz inicjowanie, zlecenie, koordynowanie i nadzór nad realizacją kontroli wykonywanych przez KAS samodzielnie lub przy współpracy z innymi służbami i instytucjami;
- 3) pozyskiwanie, gromadzenie, przetwarzanie, analiza informacji oraz ocena zagrożeń dotyczących dochodów budżetu państwa z tytułu należności od wyrobów alkoholowych;
- 4) sporządzanie i przekazywanie do Ministerstwa analiz w obszarze merytorycznym Centrum;
- 5) wnioskowanie o czynności kontrolne w stosunku do podmiotów, co do których zachodzi podejrzenie nieprawidłowej realizacji obowiązków wynikających z ustawy o systemie monitorowania drogowego i kolejowego przewozu towarów oraz obrotu paliwami opałowym;
- 6) prowadzenie szkoleń oraz opracowywanie materiałów szkoleniowych i poglądowych dotyczących obszaru merytorycznego Centrum;
- 7) współpraca w ramach uprawnień z innymi służbami krajowymi i zagranicznymi, organami ścigania oraz innymi instytucjami w obszarze merytorycznym Centrum;

- 8) opracowywanie rozwiązań dotyczących wdrażania kontroli w obszarze wyrobów alkoholowych;
- 9) opiniowanie i opracowywanie projektów rozwiązań w zakresie przepisów regulujących obszar wyrobów alkoholowych oraz przepisów dotyczących kontroli tego obszaru;
- 10) zlecanie zadań koordynatorom w ramach obszaru merytorycznego Centrum;
- 11) monitorowanie produkcji i obrotu wyrobami alkoholowymi;
- 12) nadzór merytoryczny nad systemem informatycznym SARP - moduł Alkohol;
- 13) sporządzanie i przekazywanie do właściwych organów Krajowej Administracji Skarbowej analiz dotyczących działalności podmiotów oraz podmiotów powiązanych ubiegających się o wydanie zezwoleń na wykonywanie działalności w zakresie podatku akcyzowego.

§ 33. Do zakresu zadań Referatu Centrum Kompetencyjnego ds. Środków Odurzających w Rzepinie (CPN) należy:

- 1) realizacja zadań w zakresie identyfikacji zagrożeń i zwalczania przestępczości narkotykowej, w szczególności:
 - a) inicjowanie, koordynowanie i nadzór nad działaniami KAS w zakresie tematycznym Centrum,
 - b) tworzenie planów operacyjnych związanych ze zwalczaniem przestępczości narkotykowej na poziomie krajowym oraz inicjowanie, zlecanie, koordynowanie i nadzór nad realizacją kontroli wykonywanych przez KAS samodzielnie lub przy współpracy z innymi służbami i instytucjami,
 - c) koordynowanie i nadzór nad realizacją projektów i planów operacyjnych związanych z prowadzonymi Wspólnymi Operacjami Celnymi ukierunkowanymi na zwalczanie przestępczości narkotykowej realizowanymi przez KAS samodzielnie oraz przy współpracy z innymi służbami zarówno krajowymi jak i międzynarodowymi,
 - d) pozyskiwanie, gromadzenie, przetwarzanie, analiza i ocena informacji dotyczących zagrożeń związanych z przemytem i nielegalnym obrotem środkami odurzającymi, substancjami psychotropowymi i ich preparatami oraz prekursorami kategorii 1, środkami zastępczymi, nowymi substancjami psychoaktywnymi oraz produktami leczniczymi i sterydami,
 - e) współpraca w ramach uprawnień z innymi służbami krajowymi i zagranicznymi, organami ścigania oraz innymi instytucjami w obszarze merytorycznym Centrum,

- f) prowadzenie czynności analitycznych z zastosowaniem analizy kryminalnej do rozpoznawania, wykrywania i zwalczania przestępczości w zakresie właściwości KAS;
- 2) realizacja zadań w zakresie identyfikacji zagrożeń i zwalczania przestępczości w obrocie wyrobami leczniczymi (medycznymi) w szczególności:
- a) monitorowanie oraz przetwarzanie danych pochodzących z rejestru przewozu (rejestr zgłoszeń SENT) poprzez identyfikację zgłoszeń, w których wystąpił towar z kodem EAN lub inny towar przynależny wyrobom leczniczym (medycznym),
 - b) wnioskowanie o czynności kontrolne w stosunku do podmiotów, co do których zachodzi podejrzenie nieprawidłowej realizacji obowiązków wynikających z ustawy o systemie monitorowania drogowego i kolejowego przewozu towarów oraz obrotu paliwami opałowymi dotyczących rejestracji zgłoszeń dotyczących wywozu produktów leczniczych, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych zagrożonych brakiem dostępności na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - c) inicjowanie, koordynowanie i nadzór nad realizacją projektów i planów operacyjnych związanych z kontrolą transportów produktów leczniczych prowadzonych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - d) współpraca z Głównym Inspektorem Farmaceutycznym w oparciu o Porozumienie o współpracy Krajowej Administracji Skarbowej oraz Państwowej Inspekcji Farmaceutycznej w obszarze przeciwdziałania nieprawidłowościom związanym z wytwarzaniem i obrotem produktami leczniczymi oraz substancjami czynnymi,
 - e) czynności analityczne ukierunkowane na działania ograniczające wywóz produktów leczniczych, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych zagrożonych brakiem dostępności na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej poza granice kraju, w tym z zastosowaniem analizy kryminalnej;
- 3) realizacja innych zadań związanych z obszarem tematycznym komórki, w szczególności:
- a) sporządzanie i przekazywanie do Ministerstwa analiz z obszaru merytorycznego komórki,
 - b) prowadzenie szkoleń oraz opracowywanie materiałów szkoleniowych i poglądowych dotyczących obszaru merytorycznego Centrum,

- c) opiniowanie i opracowywanie projektów aktów prawnych w ramach obszaru merytorycznego Centrum,
- d) zlecenie zadań koordynatorom LPK w ramach obszaru merytorycznego Centrum.

Rozdział 5

Pion Dochodzeniowo-Śledczy (CZND)

§ 34. Do zakresu zadań **Wydziału Dochodzeniowo-Śledczego (CDS)** należy:

- 1) w ramach **Pierwszego Działu Dochodzeniowo-Śledczego w Gorzowie Wielkopolskim (CDS-1)**:
 - a) prowadzenie postępowań przygotowawczych w sprawach o przestępstwa skarbowe i wykroczenia skarbowe,
 - b) rozpoznawanie, wykrywanie i zwalczanie przestępstw i wykroczeń określonych w:
 - art. 34a ust. 1 ustawy o muzeach,
 - art. 29a ust. 1 ustawy o bibliotekach,
 - art. 53 ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
 - art. 116-118 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych,
 - art. 183 § 2 i 4–6, w przypadku czynów, o których mowa w art. 183 § 2, 4 i 5 Kodeksu karnego,
 - art. 244 Kodeksu karnego, w zakresie niestosowania się do zakazu wstępu do ośrodków gier i uczestnictwa w grach hazardowych,
 - art. 305 ustawy – Prawo własności przemysłowej,
 - art. 33 ust. 1, 2 i 3 ustawy o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa,
 - art. 12a, art. 13 i art. 14 ustawy o wyrobie alkoholu etylowego oraz wytwarzaniu wyrobów tytoniowych,
 - art. 108a i art. 109 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
 - art. 128, art. 131 pkt 4 w zakresie, o którym mowa w art. 73 ust. 1 pkt 2, oraz art. 131 pkt 14 ustawy o ochronie przyrody,
 - art. 55, art. 57, art. 61 i art. 66 ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii,
 - art. 43a i art. 44 ustawy o wyrobie napojów spirytusowych,
 - art. 12 ustawy o bezpieczeństwie obrotu prekursorami materiałów wybuchowych,

- art. 34 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy o gatunkach obcych oraz zapobieganie tym przestępstwom i wykroczeniom, a także ściganie ich sprawców, jeżeli zostały ujawnione przez Służbę Celno-Skarbową;
- c) prowadzenie postępowań przygotowawczych w sprawach o przestępstwa określone w art. 258, art. 270, art. 270a, art. 271, art. 271a, art. 273, art. 277a, art. 286 § 1 i art. 299 Kodeksu karnego,
- d) prowadzenie dochodzeń w sprawach o przestępstwa określone w ustawie o rachunkowości,
- e) wnoszenie do sądów aktów oskarżenia w sprawach o przestępstwa skarbowe, wykroczenia skarbowe oraz wniosków o ukaranie w sprawach o wykroczenia,
- f) występowanie przed sądami w charakterze oskarżyciela publicznego w sprawach o przestępstwa skarbowe, wykroczenia skarbowe i wykroczenia,
- g) występowanie przed sądem w postępowaniu wykonawczym w sprawach o przestępstwa skarbowe i wykroczenia skarbowe,
- h) wnoszenie do sądów aktów oskarżenia w sprawach o przestępstwa określone w ustawie o rachunkowości,
- i) występowanie przed sądami w charakterze oskarżyciela publicznego w sprawach o przestępstwa określone w ustawie o rachunkowości,
- j) wnoszenie do sądów środków zaskarżenia od orzeczeń wydanych przez sądy w sprawach o przestępstwa skarbowe, wykroczenia skarbowe i wykroczenia,
- k) wnoszenie do sądów wniosków o udzielenie zezwolenia na dobrowolne poddanie się odpowiedzialności sprawcy przestępstwa skarbowego lub wykroczenia skarbowego,
- l) współpraca z organami ścigania, prokuraturą i sądami,
- m) nakładanie grzywien w drodze mandatu karnego za wykroczenia i wykroczenia skarbowe,
- n) realizowanie niezbędnych czynności procesowych w granicach koniecznych dla zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa skarbowego, wykroczenia skarbowego, przestępstwa lub wykroczenia,
- o) zatrzymywanie i przeszukiwanie osób, zatrzymywanie rzeczy oraz przeszukiwanie lokali mieszkalnych, pomieszczeń i innych miejsc, bagażu, ładunku, środków transportu i statków w trybie i przypadkach określonych w przepisach Kodeksu postępowania karnego,

- p) rejestracja i ewidencja prowadzonych spraw oraz wprowadzanie innych danych w systemie Ewidencja Spraw Karnych Skarbowych (ESKS);
 - r) prowadzenie pomocniczego lub depozytowego magazynu broni;
- 2) w ramach **Drugiego Działu Dochodzeniowo-Śledczego w Zielonej Górze (CDS-2)**:
- a) prowadzenie postępowań przygotowawczych w sprawach o przestępstwa skarbowe i wykroczenia skarbowe,
 - b) rozpoznawanie, wykrywanie i zwalczanie przestępstw i wykroczeń określonych w:
 - art. 34a ust. 1 ustawy o muzeach,
 - art. 29a ust. 1 ustawy o bibliotekach,
 - art. 53 ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
 - art. 116-118 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych,
 - art. 183 § 2 i 4–6, w przypadku czynów, o których mowa w art. 183 § 2, 4 i 5 Kodeksu karnego,
 - art. 244 Kodeksu karnego, w zakresie niestosowania się do zakazu wstępu do ośrodków gier i uczestnictwa w grach hazardowych,
 - art. 305 ustawy – Prawo własności przemysłowej,
 - art. 33 ust. 1, 2 i 3 ustawy o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa,
 - art. 12a, art. 13 i art. 14 ustawy o wyrobie alkoholu etylowego oraz wytwarzaniu wyrobów tytoniowych,
 - art. 108a i art. 109 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
 - art. 128, art. 131 pkt 4 w zakresie, o którym mowa w art. 73 ust. 1 pkt 2, oraz art. 131 pkt 14 ustawy o ochronie przyrody,
 - art. 55, art. 57, art. 61 i art. 66 ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii,
 - art. 43a i art. 44 ustawy o wyrobie napojów spirytusowych,
 - art. 12 ustawy o bezpieczeństwie obrotu prekursorami materiałów wybuchowych,
 - art. 34 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy o gatunkach obcych oraz zapobieganie tym przestępstwom i wykroczeniom, a także ściganie ich sprawców, jeżeli zostały ujawnione przez Służbę Celno-Skarbową;

- c) prowadzenie postępowań przygotowawczych w sprawach o przestępstwa określone w art. 258, art. 270, art. 270a, art. 271, art. 271a, art. 273, art. 277a, art. 286 § 1 i art. 299 Kodeksu karnego,
 - d) prowadzenie dochodzeń w sprawach o przestępstwa określone w ustawie o rachunkowości,
 - e) wnoszenie do sądów aktów oskarżenia w sprawach o przestępstwa skarbowe, wykroczenia skarbowe oraz wniosków o ukaranie w sprawach o wykroczenia,
 - f) występowanie przed sądami w charakterze oskarżyciela publicznego w sprawach o przestępstwa skarbowe, wykroczenia skarbowe i wykroczenia,
 - g) występowanie przed sądem w postępowaniu wykonawczym w sprawach o przestępstwa skarbowe i wykroczenia skarbowe,
 - h) wnoszenie do sądów aktów oskarżenia w sprawach o przestępstwa określone w ustawie o rachunkowości,
 - i) występowanie przed sądami w charakterze oskarżyciela publicznego w sprawach o przestępstwa określone w ustawie o rachunkowości,
 - j) wnoszenie do sądów środków zaskarżenia od orzeczeń wydanych przez sądy w sprawach o przestępstwa skarbowe, wykroczenia skarbowe i wykroczenia,
 - k) wnoszenie do sądów wniosków o udzielenie zezwolenia na dobrowolne poddanie się odpowiedzialności sprawcy przestępstwa skarbowego lub wykroczenia skarbowego,
 - l) współpraca z organami ścigania, prokuraturą i sądami,
 - m) nakładanie grzywien w drodze mandatu karnego za wykroczenia i wykroczenia skarbowe,
 - n) realizowanie niezbędnych czynności procesowych w granicach koniecznych dla zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa skarbowego, wykroczenia skarbowego, przestępstwa lub wykroczenia,
 - o) zatrzymywanie i przeszukiwanie osób, zatrzymywanie rzeczy oraz przeszukiwanie lokali mieszkalnych, pomieszczeń i innych miejsc, bagażu, ładunku, środków transportu i statków w trybie i przypadkach określonych w przepisach Kodeksu postępowania karnego,
 - p) rejestracja i ewidencja prowadzonych spraw oraz wprowadzanie innych danych w systemie Ewidencja Spraw Karnych Skarbowych (ESKS);
 - r) prowadzenie pomocniczego lub depozytowego magazynu broni;
- 3) w ramach **Trzeciego Działu Dochodzeniowo-Śledczego w Rzepinie (CDS-3):**

- a) prowadzenie postępowań przygotowawczych w sprawach o przestępstwa skarbowe i wykroczenia skarbowe,
- b) rozpoznawanie, wykrywanie i zwalczanie przestępstw i wykroczeń określonych w:
 - art. 34a ust. 1 ustawy o muzeach,
 - art. 29a ust. 1 ustawy o bibliotekach,
 - art. 53 ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
 - art. 116-118 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych,
 - art. 183 § 2 i 4–6, w przypadku czynów, o których mowa w art. 183 § 2, 4 i 5 Kodeksu karnego,
 - art. 244 Kodeksu karnego, w zakresie niestosowania się do zakazu wstępu do ośrodków gier i uczestnictwa w grach hazardowych,
 - art. 305 ustawy – Prawo własności przemysłowej,
 - art. 33 ust. 1, 2 i 3 ustawy o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa,
 - art. 12a, art. 13 i art. 14 ustawy o wyrobie alkoholu etylowego oraz wytwarzaniu wyrobów tytoniowych,
 - art. 108a i art. 109 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
 - art. 128, art. 131 pkt 4 w zakresie, o którym mowa w art. 73 ust. 1 pkt 2, oraz art. 131 pkt 14 ustawy o ochronie przyrody,
 - art. 55, art. 57, art. 61 i art. 66 ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii,
 - art. 43a i art. 44 ustawy o wyrobie napojów spirytusowych,
 - art. 12 ustawy o bezpieczeństwie obrotu prekursorami materiałów wybuchowych,
 - art. 34 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy o gatunkach obcych, oraz zapobieganie tym przestępstwom i wykroczeniom, a także ściganie ich sprawców, jeżeli zostały ujawnione przez Służbę Celno-Skarbową;
- c) prowadzenie postępowań przygotowawczych w sprawach o przestępstwa określone w art. 258, art. 270, art. 270a, art. 271, art. 271a, art. 273, art. 277a, art. 286 § 1 i art. 299 Kodeksu karnego,
- d) prowadzenie dochodzeń w sprawach o przestępstwa określone w ustawie o rachunkowości,

- e) wnoszenie do sądów aktów oskarżenia w sprawach o przestępstwa skarbowe, wykroczenia skarbowe oraz wniosków o ukaranie w sprawach o wykroczenia,
- f) występowanie przed sądami w charakterze oskarżyciela publicznego w sprawach o przestępstwa skarbowe, wykroczenia skarbowe i wykroczenia,
- g) występowanie przed sądem w postępowaniu wykonawczym w sprawach o przestępstwa skarbowe i wykroczenia skarbowe,
- h) wnoszenie do sądów aktów oskarżenia w sprawach o przestępstwa określone w ustawie o rachunkowości,
- i) występowanie przed sądami w charakterze oskarżyciela publicznego w sprawach o przestępstwa określone w ustawie o rachunkowości,
- j) wnoszenie do sądów środków zaskarżenia od orzeczeń wydanych przez sądy w sprawach o przestępstwa skarbowe, wykroczenia skarbowe i wykroczenia,
- k) wnoszenie do sądów wniosków o udzielenie zezwolenia na dobrowolne poddanie się odpowiedzialności sprawcy przestępstwa skarbowego lub wykroczenia skarbowego,
- l) współpraca z organami ścigania, prokuraturą i sądami,
- m) nakładanie grzywnien w drodze mandatu karnego za wykroczenia i wykroczenia skarbowe,
- n) realizowanie niezbędnych czynności procesowych w granicach koniecznych dla zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa skarbowego, wykroczenia skarbowego, przestępstwa lub wykroczenia,
- o) zatrzymywanie i przeszukiwanie osób, zatrzymywanie rzeczy oraz przeszukiwanie lokali mieszkalnych, pomieszczeń i innych miejsc, bagażu, ładunku, środków transportu i statków w trybie i przypadkach określonych w przepisach Kodeksu postępowania karnego,
- p) rejestracja i ewidencja prowadzonych spraw oraz wprowadzanie innych danych w systemie Ewidencja Spraw Karnych Skarbowych (ESKS);
- r) prowadzenie pomocniczego lub depozytowego magazynu broni.

§ 35. Do zakresu zadań **Wieloosobowego Stanowiska ds. Informatyki Śledczej (CDI)** należy:

- 1) zatrzymywanie i przeszukiwanie urządzeń zawierających dane informatyczne lub systemów informatycznych, w zakresie danych przechowywanych w tych urządzeniach lub systemach albo na nośnikach, w tym korespondencji przesyłanej pocztą elektroniczną w trybie i przypadkach określonych w przepisach Kodeksu postępowania karnego;

- 2) dokonywanie analizy i prezentacji zabezpieczonego cyfrowego materiału dowodowego;
- 3) współpraca z organami ochrony porządku prawnego, innymi służbami i instytucjami w zakresie informatyki śledczej w zwalczaniu i zapobieganiu przestępczości oraz ściganiu sprawców przestępstw;
- 4) opracowywanie i prowadzenie szkoleń z zakresu informatyki śledczej na rzecz komórek urzędu;
- 5) wspieranie innych jednostek organizacyjnych KAS w realizacji zadań z zakresu informatyki śledczej.

§ 36. Do zakresu zadań Referatu Analizy Kryminalnej (CDA) należy:

- 1) prowadzenie czynności analitycznych z zastosowaniem analizy kryminalnej do rozpoznawania, wykrywania i zwalczania przestępczości w zakresie właściwości KAS oraz wykonywanie analiz, w tym na potrzeby komórki operacyjno-rozpoznawczej z zachowaniem przepisów o ochronie informacji niejawnych;
- 2) pozyskiwanie, gromadzenie, przetwarzanie, wykorzystywanie i analizowanie informacji niezbędnych do wykonywania analiz kryminalnych gromadzonych przez KAS i inne służby, organy, instytucje krajowe i zagraniczne;
- 3) współpraca z organami ochrony porządku prawnego, innymi służbami i instytucjami w zakresie stosowania analizy kryminalnej w zwalczaniu i zapobieganiu przestępczości oraz ściganiu sprawców przestępstw;
- 4) opracowywanie i prowadzenie szkoleń z zakresu analizy kryminalnej na rzecz komórek urzędu.

§ 37. Do zakresu zadań Wieloosobowego Stanowiska ds. Ustalania i Odzyskiwania Mienia (CDM) należy:

- 1) ujawnianie i odzyskiwanie mienia w sprawach niezastrzeżonych dla Centrum ds. Ustalania i Odzyskiwania Mienia, w szczególności:
 - a) ujawnianie i odzyskiwanie mienia osób fizycznych i innych podmiotów w celu zabezpieczenia wykonania zobowiązań podatkowych zgodnie z przepisami Ordynacji podatkowej,
 - b) ujawnianie i odzyskiwanie mienia osób fizycznych i innych podmiotów w celu dokonania zabezpieczenia majątkowego w postępowaniach karnych i karnych skarbowych,

- c) współpraca z komórkami operacyjno-rozpoznawczymi, dochodzeniowo-śledczymi i kontrolnymi w zakresie ujawniania i odzyskiwania mienia,
 - d) udział w czynnościach kontrolnych i procesowych w sprawach, w których może się to przyczynić do skutecznego ujawnienia i zabezpieczenia składników majątkowych,
 - e) udzielanie wsparcia jednostkom i komórkom izby w zakresie prowadzenia działań zmierzających do zabezpieczenia i odzyskiwania mienia;
- 2) współpraca z Centrum ds. Ustalania i Odzyskiwania Mienia i komórkami ds. ustalania i odzyskiwania mienia w pozostałych urzędach celno-skarbowych;
 - 3) współpraca z właściwymi organami, instytucjami i służbami, związana z ujawnianiem zabezpieczaniem mienia w kontroli celno-skarbowej oraz w postępowaniach karnych i karnych skarbowych;
 - 4) współpraca z Centrum ds. Ustalania i Odzyskiwania Mienia w sprawach międzynarodowej wymiany informacji celem ujawniania i zabezpieczania mienia w krajach członkowskich UE lub krajach trzecich w związku z przestępstwami i przestępstwami skarbowymi pozostającymi we właściwości organów KAS;
 - 5) opracowywanie i wdrażanie wewnętrznych procedur działania w zakresie skutecznego odzyskiwania mienia;
 - 6) prowadzenie szkoleń w zakresie metod, mechanizmów i procedur ustalania stanu majątkowego oraz stosowania zabezpieczenia majątkowego.

Rozdział 6

Pion Kontroli Celno-Skarbowej (CZNK)

§ 38. Do zakresu zadań **Wydziału Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego (CKK)** należy:

- 1) w ramach **Pierwszego Działu Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego (CKK-1)**:
 - a) kontrola celno-skarbowa w zakresie rzetelności deklarowanych podstaw opodatkowania oraz prawidłowości obliczania i wpłacania podatków stanowiących dochód budżetu państwa, a także innych należności pieniężnych budżetu państwa lub państwowych funduszy celowych,
 - b) ujawnianie i kontrola niezgłoszonej do opodatkowania działalności gospodarczej,

- c) kontrola celno-skarbowa źródeł pochodzenia majątku oraz przychodów nieznajdujących pokrycia w ujawnionych źródłach lub pochodzących ze źródeł nieujawnionych,
- d) badanie warunków cen transferowych ustalonych między podmiotami powiązаныmi pod kątem wykorzystania ich do zaniżania podstaw opodatkowania,
- e) badanie realizacji obowiązków w zakresie informacji o schemacie podatkowym lub wprowadzenia i stosowania wewnętrznej procedury w zakresie przeciwdziałania niewywiązywaniu się z obowiązku przekazywania informacji o schematach podatkowych,
- f) realizacja jednoczesnych kontroli podatkowych, na podstawie porozumień z administracjami podatkowymi innych państw lub uregulowań unijnych oraz prowadzenie wielostronnych kontroli w zakresie cen transferowych,
- g) badanie przestrzegania przez rezydentów i nierezydentów ograniczeń i obowiązków określonych w przepisach prawa dewizowego oraz warunków udzielonych na ich podstawie zezwoleń, zezwoleń dewizowych, a także warunków wykonywania działalności kantorowej,
- h) kontrola celno-skarbowa towarów dopuszczonych do obrotu z końcowym przeznaczeniem przy zastosowaniu zerowej lub obniżonej stawki celnej, podlegających dozorowi celnemu,
- i) kontrola celno-skarbowa stosowania procedur uproszczonych, procedur specjalnych oraz ułatwień, o których mowa w art. 166, art. 179, art. 182 i art. 185 unijnego kodeksu celnego,
- j) kontrola celno-skarbowa przestrzegania przepisów art. 1ja ust. 1, art. 1k ust. 1, art. 1u ust. 1, art. 1z, art. 2, art. 4 ust. 2 i art. 5 rozporządzenia Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.),
- k) kontrola celno-skarbowa przestrzegania przepisów art. 2, art. 7 i art. 8 ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.),

- l) kontrola celno-skarbowa przestrzegania przepisów art. 2e ust. 1 i 3, art. 3 ust. 1 i 2, art. 3a ust. 1, art. 3g ust. 1, art. 3h ust. 1, art. 5 ust. 1-6, art. 5a ust. 1, 2 i 4, art. 5aa ust. 1, art. 5b ust. 1, art. 5f ust. 1, art. 5g, art. 5i ust. 1 i art. 5j ust. 1 i 2 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 229 z 31.07.2014, str. 1, z późn. zm.),
- m) kontrola celno-skarbowa przestrzegania przepisów ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507),
- n) prowadzenie postępowań podatkowych w pierwszej instancji w sprawach objętych kontrolą celno-skarbową, w tym ustalenie i określenie zobowiązań podatkowych, zobowiązań z tytułu opłat i niepodatkowych należności budżetowych oraz innych należności na podstawie odrębnych przepisów,
- o) realizowanie niezbędnych czynności procesowych w granicach koniecznych dla zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa skarbowego, wykroczenia skarbowego, przestępstwa lub wykroczenia,
- p) prowadzenie postępowań w zakresie dokonywania zabezpieczenia na majątku kontrolowanego,
- r) kontrola celna upoważnionego eksportera, nadawcy, odbiorcy oraz zarejestrowanego eksportera (REX),
- s) kontrola celna wolnych obszarów celnych, składów celnych oraz magazynów czasowego składowania,
- t) wykonywanie kontroli celno-skarbowej w trybie art. 48 unijnego kodeksu celnego,
- u) kontrola celno-skarbowa w zakresie wykonywania obowiązków wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,
- w) kontrola celno-skarbowa wykonywania obowiązków, o których mowa w art. 10 ustawy z dnia 22 grudnia 2022 r. o Systemie Informacji Finansowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 180),
- y) kontrola celno-skarbowa przestrzegania obowiązków, o których mowa w art. 23r ust. 3 i 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 266) w zakresie paliw ciekłych,

- z) prowadzenie w pierwszej instancji postępowań w sprawie wznowienia postępowania zakończonego ostateczną decyzją naczelnika urzędu, uchylenia lub zmiany ostatecznej decyzji naczelnika urzędu, stwierdzenia wygaśnięcia decyzji naczelnika w sprawach prowadzonych w komórkach kontroli celno-skarbowej i postępowania podatkowego,
 - za) kontrola przestrzegania przepisów prawa podatkowego w zakresie obowiązków podatników i podatników podatku od wartości dodanej prowadzących magazyn, do którego wprowadzane są towary w procedurze magazynu typu call-off stock, o której mowa w dziale II rozdziale 3a ustawy o podatku od towarów i usług;
- 2) w ramach **Piątego Działu Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego (CKK-5)**:
- a) kontrola celno-skarbowa w zakresie rzetelności deklarowanych podstaw opodatkowania oraz prawidłowości obliczania i wpłacania podatków stanowiących dochód budżetu państwa, a także innych należności pieniężnych budżetu państwa lub państwowych funduszy celowych,
 - b) ujawnianie i kontrola niezgłoszonej do opodatkowania działalności gospodarczej,
 - c) kontrola celno-skarbowa źródeł pochodzenia majątku oraz przychodów nieznajdujących pokrycia w ujawnionych źródłach lub pochodzących ze źródeł nieujawnionych,
 - d) badanie warunków cen transferowych ustalonych między podmiotami powiązаныmi pod kątem wykorzystania ich do zaniżania podstaw opodatkowania,
 - e) badanie realizacji obowiązków w zakresie informacji o schemacie podatkowym lub wprowadzenia i stosowania wewnętrznej procedury w zakresie przeciwdziałania niewywiązywaniu się z obowiązku przekazywania informacji o schematach podatkowych,
 - f) realizacja jednoczesnych kontroli podatkowych, na podstawie porozumień z administracjami podatkowymi innych państw lub uregulowań unijnych oraz prowadzenie wielostronnych kontroli w zakresie cen transferowych,
 - g) badanie przestrzegania przez rezydentów i nierezydentów ograniczeń i obowiązków określonych w przepisach prawa dewizowego oraz warunków udzielonych na ich podstawie zezwoleń, zezwoleń dewizowych, a także warunków wykonywania działalności kantorowej,

- h) kontrola celno-skarbowa towarów dopuszczonych do obrotu z końcowym przeznaczeniem przy zastosowaniu zerowej lub obniżonej stawki celnej, podlegających dozorowi celnemu,
- i) kontrola celno-skarbowa stosowania procedur uproszczonych, procedur specjalnych oraz ułatwień, o których mowa w art. 166, art. 179, art. 182 i art. 185 unijnego kodeksu celnego,
- j) kontrola celno-skarbowa przestrzegania przepisów art. 1ja ust. 1, art. 1k ust. 1, art. 1u ust. 1, art. 1z, art. 2, art. 4 ust. 2 i art. 5 rozporządzenia Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.),
- k) kontrola celno-skarbowa przestrzegania przepisów art. 2, art. 7 i art. 8 ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.),
- l) kontrola celno-skarbowa przestrzegania przepisów art. 2e ust. 1 i 3, art. 3 ust. 1 i 2, art. 3a ust. 1, art. 3g ust. 1, art. 3h ust. 1, art. 5 ust. 1-6, art. 5a ust. 1, 2 i 4, art. 5aa ust. 1, art. 5b ust. 1, art. 5f ust. 1, art. 5g, art. 5i ust. 1 i art. 5j ust. 1 i 2 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 229 z 31.07.2014, str. 1, z późn. zm.),
- m) kontrola celno-skarbowa przestrzegania przepisów ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507),
- n) prowadzenie postępowań podatkowych w pierwszej instancji w sprawach objętych kontrolą celno-skarbową, w tym ustalenie i określenie zobowiązań podatkowych, zobowiązań z tytułu opłat i niepodatkowych należności budżetowych oraz innych należności na podstawie odrębnych przepisów,
- o) realizowanie niezbędnych czynności procesowych w granicach koniecznych dla zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa skarbowego, wykroczenia skarbowego, przestępstwa lub wykroczenia,

- p) prowadzenie postępowań w zakresie dokonywania zabezpieczenia na majątku kontrolowanego,
- r) kontrola celna upoważnionego eksportera, nadawcy, odbiorcy oraz zarejestrowanego eksportera (REX),
- s) kontrola celna wolnych obszarów celnych, składów celnych oraz magazynów czasowego składowania,
- t) wykonywanie kontroli celno-skarbowej w trybie art. 48 unijnego kodeksu celnego,
- u) kontrola celno-skarbowa w zakresie wykonywania obowiązków wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,
- w) kontrola celno-skarbowa wykonywania obowiązków, o których mowa w art. 10 ustawy z dnia 22 grudnia 2022 r. o Systemie Informacji Finansowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 180),
- y) kontrola celno-skarbowa przestrzegania obowiązków, o których mowa w art. 23r ust. 3 i 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 266) w zakresie paliw ciekłych,
- z) prowadzenie w pierwszej instancji postępowań w sprawie wznowienia postępowania zakończonego ostateczną decyzją naczelnika urzędu, uchylenia lub zmiany ostatecznej decyzji naczelnika urzędu, stwierdzenia wygaśnięcia decyzji naczelnika w sprawach prowadzonych w komórkach kontroli celno-skarbowej i postępowania podatkowego,
- za) kontrola przestrzegania przepisów prawa podatkowego w zakresie obowiązków podatników i podatników podatku od wartości dodanej prowadzących magazyn, do którego wprowadzane są towary w procedurze magazynu typu call-off stock, o której mowa w dziale II rozdziale 3a ustawy o podatku od towarów i usług;

§ 39. Do zakresu zadań Drugiego Działu Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego (CKK-2) należy:

- 1) kontrola celno-skarbowa w zakresie rzetelności deklarowanych podstaw opodatkowania oraz prawidłowości obliczania i wpłacania podatków stanowiących dochód budżetu państwa, a także innych należności pieniężnych budżetu państwa lub państwowych funduszy celowych;
- 2) ujawnianie i kontrola niezgłoszonej do opodatkowania działalności gospodarczej;
- 3) kontrola celno-skarbowa źródeł pochodzenia majątku oraz przychodów nieznajdujących pokrycia w ujawnionych źródłach lub pochodzących ze źródeł nieujawnionych;

- 4) badanie warunków cen transferowych ustalonych między podmiotami powiązаныmi pod kątem wykorzystania ich do zaniżania podstaw opodatkowania;
- 5) badanie realizacji obowiązków w zakresie informacji o schemacie podatkowym lub wprowadzenia i stosowania wewnętrznej procedury w zakresie przeciwdziałania niewywiązywaniu się z obowiązku przekazywania informacji o schematach podatkowych;
- 6) realizacja jednoczesnych kontroli podatkowych, na podstawie porozumień z administracjami podatkowymi innych państw lub uregulowań unijnych oraz prowadzenie wielostronnych kontroli w zakresie cen transferowych;
- 7) badanie przestrzegania przez rezydentów i nierezydentów ograniczeń i obowiązków określonych w przepisach prawa dewizowego oraz warunków udzielonych na ich podstawie zezwoleń, zezwoleń dewizowych, a także warunków wykonywania działalności kantorowej;
- 8) kontrola celno-skarbowa towarów dopuszczonych do obrotu z końcowym przeznaczeniem przy zastosowaniu zerowej lub obniżonej stawki celnej, podlegających dozorowi celnemu;
- 9) kontrola celno-skarbowa stosowania procedur uproszczonych, procedur specjalnych oraz ułatwień, o których mowa w art. 166, art. 179, art. 182 i art. 185 unijnego kodeksu celnego;
- 10) kontrola celno-skarbowa przestrzegania przepisów art. 1ja ust. 1, art. 1k ust. 1, art. 1u ust. 1, art. 1z, art. 2, art. 4 ust. 2 i art. 5 rozporządzenia Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.);
- 11) kontrola celno-skarbowa przestrzegania przepisów art. 2, art. 7 i art. 8 ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.);
- 12) kontrola celno-skarbowa przestrzegania przepisów art. 2e ust. 1 i 3, art. 3 ust. 1 i 2, art. 3a ust. 1, art. 3g ust. 1, art. 3h ust. 1, art. 5 ust. 1-6, art. 5a ust. 1, 2 i 4, art. 5aa ust. 1, art. 5b ust. 1, art. 5f ust. 1, art. 5g, art. 5i ust. 1 i art. 5j ust. 1 i 2 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku

z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 229 z 31.07.2014, str. 1, z późn. zm.);

- 13) kontrola celno-skarbowa przestrzegania przepisów ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507);
- 14) prowadzenie postępowań podatkowych w pierwszej instancji w sprawach objętych kontrolą celno-skarbową, w tym ustalenie i określenie zobowiązań podatkowych, zobowiązań z tytułu opłat i niepodatkowych należności budżetowych oraz innych należności na podstawie odrębnych przepisów;
- 15) realizowanie niezbędnych czynności procesowych w granicach koniecznych dla zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa skarbowego, wykroczenia skarbowego, przestępstwa lub wykroczenia;
- 16) prowadzenie postępowań w zakresie dokonywania zabezpieczenia na majątku kontrolowanego;
- 17) kontrola celna upoważnionego eksportera, nadawcy, odbiorcy oraz zarejestrowanego eksportera (REX);
- 18) kontrola celna wolnych obszarów celnych, składów celnych oraz magazynów czasowego składowania;
- 19) wykonywanie kontroli celno-skarbowej w trybie art. 48 unijnego kodeksu celnego;
- 20) kontrola celno-skarbowa w zakresie wykonywania obowiązków wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu;
- 21) kontrola celno-skarbowa wykonywania obowiązków, o których mowa w art. 10 ustawy z dnia 22 grudnia 2022 r. o Systemie Informacji Finansowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 180);
- 22) kontrola celno-skarbowa przestrzegania obowiązków, o których mowa w art. 23r ust. 3 i 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 266) w zakresie paliw ciekłych;
- 23) prowadzenie w pierwszej instancji postępowań w sprawie wznowienia postępowania zakończonego ostateczną decyzją naczelnika urzędu, uchylecia lub zmiany ostatecznej decyzji naczelnika urzędu, stwierdzenia wygaśnięcia decyzji naczelnika w sprawach prowadzonych w komórkach kontroli celno-skarbowej i postępowania podatkowego;
- 24) kontrola przestrzegania przepisów prawa podatkowego w zakresie obowiązków podatników i podatników podatku od wartości dodanej prowadzących magazyn, do

którego wprowadzane są towary w procedurze magazynu typu call-off stock, o której mowa w dziale II rozdziale 3a ustawy o podatku od towarów i usług.

§ 40. Do zakresu zadań **Trzeciego Działu Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego (CKK-3)** należy:

- 1) kontrola celno-skarbowa w zakresie rzetelności deklarowanych podstaw opodatkowania oraz prawidłowości obliczania i wpłacania podatków stanowiących dochód budżetu państwa, a także innych należności pieniężnych budżetu państwa lub państwowych funduszy celowych;
- 2) ujawnianie i kontrola niezgłoszonej do opodatkowania działalności gospodarczej;
- 3) kontrola celno-skarbowa źródeł pochodzenia majątku oraz przychodów nieznanego pochodzenia w ujawnionych źródłach lub pochodzących ze źródeł nieujawnionych;
- 4) badanie warunków cen transferowych ustalonych między podmiotami powiązаныmi pod kątem wykorzystania ich do zaniżania podstaw opodatkowania;
- 5) badanie realizacji obowiązków w zakresie informacji o schemacie podatkowym lub wprowadzenia i stosowania wewnętrznej procedury w zakresie przeciwdziałania niewywiązywaniu się z obowiązku przekazywania informacji o schematach podatkowych;
- 6) realizacja jednoczesnych kontroli podatkowych, na podstawie porozumień z administracjami podatkowymi innych państw lub uregulowań unijnych oraz prowadzenie wielostronnych kontroli w zakresie cen transferowych;
- 7) badanie przestrzegania przez rezydentów i nierezydentów ograniczeń i obowiązków określonych w przepisach prawa dewizowego oraz warunków udzielonych na ich podstawie zezwoleń, zezwoleń dewizowych, a także warunków wykonywania działalności kantorowej;
- 8) kontrola celno-skarbowa towarów dopuszczonych do obrotu z końcowym przeznaczeniem przy zastosowaniu zerowej lub obniżonej stawki celnej, podlegających dozorowi celnemu;
- 9) kontrola celno-skarbowa stosowania procedur uproszczonych, procedur specjalnych oraz ułatwień, o których mowa w art. 166, art. 179, art. 182 i art. 185 unijnego kodeksu celnego;
- 10) kontrola celno-skarbowa przestrzegania przepisów art. 1ja ust. 1, art. 1k ust. 1, art. 1u ust. 1, art. 1z, art. 2, art. 4 ust. 2 i art. 5 rozporządzenia Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi

i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.);

- 11) kontrola celno-skarbowa przestrzegania przepisów art. 2, art. 7 i art. 8 ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.);
- 12) kontrola celno-skarbowa przestrzegania przepisów art. 2e ust. 1 i 3, art. 3 ust. 1 i 2, art. 3a ust. 1, art. 3g ust. 1, art. 3h ust. 1, art. 5 ust. 1-6, art. 5a ust. 1, 2 i 4, art. 5aa ust. 1, art. 5b ust. 1, art. 5f ust. 1, art. 5g, art. 5i ust. 1 i art. 5j ust. 1 i 2 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 229 z 31.07.2014, str. 1, z późn. zm.);
- 13) kontrola celno-skarbowa przestrzegania przepisów ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507);
- 14) prowadzenie postępowań podatkowych w pierwszej instancji w sprawach objętych kontrolą celno-skarbową, w tym ustalenie i określenie zobowiązań podatkowych, zobowiązań z tytułu opłat i niepodatkowych należności budżetowych oraz innych należności na podstawie odrębnych przepisów;
- 15) realizowanie niezbędnych czynności procesowych w granicach koniecznych dla zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa skarbowego, wykroczenia skarbowego, przestępstwa lub wykroczenia;
- 16) prowadzenie postępowań w zakresie dokonywania zabezpieczenia na majątku kontrolowanego;
- 17) kontrola celna upoważnionego eksportera, nadawcy, odbiorcy oraz zarejestrowanego eksportera (REX);
- 18) kontrola celna wolnych obszarów celnych, składów celnych oraz magazynów czasowego składowania;
- 19) wykonywanie kontroli celno-skarbowej w trybie art. 48 unijnego kodeksu celnego;
- 20) kontrola celno-skarbowa w zakresie wykonywania obowiązków wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu;

- 21) kontrola celno-skarbowa wykonywania obowiązków, o których mowa w art. 10 ustawy z dnia 22 grudnia 2022 r. o Systemie Informacji Finansowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 180);
- 22) kontrola celno-skarbowa przestrzegania obowiązków, o których mowa w art. 23r ust. 3 i 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 266) w zakresie paliw ciekłych;
- 23) prowadzenie w pierwszej instancji postępowań w sprawie wznowienia postępowania zakończonego ostateczną decyzją naczelnika urzędu, uchylecia lub zmiany ostatecznej decyzji naczelnika urzędu, stwierdzenia wygaśnięcia decyzji naczelnika w sprawach prowadzonych w komórkach kontroli celno-skarbowej i postępowania podatkowego;
- 24) kontrola przestrzegania przepisów prawa podatkowego w zakresie obowiązków podatników i podatników podatku od wartości dodanej prowadzących magazyn, do którego wprowadzane są towary w procedurze magazynu typu call-off stock, o której mowa w dziale II rozdziale 3a ustawy o podatku od towarów i usług.

§ 41. Do zakresu zadań Czwartego Działu Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego (CKK-4) należy:

- 1) kontrola celno-skarbowa w zakresie rzetelności deklarowanych podstaw opodatkowania oraz prawidłowości obliczania i wpłacania podatków stanowiących dochód budżetu państwa, a także innych należności pieniężnych budżetu państwa lub państwowych funduszy celowych;
- 2) ujawnianie i kontrola niezgłoszonej do opodatkowania działalności gospodarczej;
- 3) kontrola celno-skarbowa źródeł pochodzenia majątku oraz przychodów nieznajdujących pokrycia w ujawnionych źródłach lub pochodzących ze źródeł nieujawnionych;
- 4) badanie warunków cen transferowych ustalonych między podmiotami powiązаныmi pod kątem wykorzystania ich do zaniżania podstaw opodatkowania;
- 5) badanie realizacji obowiązków w zakresie informacji o schemacie podatkowym lub wprowadzenia i stosowania wewnętrznej procedury w zakresie przeciwdziałania niewywiązywaniu się z obowiązku przekazywania informacji o schematach podatkowych;
- 6) realizacja jednoczesnych kontroli podatkowych, na podstawie porozumień z administracjami podatkowymi innych państw lub uregulowań unijnych oraz prowadzenie wielostronnych kontroli w zakresie cen transferowych;
- 7) badanie przestrzegania przez rezydentów i nierezydentów ograniczeń i obowiązków określonych w przepisach prawa dewizowego oraz warunków udzielonych na ich

podstawie zezwoleń, zezwoleń dewizowych, a także warunków wykonywania działalności kantorowej;

- 8) kontrola celno-skarbowa towarów dopuszczonych do obrotu z końcowym przeznaczeniem przy zastosowaniu zerowej lub obniżonej stawki celnej, podlegających dozorowi celnemu;
- 9) kontrola celno-skarbowa stosowania procedur uproszczonych, procedur specjalnych oraz ułatwień, o których mowa w art. 166, art. 179, art. 182 i art. 185 unijnego kodeksu celnego;
- 10) kontrola celno-skarbowa przestrzegania przepisów art. 1ja ust. 1, art. 1k ust. 1, art. 1u ust. 1, art. 1z, art. 2, art. 4 ust. 2 i art. 5 rozporządzenia Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.);
- 11) kontrola celno-skarbowa przestrzegania przepisów art. 2, art. 7 i art. 8 ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.);
- 12) kontrola celno-skarbowa przestrzegania przepisów art. 2e ust. 1 i 3, art. 3 ust. 1 i 2, art. 3a ust. 1, art. 3g ust. 1, art. 3h ust. 1, art. 5 ust. 1-6, art. 5a ust. 1, 2 i 4, art. 5aa ust. 1, art. 5b ust. 1, art. 5f ust. 1, art. 5g, art. 5i ust. 1 i art. 5j ust. 1 i 2 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 229 z 31.07.2014, str. 1, z późn. zm.);
- 13) kontrola celno-skarbowa przestrzegania przepisów ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507);
- 14) prowadzenie postępowań podatkowych w pierwszej instancji w sprawach objętych kontrolą celno-skarbową, w tym ustalenie i określenie zobowiązań podatkowych, zobowiązań z tytułu opłat i niepodatkowych należności budżetowych oraz innych należności na podstawie odrębnych przepisów;

- 15) realizowanie niezbędnych czynności procesowych w granicach koniecznych dla zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa skarbowego, wykroczenia skarbowego, przestępstwa lub wykroczenia;
- 16) prowadzenie postępowań w zakresie dokonywania zabezpieczenia na majątku kontrolowanego;
- 17) kontrola celna upoważnionego eksportera, nadawcy, odbiorcy oraz zarejestrowanego eksportera (REX);
- 18) kontrola celna wolnych obszarów celnych, składów celnych oraz magazynów czasowego składowania;
- 19) wykonywanie kontroli celno-skarbowej w trybie art. 48 unijnego kodeksu celnego;
- 20) kontrola celno-skarbowa w zakresie wykonywania obowiązków wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu;
- 21) kontrola celno-skarbowa wykonywania obowiązków, o których mowa w art. 10 ustawy z dnia 22 grudnia 2022 r. o Systemie Informacji Finansowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 180);
- 22) kontrola celno-skarbowa przestrzegania obowiązków, o których mowa w art. 23r ust. 3 i 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 266) w zakresie paliw ciekłych;
- 23) prowadzenie w pierwszej instancji postępowań w sprawie wznowienia postępowania zakończonego ostateczną decyzją naczelnika urzędu, uchylecia lub zmiany ostatecznej decyzji naczelnika urzędu, stwierdzenia wygaśnięcia decyzji naczelnika w sprawach prowadzonych w komórkach kontroli celno-skarbowej i postępowania podatkowego;
- 24) kontrola przestrzegania przepisów prawa podatkowego w zakresie obowiązków podatników i podatników podatku od wartości dodanej prowadzących magazyn, do którego wprowadzane są towary w procedurze magazynu typu call-off stock, o której mowa w dziale II rozdziale 3a ustawy o podatku od towarów i usług.

Rozdział 7

Pion Orzecznictwa i Obsługi Zgłoszeń Celnych (CZNC)

§ 42. Do zakresu zadań **Wydziału Postępowania Celnego i Administracyjnego (CZC)** należy:

- 1) realizacja zadania scentralizowanego w zakresie wykonywania zadań organu centralnego wyznaczonego do nakładania kar pieniężnych w trybie art. 30 ustawy o systemie

monitorowania drogowego i kolejowego przewozu towarów oraz obrotu paliwami opałowymi;

- 2) prowadzenie postępowań podatkowych w drugiej instancji, w sprawach, w których Naczelnik Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego wydał decyzję w pierwszej instancji przed dniem 1 lipca 2023 roku;
- 3) w ramach **Pierwszego Referatu Postępowania Celnego i Administracyjnego w Rzepinie (CZC-1):**
 - a) prowadzenie postępowań w zakresie nakładania kar pieniężnych, o których mowa w ustawie o systemie monitorowania drogowego i kolejowego przewozu towarów oraz obrotu paliwami opałowymi,
 - b) prowadzenie postępowań w zakresie nakładania kar pieniężnych, o których mowa w ustawie o grach hazardowych;
- 4) w ramach **Drugiego Referatu Postępowania Celnego i Administracyjnego w Rzepinie (CZC-2):**
 - a) prowadzenie postępowań w pierwszej instancji w zakresie regulowania sytuacji towarów i dysponowania towarami, potwierdzania unijnego statusu celnego towarów, zwolnień z należności celnych, opłat w sprawach celnych, zwrotów i umorzeń należności celnych, elementów służących do naliczania należności celnych przywozowych i należności celnych wywozowych oraz innych środków przewidzianych w wymianie towarowej, a także spraw dotyczących przewozów drogowych, podatku akcyzowego i podatku od towarów i usług związanych z obrotem towarowym z państwami trzecimi,
 - b) unieważnianie zgłoszeń celnych, deklaracji, powiadomień o powrotnym wywozie po zwolnieniu towarów,
 - c) prowadzenie postępowań w zakresie pozwoleń na stosowanie procedury specjalnej, o której mowa w art. 210 lit. b–d unijnego kodeksu celnego,
 - d) weryfikacja rozliczeń procedury specjalnej,
 - e) prowadzenie postępowań w zakresie pozwoleń na stosowanie uproszczonego sposobu dokumentowania pochodzenia towarów,
 - f) prowadzenie postępowań w zakresie pozwoleń na stosowanie uproszczonego sposobu wystawiania świadectw przewozowych ATR,
 - g) weryfikacja dowodów pochodzenia prowadzona na wniosek zagranicznych administracji,

- h) wykonywanie zadań z zakresu środków polityki handlowej oraz zakazów i ograniczeń wynikających z przepisów odrębnych,
- i) prowadzenie postępowań w zakresie pozwoleń na prowadzenie magazynu czasowego składowania oraz zatwierdzanie ewidencji prowadzonych w magazynie czasowego składowania,
- j) prowadzenie postępowań w zakresie pozwoleń na prowadzenie składu celnego oraz zatwierdzanie ewidencji prowadzonych w składzie celnym,
- k) nadzór nad realizacją przepisów dotyczących regulowania sytuacji towarów i dysponowania towarami oraz potwierdzania unijnego statusu celnego towarów w oddziałach celnych,
- l) prowadzenie postępowań w pierwszej instancji w zakresie pozwoleń na korzystanie z:
 - uproszczenia dotyczącego ustalania kwot stanowiących część wartości celnej towarów,
 - procedury tranzytu w formie papierowej dla towarów przewożonych koleją,
- m) monitorowanie warunków i kryteriów, które mają być spełnione przez posiadaczy pozwoleń wydanych przez naczelnika urzędu, obowiązków wynikających z tych pozwoleń oraz prowadzenie postępowań celnych dotyczących ponownej oceny tych pozwoleń,
- n) prowadzenie postępowań w zakresie nakładania kar pieniężnych,
- o) występowanie do sądu cywilnego z wnioskiem o orzeczenie przepadku towaru na rzecz Skarbu Państwa,
- p) prowadzenie spraw w pierwszej instancji w zakresie odpowiedzialności osób trzecich lub następców prawnych podatnika za zobowiązania wynikające z prawa celnego i podatkowego,
- r) wstrzymanie wykonania decyzji,
- s) prowadzenie postępowań w pierwszej instancji w zakresie dokonywania zabezpieczenia na majątku podatnika w trybie art. 33 Ordynacji podatkowej,
- t) prowadzenie postępowań celnych po zwolnieniu towaru w sprawie zmiany danych zgłoszenia celnego,
- u) sprawowanie merytorycznego nadzoru nad działalnością oddziałów celnych w zakresie właściwości komórki, w szczególności w zakresie stosowania przepisów

dotyczących procedur celnych oraz prowadzonych postępowań celnych, podatkowych i administracyjnych,

- w) weryfikacja w podsystemie AIS/VAT Automatycznego Systemu Importu (AIS) poprawności rozliczonej kwoty podatku należnego z tytułu importu towarów w deklaracji podatkowej złożonej za okres, w którym powstał obowiązek podatkowy z tytułu importu tych towarów, zgodnie z art. 33a ustawy o podatku od towarów i usług, z kwotą podatku wynikającą ze zgłoszeń celnych i deklaracji importowych,
 - y) przyjmowanie, weryfikacja i rejestrowanie oświadczeń, zaświadczeń i potwierdzeń składanych przez podatników, w związku z art. 33a ustawy o podatku od towarów i usług,
 - z) weryfikacja rozliczenia kwoty podatku należnego z tytułu importu towarów w deklaracji podatkowej złożonej za okres, w którym powstał obowiązek podatkowy z tytułu importu tych towarów oraz prowadzenie postępowań w pierwszej instancji w przypadku braku rozliczenia kwoty podatku VAT,
 - za) prowadzenie w pierwszej instancji postępowań w sprawie wznowienia postępowania podatkowego zakończonego ostateczną decyzją naczelnika urzędu, uchylecia lub zmiany ostatecznej decyzji naczelnika urzędu, stwierdzenia wygaśnięcia decyzji naczelnika w sprawach prowadzonych w komórkach kontroli celno-skarbowej i postępowania podatkowego,
 - zb) przyjmowanie, weryfikacja i rejestrowanie oświadczeń i zaświadczeń składanych przez podatników, w związku z art. 33 ust. 7a–7e ustawy o podatku od towarów i usług,
 - zc) przyjmowanie, weryfikacja i rejestrowanie oświadczeń i zaświadczeń składanych przez podatników, w związku z art. 28 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym (Dz. U z 2023 r., poz. 1542 z późn. zm.).
- 5) w ramach **Trzeciego Referatu Postępowania Celnego i Administracyjnego w Zielonej Górze (CZC-3):**
- a) prowadzenie postępowań w pierwszej instancji w zakresie regulowania sytuacji towarów i dysponowania towarami, potwierdzania unijnego statusu celnego towarów, zwolnień z należności celnych, opłat w sprawach celnych, zwrotów i umorzeń należności celnych, elementów służących do naliczania należności celnych przywozowych i należności celnych wywozowych oraz innych środków przewidzianych w wymianie towarowej, a także spraw dotyczących przewozów

- drogowych, podatku akcyzowego i podatku od towarów i usług związanych z obrotem towarowym z państwami trzecimi,
- b) unieważnianie zgłoszeń celnych, deklaracji, powiadomień o powrotnym wywozie po zwolnieniu towarów,
 - c) prowadzenie postępowań w zakresie pozwoleń na stosowanie procedury specjalnej, o której mowa w art. 210 lit. b–d unijnego kodeksu celnego,
 - d) weryfikacja rozliczeń procedury specjalnej,
 - e) prowadzenie postępowań w zakresie pozwoleń na stosowanie uproszczonego sposobu dokumentowania pochodzenia towarów,
 - f) prowadzenie postępowań w zakresie pozwoleń na stosowanie uproszczonego sposobu wystawiania świadectw przewozowych ATR,
 - g) weryfikacja dowodów pochodzenia prowadzona na wniosek zagranicznych administracji,
 - h) wykonywanie zadań z zakresu środków polityki handlowej oraz zakazów i ograniczeń wynikających z przepisów odrębnych,
 - i) prowadzenie postępowań w zakresie pozwoleń na prowadzenie magazynu czasowego składowania oraz zatwierdzanie ewidencji prowadzonych w magazynie czasowego składowania,
 - j) prowadzenie postępowań w zakresie pozwoleń na prowadzenie składu celnego oraz zatwierdzanie ewidencji prowadzonych w składzie celnym,
 - k) nadzór nad realizacją przepisów dotyczących regulowania sytuacji towarów i dysponowania towarami oraz potwierdzania unijnego statusu celnego towarów w oddziałach celnych,
 - l) prowadzenie postępowań w pierwszej instancji w zakresie pozwoleń na korzystanie z:
 - uproszczenia dotyczącego ustalania kwot stanowiących część wartości celnej towarów,
 - procedury tranzytu w formie papierowej dla towarów przewożonych koleją,
 - m) monitorowanie warunków i kryteriów, które mają być spełnione przez posiadaczy pozwoleń wydanych przez naczelnika urzędu, obowiązków wynikających z tych pozwoleń oraz prowadzenie postępowań celnych dotyczących ponownej oceny tych pozwoleń,
 - n) prowadzenie postępowań w zakresie nakładania kar pieniężnych,

- o) występowanie do sądu cywilnego z wnioskiem o orzeczenie przepadku towaru na rzecz Skarbu Państwa,
- p) prowadzenie spraw w pierwszej instancji w zakresie odpowiedzialności osób trzecich lub następców prawnych podatnika za zobowiązania wynikające z prawa celnego i podatkowego,
- r) wstrzymanie wykonania decyzji,
- s) prowadzenie postępowań w pierwszej instancji w zakresie dokonywania zabezpieczenia na majątku podatnika w trybie art. 33 Ordynacji podatkowej,
- t) prowadzenie postępowań celnych po zwolnieniu towaru w sprawie zmiany danych zgłoszenia celnego,
- u) sprawowanie merytorycznego nadzoru nad działalnością oddziałów celnych w zakresie właściwości komórki, w szczególności w zakresie stosowania przepisów dotyczących procedur celnych oraz prowadzonych postępowań celnych, podatkowych i administracyjnych,
- w) weryfikacja w podsystemie AIS/VAT Automatycznego Systemu Importu (AIS) poprawności rozliczonej kwoty podatku należnego z tytułu importu towarów w deklaracji podatkowej złożonej za okres, w którym powstał obowiązek podatkowy z tytułu importu tych towarów, zgodnie z art. 33a ustawy o podatku od towarów i usług, z kwotą podatku wynikającą ze zgłoszeń celnych i deklaracji importowych,
- y) przyjmowanie, weryfikacja i rejestrowanie oświadczeń, zaświadczeń i potwierdzeń składanych przez podatników, w związku z art. 33a ustawy o podatku od towarów i usług,
- z) weryfikacja rozliczenia kwoty podatku należnego z tytułu importu towarów w deklaracji podatkowej złożonej za okres, w którym powstał obowiązek podatkowy z tytułu importu tych towarów oraz prowadzenie postępowań w pierwszej instancji w przypadku braku rozliczenia kwoty podatku VAT,
- za) prowadzenie w pierwszej instancji postępowań w sprawie wznowienia postępowania podatkowego zakończonego ostateczną decyzją naczelnika urzędu, uchylecia lub zmiany ostatecznej decyzji naczelnika urzędu, stwierdzenia wygaśnięcia decyzji naczelnika w sprawach prowadzonych w komórkach kontroli celno-skarbowej i postępowania podatkowego,

- zb) przyjmowanie, weryfikacja i rejestrowanie oświadczeń i zaświadczeń składanych przez podatników, w związku z art. 33 ust. 7a–7e ustawy o podatku od towarów i usług,
- zc) przyjmowanie, weryfikacja i rejestrowanie oświadczeń i zaświadczeń składanych przez podatników, w związku z art. 28 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym (Dz. U z 2023 r., poz. 1542 z późn. zm.).

§ 43. Do zakresu zadań **Wydziału Obsługi Zgłoszeń Celnych (OCZ)** należy nadzór nad Oddziałem Celnym w Świecku, Oddziałem Celnym w Gorzowie Wielkopolskim, Oddziałem Celnym w Zielonej Górze oraz Oddziałem Celnym w Olszynie.

§ 44. 1. W ramach **Oddziału Celnego w Świecku (OC-1)** funkcjonuje wyodrębnione **Centrum Urzędowego Dokonywania Odpraw (CUDO)**, do którego zadań należy:

- 1) wymiar należności celnych i podatkowych oraz innych opłat związanych z przywozem i wywozem towarów;
- 2) obsługa i monitorowanie elektronicznych zgłoszeń celnych, zgłoszeń do powrotnego wywozu, powiadomień oraz deklaracji przesyłanych do systemów operacyjnych;
- 3) obsługa przemieszczania wyrobów akcyzowych w Systemie Przemieszczania oraz Nadzoru Wyrobów Akcyzowych (EMCS PL2);
- 4) prowadzenie postępowań celnych i podatkowych oraz wydawanie rozstrzygnięć w sprawach wszczętych przed zwolnieniem towaru;
- 5) prowadzenie stanowiskowej analizy ryzyka z decydowaniem o przystąpieniu lub odstąpieniu od kontroli zgłoszenia;
- 6) prowadzenie weryfikacji w obszarze badania dokumentów i oceny wyników fizycznej kontroli towarów;
- 7) wszczynanie postępowań w sprawach o przestępstwa skarbowe i wykroczenia skarbowe oraz realizowanie niezbędnych czynności procesowych w granicach koniecznych dla zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa skarbowego, wykroczenia skarbowego, przestępstwa lub wykroczenia;
- 8) nakładanie grzywien w drodze mandatu karnego za wykroczenia i wykroczenia skarbowe;
- 9) wydawanie rozstrzygnięć w związku z prowadzeniem procedury poszukiwawczej niezamkniętych operacji tranzytowych;
- 10) wydawanie rozstrzygnięć w związku z prowadzeniem postępowań w zakresie potwierdzania wywozu na podstawie dowodów alternatywnych;

- 11) obsługa wniosków zgłaszającego w formie elektronicznej i papierowej w sprawie unieważnienia zgłoszenia celnego przed zwolnieniem towaru;
- 12) wydawanie i zmiana pozwoleń na stosowanie procedury specjalnej w przypadku, gdy wniosek o pozwolenie na procedurę specjalną jest składany w formie zgłoszenia celnego;
- 13) wykonywanie czynności w zakresie obsługi zgłoszenia celnego związanych ze stosowaniem środków polityki handlowej oraz zakazów i ograniczeń wynikających z przepisów odrębnych;
- 14) zlecenie przez urząd nadzoru czynności kontrolnych w przypadku krajowej odprawy scentralizowanej; w przypadku pozwolenia na odprawę scentralizowaną realizowanego pomiędzy państwami członkowskimi, gdy Polska jest państwem wydającym pozwolenie, zlecenie czynności kontrolnych urzędом przedstawienia w innych państwach członkowskich;
- 15) obsługa narzędzi wspierających obsługę systemów operacyjnych;
- 16) obsługa zgłoszeń celnych, zgłoszeń do powrotnego wywozu, powiadomień i deklaracji w ramach procedury awaryjnej w systemach zgłoszeniowych;
- 17) weryfikacja realizacji przez zgłaszającego obowiązku, o którym mowa w art. 21b ustawy o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa oraz podejmowanie stosownych działań w razie stwierdzenia jego niewykonania;
- 18) obsługa systemów i aplikacji granicznych;
- 19) weryfikacja rozliczeń procedury specjalnej;
- 20) obsługa wniosków o potwierdzenie unijnego statusu celnego towarów.

2. Do zadań obsługowej części Oddziału Celnego w Świecku (OC-1) należy:

- 1) prowadzenie spraw z zakresu organizacyjnych i osobowych oddziału celnego i podległych mu miejsc wyznaczonych i uznanych;
- 2) przyjmowanie skarg i wniosków dotyczących działania oddziału celnego oraz przygotowywanie materiałów niezbędnych do ich rozpatrzenia;
- 3) monitorowanie kontroli celnych bezpośrednich, w tym zatwierdzanie wykonanych kontroli celnych na potrzeby wymaganych progów;
- 4) obsługa ewidencyjno-kancelaryjna oddziału celnego;
- 5) realizacja zadań kontrolnych związanych z obsługą dyspozytorskich dyrektyw kontrolnych oraz wnioskowanie o kontrolę z miejsca przedstawienia towarów;

- 6) wykonywanie czynności kontrolnych zleconych przez CUDO lub urząd nadzoru z innego państwa członkowskiego w przypadku odprawy scentralizowanej;
- 7) obsługa zgłoszeń/deklaracji celnych sporządzanych w formie pisemnej (karnet TIR/ATA/CIM/zgłoszenia uproszczone/Form 302/itd.), w tym rejestrowanie danych z dokumentów papierowych w systemach informatycznych w przypadku braku możliwości przekazania danych w formie elektronicznej;
- 8) wydawanie klientom wydruków wywozowych/tranzytowych dokumentów towarzyszących i innych dokumentów wymagających autoryzacji przez organ celny;
- 9) obsługa/saldowanie dokumentów stanowiących załącznik do zgłoszenia celnego przedkładanych przez zgłaszającego w formie papierowej;
- 10) prowadzenie postępowań w zakresie uznawania miejsc w celu jednorazowego przedstawienia towarów organom celnym i czasowego składowania;
- 11) nakładanie, sprawdzanie i zdejmowanie zamknięć urzędowych;
- 12) kontrola celno-skarbowa przestrzegania przepisów w zakresie czasu jazdy, czasu postoju, obowiązkowych przerw i czasu odpoczynku kierowców;
- 13) wydawanie zezwoleń kategorii II i III na przejazd pojazdu nienormatywnego;
- 14) nakładanie kary pieniężnej pobieranej, przy wyjeździe zagranicznego pojazdu drogowego z kraju, w przypadku braku wykupionego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (Zielona Karta) oraz za przejazd pojazdu nienormatywnego bez zezwolenia lub wbrew warunkom zezwolenia;
- 15) legalizacja świadectw pochodzenia i dokumentów potwierdzających status celny;
- 16) wystawianie, na wniosek podmiotu który otrzymał certyfikat importowy, certyfikatu weryfikacji dostawy;
- 17) nakładanie kar administracyjnych za naruszenie zasad przywozu drewna w ramach FLEGT;
- 18) wydawanie i przedłużanie świadectw uznania pojazdów drogowych do przewozu towarów pod zamknięciami celnymi;
- 19) wykonywanie zadań z zakresu prowadzenia kasy;
- 20) obsługa okienka e-Klient;
- 21) kontrola celna towarów i środków przewozowych, w tym z użyciem urządzeń technicznych (RTG) i psów służbowych;
- 22) kontrola podróżnych i dewizowa;

- 23) potwierdzanie wywozu towarów przez podróżnych poza terytorium Unii Europejskiej w Systemie Obsługi Zwrotu Podatku VAT Podróżnym (TAX FREE2);
- 24) prowadzenie dozoru celnego w zakresie towarów przechowywanych w WOC, składach celnych oraz magazynach czasowego składowania;
- 25) kontrola celno-skarbowa przewozu towarów niebezpiecznych (ADR);
- 26) wykonywanie kontroli ruchu drogowego w trybie i przypadkach określonych w ustawie – Prawo o ruchu drogowym;
- 27) prowadzenie pomocniczego lub depozytowego magazynu broni;
- 28) wykonywanie czynności dotyczących przedstawienia towarów związanych ze stosowaniem środków polityki handlowej oraz zakazów i ograniczeń wynikających z przepisów odrębnych;
- 29) pozyskiwanie, przetwarzanie i dystrybucja informacji niezbędnych do oceny ryzyka;
- 30) prowadzenie analizy ryzyka, w szczególności pod względem bezpieczeństwa i ochrony;
- 31) współtworzenie regionalnego rejestru ryzyka;
- 32) przygotowywanie opracowań i statystyk w zakresie właściwości oddziału celnego;
- 33) zabezpieczenie w obrębie oddziału celnego prawidłowej obsługi systemów informatycznych wspomagających realizację pozostałych zadań statutowych oddziału;
- 34) kontrola przesyłek pocztowych, o której mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 23 lutego 2017 r. w sprawie sposobu wykonywania kontroli przesyłek pocztowych (Dz. U. poz. 400);
- 35) przeprowadzanie kontroli prawidłowości uiszczenia opłaty elektronicznej, o której mowa w art. 13ha ust. 1 ustawy o drogach publicznych, w tym kontroli używanego w pojeździe urzędnika, o którym mowa w art. 13i ust. 3a tej ustawy;
- 36) kontrola celno-skarbowa transportu drogowego;
- 37) przeprowadzanie kontroli prawidłowości wnoszenia opłaty za przejazd autostradą, w tym kontroli urządzeń lub systemów, o których mowa w art. 13i ust. 3a ustawy o drogach publicznych;
- 38) dokonywanie tymczasowego zajęcia ruchomości;
- 39) opiniowanie wniosków dotyczących utworzenia składu celnego, magazynu czasowego składowania oraz miejsca wyznaczonego lub uznanego,
- 40) wykonywanie kontroli, o której mowa w ustawie o systemie monitorowania drogowego i kolejowego przewozu towarów oraz obrotu paliwami opalowymi.

§ 45. Do zakresu zadań **Oddziału Celnego w Gorzowie Wielkopolskim (OC-2)** należy:

- 1) prowadzenie spraw z zakresu organizacyjnych i osobowych oddziału celnego i podległych mu miejsc wyznaczonych i uznanych;
- 2) przyjmowanie skarg i wniosków dotyczących działania oddziału celnego oraz przygotowywanie materiałów niezbędnych do ich rozpatrzenia;
- 3) monitorowanie kontroli celnych bezpośrednich, w tym zatwierdzanie wykonanych kontroli celnych na potrzeby wymaganych progów;
- 4) obsługa ewidencyjno-kancelaryjna oddziału celnego;
- 5) realizacja zadań kontrolnych związanych z obsługą dyspozytorskich dyrektyw kontrolnych oraz wnioskowanie o kontrolę z miejsca przedstawienia towarów;
- 6) wykonywanie czynności kontrolnych zleconych przez CUDO lub urząd nadzoru z innego państwa członkowskiego w przypadku odprawy scentralizowanej;
- 7) obsługa zgłoszeń/deklaracji celnych sporządzanych w formie pisemnej (karnet TIR/ATA/CIM/zgłoszenia uproszczone/Form 302/itd.), w tym rejestrowanie danych z dokumentów papierowych w systemach informatycznych w przypadku braku możliwości przekazania danych w formie elektronicznej;
- 8) wydawanie klientom wydruków wywozowych/tranzytowych dokumentów towarzyszących i innych dokumentów wymagających autoryzacji przez organ celny;
- 9) obsługa/saldowanie dokumentów stanowiących załącznik do zgłoszenia celnego przedkładanych przez zgłaszającego w formie papierowej;
- 10) prowadzenie postępowań w zakresie uznawania miejsc w celu jednorazowego przedstawienia towarów organom celnym i czasowego składowania;
- 11) nakładanie, sprawdzanie i zdejmowanie zamknięć urzędowych;
- 12) kontrola celno-skarbowa przestrzegania przepisów w zakresie czasu jazdy, czasu postoju, obowiązkowych przerw i czasu odpoczynku kierowców;
- 13) wydawanie zezwoleń kategorii II i III na przejazd pojazdu nienormatywnego;
- 14) nakładanie kary pieniężnej pobieranej, przy wyjeździe zagranicznego pojazdu drogowego z kraju, w przypadku braku wykupionego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (Zielona Karta) oraz za przejazd pojazdu nienormatywnego bez zezwolenia lub wbrew warunkom zezwolenia;
- 15) legalizacja świadectw pochodzenia i dokumentów potwierdzających status celny;
- 16) wystawianie, na wniosek podmiotu który otrzymał certyfikat importowy, certyfikatu weryfikacji dostawy;

- 17) nakładanie kar administracyjnych za naruszenie zasad przywozu drewna w ramach FLEGT;
- 18) wydawanie i przedłużanie świadectw uznania pojazdów drogowych do przewozu towarów pod zamknięciami celnymi;
- 19) wykonywanie zadań z zakresu prowadzenia kasy;
- 20) obsługa okienka e-Klient;
- 21) kontrola celna towarów i środków przewozowych, w tym z użyciem urządzeń technicznych (RTG) i psów służbowych;
- 22) kontrola podróźnych i dewizowa;
- 23) potwierdzanie wywozu towarów przez podróźnych poza terytorium Unii Europejskiej w Systemie Obsługi Zwrotu Podatku VAT Podróżnym (TAX FREE2)
- 24) prowadzenie dozoru celnego w zakresie towarów przechowywanych w WOC, składach celnych oraz magazynach czasowego składowania;
- 25) kontrola celno-skarbowa przewozu towarów niebezpiecznych (ADR);
- 26) wykonywanie kontroli ruchu drogowego w trybie i przypadkach określonych w ustawie – Prawo o ruchu drogowym;
- 27) prowadzenie pomocniczego lub depozytowego magazynu broni;
- 28) wykonywanie czynności dotyczących przedstawienia towarów związanych ze stosowaniem środków polityki handlowej oraz zakazów i ograniczeń wynikających z przepisów odrębnych;
- 29) pozyskiwanie, przetwarzanie i dystrybucja informacji niezbędnych do oceny ryzyka;
- 30) prowadzenie analizy ryzyka, w szczególności pod względem bezpieczeństwa i ochrony;
- 31) współtworzenie regionalnego rejestru ryzyka;
- 32) przygotowywanie opracowań i statystyk w zakresie właściwości oddziału celnego;
- 33) zabezpieczenie w obrębie oddziału celnego prawidłowej obsługi systemów informatycznych wspomagających realizację pozostałych zadań statutowych oddziału;
- 34) kontrola przesyłek pocztowych, o której mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 23 lutego 2017 r. w sprawie sposobu wykonywania kontroli przesyłek pocztowych;
- 35) przeprowadzanie kontroli prawidłowości uiszczenia opłaty elektronicznej, o której mowa w art. 13ha ust. 1 ustawy o drogach publicznych, w tym kontroli używanego w pojeździe urządzenia, o którym mowa w art. 13i ust. 3a tej ustawy;
- 36) kontrola celno-skarbowa transportu drogowego;

- 37) przeprowadzanie kontroli prawidłowości wnoszenia opłaty za przejazd autostradą, w tym kontroli urządzeń lub systemów, o których mowa w art. 13i ust. 3a ustawy o drogach publicznych;
- 38) dokonywanie tymczasowego zajęcia ruchomości;
- 39) opiniowanie wniosków dotyczących utworzenia składu celnego, magazynu czasowego składowania oraz miejsca wyznaczonego lub uznanego,
- 40) wykonywanie kontroli, o której mowa w ustawie o systemie monitorowania drogowego i kolejowego przewozu towarów oraz obrotu paliwami opałowymi.

§ 46. Do zakresu zadań **Oddziału Celnego w Zielonej Górze (OC-3)** należy:

- 1) prowadzenie spraw z zakresu organizacyjnych i osobowych oddziału celnego i podległych mu miejsc wyznaczonych i uznanych;
- 2) przyjmowanie skarg i wniosków dotyczących działania oddziału celnego oraz przygotowywanie materiałów niezbędnych do ich rozpatrzenia;
- 3) monitorowanie kontroli celnych bezpośrednich, w tym zatwierdzanie wykonanych kontroli celnych na potrzeby wymaganych progów;
- 4) obsługa ewidencyjno-kancelaryjna oddziału celnego;
- 5) realizacja zadań kontrolnych związanych z obsługą dyspozytorskich dyrektyw kontrolnych oraz wnioskowanie o kontrolę z miejsca przedstawienia towarów;
- 6) wykonywanie czynności kontrolnych zleconych przez CUDO lub urząd nadzoru z innego państwa członkowskiego w przypadku odprawy scentralizowanej;
- 7) obsługa zgłoszeń/deklaracji celnych sporządzanych w formie pisemnej (karnet TIR/ATA/CIM/zgłoszenia uproszczone/Form 302/itd.), w tym rejestrowanie danych z dokumentów papierowych w systemach informatycznych w przypadku braku możliwości przekazania danych w formie elektronicznej;
- 8) wydawanie klientom wydruków wywozowych/tranzytowych dokumentów towarzyszących i innych dokumentów wymagających autoryzacji przez organ celny;
- 9) obsługa/saldowanie dokumentów stanowiących załącznik do zgłoszenia celnego przedkładanych przez zgłaszającego w formie papierowej;
- 10) prowadzenie postępowań w zakresie uznawania miejsc w celu jednorazowego przedstawienia towarów organom celnym i czasowego składowania;
- 11) nakładanie, sprawdzanie i zdejmowanie zamknięć urzędowych;
- 12) kontrola celno-skarbowa przestrzegania przepisów w zakresie czasu jazdy, czasu postoju, obowiązkowych przerw i czasu odpoczynku kierowców;

- 13) wydawanie zezwoleń kategorii II i III na przejazd pojazdu nienormatywnego;
- 14) nakładanie kary pieniężnej pobieranej, przy wyjeździe zagranicznego pojazdu drogowego z kraju, w przypadku braku wykupionego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (Zielona Karta) oraz za przejazd pojazdu nienormatywnego bez zezwolenia lub wbrew warunkom zezwolenia;
- 15) legalizacja świadectw pochodzenia i dokumentów potwierdzających status celny;
- 16) wystawianie, na wniosek podmiotu który otrzymał certyfikat importowy, certyfikatu weryfikacji dostawy;
- 17) nakładanie kar administracyjnych za naruszenie zasad przywozu drewna w ramach FLEGT;
- 18) wydawanie i przedłużanie świadectw uznania pojazdów drogowych do przewozu towarów pod zamknięciami celnymi;
- 19) wykonywanie zadań z zakresu prowadzenia kasy;
- 20) obsługa okienka e-Klient;
- 21) kontrola celna towarów i środków przewozowych, w tym z użyciem urządzeń technicznych (RTG) i psów służbowych;
- 22) kontrola podróźnych i dewizowa;
- 23) potwierdzanie wywozu towarów przez podróźnych poza terytorium Unii Europejskiej w Systemie Obsługi Zwrotu Podatku VAT Podróżnym (TAX FREE2);
- 24) prowadzenie dozoru celnego w zakresie towarów przechowywanych w WOC, składach celnych oraz magazynach czasowego składowania;
- 25) kontrola celno-skarbowa przewozu towarów niebezpiecznych (ADR);
- 26) wykonywanie kontroli ruchu drogowego w trybie i przypadkach określonych w ustawie – Prawo o ruchu drogowym;
- 27) prowadzenie pomocniczego lub depozytowego magazynu broni;
- 28) wykonywanie czynności dotyczących przedstawienia towarów związanych ze stosowaniem środków polityki handlowej oraz zakazów i ograniczeń wynikających z przepisów odrębnych;
- 29) pozyskiwanie, przetwarzanie i dystrybucja informacji niezbędnych do oceny ryzyka;
- 30) prowadzenie analizy ryzyka, w szczególności pod względem bezpieczeństwa i ochrony;
- 31) współtworzenie regionalnego rejestru ryzyka;
- 32) przygotowywanie opracowań i statystyk w zakresie właściwości oddziału celnego;

- 33) zabezpieczenie w obrębie oddziału celnego prawidłowej obsługi systemów informatycznych wspomagających realizację pozostałych zadań statutowych oddziału;
- 34) kontrola przesyłek pocztowych, o której mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 23 lutego 2017 r. w sprawie sposobu wykonywania kontroli przesyłek pocztowych;
- 35) przeprowadzanie kontroli prawidłowości uiszczenia opłaty elektronicznej, o której mowa w art. 13ha ust. 1 ustawy o drogach publicznych, w tym kontroli używanego w pojeździe urzędnika, o którym mowa w art. 13i ust. 3a tej ustawy;
- 36) kontrola celno-skarbowa transportu drogowego;
- 37) przeprowadzanie kontroli prawidłowości wnoszenia opłaty za przejazd autostradą, w tym kontroli urządzeń lub systemów, o których mowa w art. 13i ust. 3a ustawy o drogach publicznych;
- 38) dokonywanie tymczasowego zajęcia ruchomości;
- 39) opiniowanie wniosków dotyczących utworzenia składu celnego, magazynu czasowego składowania oraz miejsca wyznaczonego lub uznanego,
- 40) wykonywanie kontroli, o której mowa w ustawie o systemie monitorowania drogowego i kolejowego przewozu towarów oraz obrotu paliwami opalowymi.

§ 47. Do zakresu zadań Oddziału Celnego w Olszynie (OC-4) należy:

- 1) prowadzenie spraw z zakresu organizacyjnych i osobowych oddziału celnego i podległych mu miejsc wyznaczonych i uznanych;
- 2) przyjmowanie skarg i wniosków dotyczących działania oddziału celnego oraz przygotowywanie materiałów niezbędnych do ich rozpatrzenia;
- 3) monitorowanie kontroli celnych bezpośrednich, w tym zatwierdzanie wykonanych kontroli celnych na potrzeby wymaganych progów;
- 4) obsługa ewidencyjno-kancelaryjna oddziału celnego;
- 5) realizacja zadań kontrolnych związanych z obsługą dyspozytorskich dyrektyw kontrolnych oraz wnioskowanie o kontrolę z miejsca przedstawienia towarów;
- 6) wykonywanie czynności kontrolnych zleconych przez CUDO lub urząd nadzoru z innego państwa członkowskiego w przypadku odprawy scentralizowanej;
- 7) obsługa zgłoszeń/deklaracji celnych sporządzanych w formie pisemnej (karnet TIR/ATA/CIM/zgłoszenia uproszczone/Form 302/itd.), w tym rejestrowanie danych z dokumentów papierowych w systemach informatycznych w przypadku braku możliwości przekazania danych w formie elektronicznej;

- 8) wydawanie klientom wydruków wywozowych/tranzytowych dokumentów towarzyszących i innych dokumentów wymagających autoryzacji przez organ celny;
- 9) obsługa/saldowanie dokumentów stanowiących załącznik do zgłoszenia celnego przedkładanych przez zgłaszającego w formie papierowej;
- 10) prowadzenie postępowań w zakresie uznawania miejsc w celu jednorazowego przedstawienia towarów organom celnym i czasowego składowania;
- 11) nakładanie, sprawdzanie i zdejmowanie zamknięć urzędowych;
- 12) kontrola celno-skarbowa przestrzegania przepisów w zakresie czasu jazdy, czasu postoju, obowiązkowych przerw i czasu odpoczynku kierowców;
- 13) wydawanie zezwoleń kategorii II i III na przejazd pojazdu nienormatywnego;
- 14) nakładanie kary pieniężnej pobieranej, przy wyjeździe zagranicznego pojazdu drogowego z kraju, w przypadku braku wykupionego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (Zielona Karta) oraz za przejazd pojazdu nienormatywnego bez zezwolenia lub wbrew warunkom zezwolenia;
- 15) legalizacja świadectw pochodzenia i dokumentów potwierdzających status celny;
- 16) wystawianie, na wniosek podmiotu który otrzymał certyfikat importowy, certyfikatu weryfikacji dostawy;
- 17) nakładanie kar administracyjnych za naruszenie zasad przywozu drewna w ramach FLEGT;
- 18) wydawanie i przedłużanie świadectw uznania pojazdów drogowych do przewozu towarów pod zamknięciami celnymi;
- 19) wykonywanie zadań z zakresu prowadzenia kasy;
- 20) obsługa okienka e-Klient;
- 21) kontrola celna towarów i środków przewozowych, w tym z użyciem urządzeń technicznych (RTG) i psów służbowych;
- 22) kontrola podróźnych i dewizowa;
- 23) potwierdzanie wywozu towarów przez podróźnych poza terytorium Unii Europejskiej w Systemie Obsługi Zwrotu Podatku VAT Podróżnym (TAX FERR2);
- 24) prowadzenie dozoru celnego w zakresie towarów przechowywanych w WOC, składach celnych oraz magazynach czasowego składowania;
- 25) kontrola celno-skarbowa przewozu towarów niebezpiecznych (ADR);
- 26) wykonywanie kontroli ruchu drogowego w trybie i przypadkach określonych w ustawie – Prawo o ruchu drogowym;

- 27) prowadzenie pomocniczego lub depozytowego magazynu broni;
- 28) wykonywanie czynności dotyczących przedstawienia towarów związanych ze stosowaniem środków polityki handlowej oraz zakazów i ograniczeń wynikających z przepisów odrębnych;
- 29) pozyskiwanie, przetwarzanie i dystrybucja informacji niezbędnych do oceny ryzyka;
- 30) prowadzenie analizy ryzyka, w szczególności pod względem bezpieczeństwa i ochrony;
- 31) współtworzenie regionalnego rejestru ryzyka;
- 32) przygotowywanie opracowań i statystyk w zakresie właściwości oddziału celnego;
- 33) zabezpieczenie w obrębie oddziału celnego prawidłowej obsługi systemów informatycznych wspomagających realizację pozostałych zadań statutowych oddziału;
- 34) kontrola przesyłek pocztowych, o której mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 23 lutego 2017 r. w sprawie sposobu wykonywania kontroli przesyłek pocztowych;
- 35) przeprowadzanie kontroli prawidłowości uiszczenia opłaty elektronicznej, o której mowa w art. 13ha ust. 1 ustawy o drogach publicznych, w tym kontroli używanego w pojeździe urzędnika, o którym mowa w art. 13i ust. 3a tej ustawy;
- 36) kontrola celno-skarbowa transportu drogowego;
- 37) przeprowadzanie kontroli prawidłowości wnoszenia opłaty za przejazd autostradą, w tym kontroli urządzeń lub systemów, o których mowa w art. 13i ust. 3a ustawy o drogach publicznych;
- 38) dokonywanie tymczasowego zajęcia ruchomości;
- 39) opiniowanie wniosków dotyczących utworzenia składu celnego, magazynu czasowego składowania oraz miejsca wyznaczonego lub uznanego,
- 40) wykonywanie kontroli, o której mowa w ustawie o systemie monitorowania drogowego i kolejowego przewozu towarów oraz obrotu paliwami opałowymi.

DZIAŁ V

Zasady organizacji pracy Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego

§ 48. Naczelnik Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego odpowiada przed Dyrektorem za realizację zadań wykonywanych przez Lubuski Urząd Celno-Skarbowy.

§ 49. 1. Naczelnik Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego wykonuje zadania przy pomocy Zastępców Naczelnika oraz kierowników komórek organizacyjnych.

2. Naczelnik Wydziału Realizacji kieruje pracą komórki przy pomocy zastępcy naczelnika wydziału.

§ 50. 1. Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego w czasie jego nieobecności zastępuje I Zastępca Naczelnika.

2. W czasie jednoczesnej nieobecności Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego oraz I Zastępcy Naczelnika, Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego zastępuje II Zastępca Naczelnika.

3. W czasie jednoczesnej nieobecności Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego, I Zastępcy Naczelnika oraz II Zastępcy Naczelnika, Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego zastępuje III Zastępca Naczelnika.

4. W czasie jednoczesnej nieobecności Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego, I Zastępcy Naczelnika, II Zastępcy Naczelnika oraz III Zastępcy Naczelnika, Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego zastępuje IV Zastępca Naczelnika.

5. W czasie nieobecności Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego i Zastępców Naczelnika, ich zadania wykonuje pracownik Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego wyznaczony przez Dyrektora.

6. W czasie nieobecności Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego pisma i dokumenty zastrzeżone do jego kompetencji podpisuje osoba go zastępująca, zamieszczając przed podpisem wyrazy „wz. Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego”.

7. Zakres zastępstwa osób określonych w ust. 1-5 rozciąga się na wszystkie czynności i kompetencje należące do osoby zastępowanej, za wyjątkiem spraw zastrzeżonych do osobistej decyzji Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego, wymienionych w § 59 pkt 1 i 2.

8. I Zastępca Naczelnika i IV Zastępca Naczelnika zastępują się wzajemnie podczas swoich nieobecności.

9. II Zastępca Naczelnika i III Zastępca Naczelnika zastępują się wzajemnie podczas swoich nieobecności.

§ 51. Kierownicy komórek organizacyjnych są odpowiedzialni za prawidłowe, terminowe i sprawne realizowanie zadań przez podległe im komórki organizacyjne, a w szczególności odpowiedzialni są za:

1) realizowanie zadań określonych w ustawie o KAS oraz w przepisach odrębnych, działając zgodnie z przepisami prawa, wytycznymi, decyzjami i poleceniami Ministra, Szefa KAS,

Dyrektora, Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego oraz Zastępów Naczelnika;

- 2) zgodność z przepisami prawa aprobowanych lub podpisywanych przez siebie zgodnie z posiadanymi uprawnieniami decyzji, postanowień, pism i innych dokumentów;
- 3) organizowanie okresowych narad z pracownikami, na których omawiane są aktualne zadania komórki, sprawy organizacyjne, zmiany w obowiązujących przepisach prawa oraz otrzymane wytyczne i sposób ich realizacji;
- 4) właściwą organizację pracy w podporządkowanych komórkach organizacyjnych w celu prawidłowej realizacji zadań;
- 5) nadzór nad właściwym wykonywaniem czynności przez podległych pracowników i funkcjonariuszy oraz przestrzeganiem przez nich zasad etyki członka korpusu służby cywilnej i zasad etyki zawodowej funkcjonariuszy;
- 6) nadzór nad stosowaniem przepisów kancelaryjnych, właściwym zabezpieczeniem akt, dokumentów, rejestrów, a także przestrzeganiem przepisów o ochronie tajemnicy skarbowej, ochronie danych osobowych i informacji niejawnych oraz z zakresu bezpieczeństwa, higieny pracy i ochrony przeciwpożarowej przez podległych pracowników i funkcjonariuszy;
- 7) nadzór nad przestrzeganiem porządku i dyscypliny pracy i służby oraz właściwym wykorzystaniem czasu pracy przez podległych pracowników i funkcjonariuszy;
- 8) rozwijanie wiedzy zawodowej podległych pracowników i funkcjonariuszy, w szczególności poprzez kierowanie na szkolenia zewnętrzne, organizowanie szkoleń wewnętrznych oraz zapewnienie dostępu do literatury fachowej;
- 9) bieżące informowanie przełożonych o stanie załatwianych spraw służbowych;
- 10) sprawowanie kontroli funkcjonalnej podległych pracowników i funkcjonariuszy;
- 11) rzetelną i terminową sprawozdawczość w zakresie zleconym lub wynikającym z odpowiednich przepisów lub wytycznych.

§ 52. 1. Do obowiązków wszystkich pracowników i funkcjonariuszy należy:

- 1) prawidłowa, zgodna z przepisami prawa i terminowa realizacja zadań powierzonych im zakresem uprawnień, obowiązków i odpowiedzialności pracownika/kartą zakresu obowiązków i uprawnień funkcjonariusza, zleconych przez przełożonych;
- 2) właściwe zachowanie w stosunku do interesantów, przełożonych, podwładnych i współpracowników;

- 3) przestrzeganie zasad etyki członka korpusu służby cywilnej i zasad etyki zawodowej funkcjonariuszy;
- 4) niezwłoczne zawiadamianie przełożonego o uzyskanym w związku z wykonywaniem czynności służbowych, podejrzeniu popełnienia przestępstw ściganych z urzędu, w szczególności przestępstw łapownictwa lub płatnej protekcji;
- 5) przestrzeganie przepisów kancelaryjnych, właściwe zabezpieczenie dokumentów, rejestrów i mienia, a także przestrzeganie przepisów o ochronie tajemnicy skarbowej, ochronie danych osobowych i informacji niejawnych oraz z zakresu bezpieczeństwa, higieny pracy i ochrony przeciwpożarowej;
- 6) przestrzeganie porządku i dyscypliny pracy oraz właściwe wykorzystanie czasu pracy i służby;
- 7) prawidłowe używanie sprzętu komputerowego i oprogramowania stosownie do obowiązujących w tym zakresie przepisów, zaleceń Ministerstwa i przełożonych w sposób zapewniający racjonalne jego wykorzystanie, optymalizację i szybkość działania komórki organizacyjnej przy zapewnieniu bezpieczeństwa baz danych i ich ochrony przed zniszczeniem i dostępem osób niepowołanych;
- 8) bieżąca analiza zmian przepisów prawa z zakresu wykonywanych zadań i bieżące podnoszenie swoich kwalifikacji poprzez uczestnictwo w organizowanych szkoleniach i samokształcenie z wykorzystaniem dostępnej literatury i zainstalowanych w Lubuskim Urzędzie Celno-Skarbowym informatycznych systemów informacji prawnej;
- 9) prawidłowe użytkowanie i zabezpieczenie powierzonych im pieczęci i kart kryptograficznych, w tym niedopuszczenie do posłużenia się nimi przez inną osobę;
- 10) prawidłowe użytkowanie i zabezpieczenie przyznanych im loginów i haseł do systemów informatycznych, w tym niedopuszczenie do posłużenia się nimi przez inną osobę;
- 11) unikanie wszelkich zachowań, które mogłyby sugerować nieobiektywność działania, a w szczególności wykonywanie czynności w imieniu lub za stronę postępowania.

2. Wszelkie pisma przedkładane do podpisu Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego, Zastępców Naczelnika lub kierownika komórki organizacyjnej winny zawierać następując informacje: imię, nazwisko, stanowisko służbowe i parafę pracownika, który dokument przygotował oraz aprobował.

§ 53. 1. Naczelnik Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego sporządza oraz, na podstawie wydanego przez Dyrektora upoważnienia, zatwierdza zakres uprawnień, obowiązków

i odpowiedzialności pracownika/kartę zakresu obowiązków i uprawnień funkcjonariusza bezpośrednio mu podległych Zastępców i kierowników komórek organizacyjnych I stopnia.

2. Naczelnik Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego na podstawie wydanego przez Dyrektora Izby upoważnienia zatwierdza zakresy uprawnień, obowiązków i odpowiedzialności pracownika/karty zakresu obowiązków i uprawnień funkcjonariusza w zależności od zakresu funkcjonalnego i służbowego przewidzianego w strukturze organizacyjnej Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego kierownikom komórek organizacyjnych II stopnia oraz pracownikom.

3. Zastępca Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego w zależności od zakresu funkcjonalnego i służbowego przewidzianego w strukturze organizacyjnej Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego:

- 1) sporządza zakres uprawnień, obowiązków i odpowiedzialności pracownika/kartę zakresu obowiązków i uprawnień funkcjonariusza bezpośrednio mu podległych kierowników komórek organizacyjnej I stopnia;
- 2) na podstawie wydanego przez Dyrektora upoważnienia zatwierdza zakres uprawnień, obowiązków i odpowiedzialności pracownika/kartę zakresu obowiązków i uprawnień funkcjonariusza podległych mu kierowników komórek organizacyjnych I i II stopnia oraz pracowników.

4. Kierownik komórki organizacyjnej I stopnia sporządza zakres uprawnień, obowiązków i odpowiedzialności pracownika/kartę zakresu obowiązków i uprawnień funkcjonariusza bezpośrednio podległych mu kierowników komórek organizacyjnych II stopnia oraz pracowników.

5. Kierownik komórki organizacyjnej II stopnia sporządza zakres uprawnień, obowiązków i odpowiedzialności pracownika/kartę zakresu obowiązków i uprawnień funkcjonariusza bezpośrednio podległych mu pracowników/funkcjonariuszy i przedstawia do akceptacji kierownikowi komórki organizacyjnej I stopnia.

6. Zakres uprawnień, obowiązków i odpowiedzialności pracownika/karta zakresu obowiązków i uprawnień funkcjonariusza określa szczegółowe zadania i obowiązki oraz uprawnienia i odpowiedzialność pracownika.

7. Naczelnik Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego może zlecić pracownikom i funkcjonariuszom wykonanie zadań nie objętych zakresem uprawnień, obowiązków i odpowiedzialności pracownika/kartą zakresu obowiązków i uprawnień funkcjonariusza.

§ 54. 1. Pracownik i funkcjonariusz zobowiązany jest dokładnie i sumiennie oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami wypełniać polecenia służbowe.

2. Jeżeli polecenie służbowe, w przekonaniu pracownika lub funkcjonariusza jest niezgodne z prawem, godzi w interes społeczny lub zawiera znamiona pomyłki, pracownik i funkcjonariusz zobowiązany jest przedstawić na piśmie swoje zastrzeżenia bezpośrednio przełożonemu. W razie pisemnego potwierdzenia polecenia jest obowiązany je wykonać. Pracownik i funkcjonariusz nie wykonuje polecenia, jeżeli prowadziłyby to do popełnienia przestępstwa lub wykroczenia, o czym niezwłocznie informuje Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego.

§ 55. 1. Naczelnik Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego reguluje i ustala przebieg realizacji zadań oraz zasady współpracy pomiędzy komórkami organizacyjnymi, a także związany z tym obieg dokumentów w Lubuskim Urzędzie Celno-Skarbowym w drodze decyzji, poleceń służbowych, wewnętrznych procedur postępowania i innych dokumentów o charakterze organizacyjnym skierowanych do obsługujących go pracowników i funkcjonariuszy, w szczególności poprzez wyznaczenie osoby odpowiedzialnej za realizację zadania.

2. Spory kompetencyjne oraz inne wynikające ze stosowania niniejszego Regulaminu, pomiędzy poszczególnymi komórkami Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego, rozstrzyga Naczelnik Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego.

§ 56. 1. Komórki organizacyjne Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego, z zastrzeżeniem ust. 2-7, funkcjonują w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 7:00 do 15:00.

2. Oddział Celny w Świecku funkcjonuje w systemie całodobowym.

3. Oddział Celny w Gorzowie Wlkp. funkcjonuje w dni powszednie w godz. od 7:30 do 15:30.

4. Oddział Celny w Zielonej Górze oraz Oddział Celny w Olszynie funkcjonują w dni powszednie w godz. od 08:00 do 16:00.

5. Komórki stałej kontroli funkcjonują w godzinach pracy podmiotów, na terenie których zostały ustanowione.

6. Dział Służby Dyżurnej w Rzepinie, Referat Centrum Kompetencyjne w zakresie identyfikacji zagrożeń i zwalczania przestępczości w obszarze wyrobów alkoholowych w Rzepinie, Referat Centrum Kompetencyjne ds. Środków Odurzających w Rzepinie, Referat Analizy Kryminalnej, Wieloosobowe Stanowisko ds. Informatyki Śledczej, Referat Zabezpieczenia Działań, Komórki Realizacji, Komórki Dochodzeniowo-Śledcze, Komórki

Kontroli Celno-Skarbowej Rynku, Komórki Operacyjno-Rozpoznawcze oraz Komórka Techniki i Obserwacji realizują zadania w systemie całodobowym.

7. Referat Polsko-Niemieckie Centrum Współpracy Służb Granicznych, Policyjnych i Celnych w Świecku oraz Dział Centralny Magazyn Mundurowy wykonują zadania w godz. od 7:00 do 19:00.

8. Świadczenie pracy oraz pełnienie służby w komórkach organizacyjnych Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego odbywa się zgodnie z obowiązującymi w Izbie: Regulaminem pracy i Regulaminem służby.

DZIAŁ VI

Zakres nadzoru sprawowanego przez Naczelnika i Zastępców Naczelnika

§ 57. 1. Naczelnik Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego sprawuje ogólny nadzór nad zadaniami realizowanymi przez wszystkie komórki organizacyjne Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego oraz sprawuje służbowe zwierzchnictwo i nadzór nad pracą wszystkich pracowników i funkcjonariuszy obsługujących Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego.

2. Naczelnik Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego sprawuje bezpośredni nadzór nad komórkami organizacyjnymi Pionu Wsparcia (CNUW):

- 1) Dział Wsparcia (CWW);
- 2) Wieloosobowe Stanowisko ds. Obsługi Prawnej (CWP);
- 3) Wieloosobowe Stanowisko ds. Analiz, Prognoz i Sprawozdawczości (CWS);
- 4) Referat Likwidacji Towarów oraz Wsparcia (CWLW);
- 5) Dział Centralny Magazyn Mundurowy (CMM).

3. I Zastępca Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego sprawuje bezpośredni nadzór nad komórkami organizacyjnymi Pionu Kontroli Celno-Skarbowej (CZNK):

- 1) Wydział Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego (CKK);
- 2) Drugi Dział Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego (CKK-2);
- 3) Trzeci Dział Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego (CKK-3);
- 4) Czwarty Dział Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego (CKK-4).

4. II Zastępca Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego sprawuje bezpośredni nadzór nad komórkami organizacyjnymi Pionu Operacyjno-Analitycznego (CZNA) oraz Pionu Dochodzeniowo-Śledczego (CZND):

- 1) Dział Operacyjno-Rozpoznawczy w Zielonej Górze (CAO-1);

- 2) Dział Techniki i Obserwacji w Zielonej Górze (CAT);
- 3) Dział Analizy Ryzyka, Wymiany Informacji Międzynarodowej oraz Obsługi Systemu RWPR (CARWWPR);
- 4) Wydział Dochodzeniowo-Śledczy (CDS);
- 5) Wieloosobowe Stanowisko ds. Informatyki Śledczej (CDI);
- 6) Referat Analizy Kryminalnej (CDA);
- 7) Wieloosobowe Stanowisko ds. Ustalania i Odzyskiwania Mienia (CDM).

5. III Zastępca Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego sprawuje bezpośredni nadzór nad komórkami organizacyjnymi Pionu Prewencji i Realizacji (CZNP):

- 1) Wydział Kontroli Celno-Skarbowej Rynku (CPK);
- 2) Wydział Realizacji (CPR);
- 3) Dział Służby Dyżurnej w Rzepinie (CPD);
- 4) Referat Zabezpieczenia Działań (CPZ);
- 5) Referat Polsko-Niemieckie Centrum Współpracy Służb Granicznych, Policyjnych i Celnych w Świecku (CPW);
- 6) Referat Centrum Kompetencyjne w zakresie identyfikacji zagrożeń i zwalczania przestępczości w obszarze wyrobów alkoholowych w Rzepinie (CPA);
- 7) Referat Centrum Kompetencyjne ds. Środków Odurzających w Rzepinie (CPN).

6. IV Zastępca Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego sprawuje bezpośredni nadzór nad komórkami organizacyjnymi Pionu Orzecznictwa i Obsługi Zgłoszeń Celnych (CZNC):

- 1) Wydział Postępowania Celnego i Administracyjnego (CZC);
- 2) Wydział Obsługi Zgłoszeń Celnych (OCZ).

§ 58. Zastępcy Naczelnika podlegają Naczelnikowi Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego i są odpowiedzialni przed Naczelnikiem Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego za prawidłową i terminową realizację zadań w nadzorowanych komórkach organizacyjnych.

DZIAŁ VII

Zakres stałych uprawnień pracowników i funkcjonariuszy do wydawania decyzji, podpisywania pism i wyrażania opinii w określonych sprawach

§ 59. Kompetencje Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego i dokumenty zastrzeżone do jego podpisu:

- 1) wnioskowanie do Dyrektora o zatwierdzenie i nadanie Lubuskiemu Urzędowi Celno-Skarbowemu Regulaminu organizacyjnego;
- 2) wnioskowanie do Dyrektora o powołanie oraz odwołanie Zastępców Naczelnika;
- 3) udzielanie pisemnych upoważnień poszczególnym pracownikom i funkcjonariuszom do podpisywania pism, w tym także wydawania decyzji i postanowień oraz wyrażania opinii;
- 4) wystąpienia i korespondencja kierowane do jednostek nadrzędnych i współdziałających w sprawach mających zasadniczy wpływ na ocenę działalności Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego oraz w innych sprawach o zasadniczym znaczeniu;
- 5) podpisywanie pism przekazujących skargi na działanie Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego do Izby;
- 6) podejmowanie decyzji w sprawie wyłączenia pracowników i funkcjonariuszy od załatwiania spraw;
- 7) udzielanie odpowiedzi na wystąpienia i zarządzenia pokontrolne wydane w następstwie kontroli przeprowadzanych w Lubuskim Urzędzie Celno-Skarbowym;
- 8) podpisywanie pism stanowiących odpowiedzi na skargi i wnioski składane w trybie Kodeksu postępowania administracyjnego;
- 9) występowanie do banków i innych instytucji finansowo-kredytowych o udzielenie informacji objętych tajemnicą bankową o stanie konta podatnika i dokonywanych operacjach;
- 10) udzielanie pełnomocnictw do reprezentowania Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego lub Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego przed sądami powszechnymi;
- 11) podejmowanie rozstrzygnięć, podpisywanie pism i zajmowanie stanowiska w innych sprawach z zakresu bezpośrednio nadzorowanych komórek organizacyjnych, za wyjątkiem przekazanych do ostatecznej aprobaty kierownikom komórek organizacyjnych.

§ 60. Zastępcy Naczelnika są upoważnieni do podejmowania rozstrzygnięć i podpisywania pism oraz zajmowania stanowiska we wszystkich sprawach z zakresu bezpośrednio nadzorowanych komórek organizacyjnych, niezastrzeżonych w Regulaminie lub w odrębnych przepisach do ostatecznej aprobaty Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego, a w szczególności do:

- 1) wstępnego aprobowania spraw zastrzeżonych do decyzji Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego;

- 2) podpisywania wystąpień kierowanych do Izby z komórek bezpośrednio nadzorowanych;
- 3) podpisywania wszelkiej korespondencji ze stronami i instytucjami w zakresie niezastrzeżonym do decyzji Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego;
- 4) podpisywania rozstrzygnięć administracyjnych i innych w sprawach prowadzonych przez komórki organizacyjne bezpośrednio podporządkowane w granicach udzielonego przez Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego imiennego upoważnienia;
- 5) podpisywania imiennych upoważnień do przeprowadzenia kontroli celno-skarbowej i upoważnień do przeprowadzania kontroli podatkowej.

§ 61. Kierownicy komórek organizacyjnych w zakresie powierzonych im obowiązków:

- 1) wstępnie aprobuja sprawy zastrzeżone do decyzji Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego lub Zastępcy Naczelnika;
- 2) podpisują korespondencję związaną ze współpracą z innymi komórkami organizacyjnymi Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego;
- 3) podpisują rozstrzygnięcia administracyjne oraz wszelką korespondencję ze stronami i instytucjami w sprawach prowadzonych przez kierowane komórki w granicach udzielonego przez Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego imiennego upoważnienia.

§ 62. Jeżeli jest to uzasadnione zakresem i rozmiarem wykonywanych zadań, Naczelnik Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego może upoważnić innych pracowników do wydawania rozstrzygnięć, zatwierdzania i podpisywania pism oraz zajmowania stanowiska. Zakres upoważnienia określany jest w odrębnych upoważnieniach.

§ 63. Przy podejmowaniu rozstrzygnięć, zatwierdzaniu i podpisywaniu pism oraz zajmowaniu stanowiska obowiązuje zasada zamieszczania przed podpisem wyrazów „z up. Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego”, stosownie do posiadanych kompetencji i upoważnień.

§ 64. Naczelnik Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego, Zastępca Naczelnika lub kierownik komórki organizacyjnej może zastrzec do swojego podpisu rozstrzygnięcie w indywidualnej sprawie, mimo uprawienia podległego pracownika do zatwierdzania i podpisywania.

DZIAŁ VIII

Zakres upoważnień Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego do wykonywania zadań z zakresu spraw pracowniczych w stosunku do obsługujących go pracowników i funkcjonariuszy świadczących pracę lub pełniących służbę w komórkach organizacyjnych Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego oraz innych zadań w określonych sprawach

§ 65.1. Pracownicy Izby oraz funkcjonariusze realizujący w Lubuskim Urzędzie Celno-Skarbowym zadania określone w art. 33 ust. 1 ustawy o KAS oraz w innych sprawach należących do kompetencji Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego na podstawie przepisów odrębnych, podlegają Naczelnikowi Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego.

2. Naczelnik Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego w odniesieniu do podległego mu pracownika Izby, wykonującego zadania określone w ust. 1, zajmuje stanowisko w przypadku:

- 1) zmiany warunków pracy albo służby oraz wynagrodzenia albo uposażenia;
- 2) rozwiązania stosunku pracy albo zwolnienia ze służby;
- 3) przeniesienia do innego urzędu w rozumieniu ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej oraz do Najwyższej Izby Kontroli w rozumieniu ustawy z dnia 23 grudnia 1994 r. o Najwyższej Izbie Kontroli (Dz. U. z 2022 r. poz. 623),
- 4) przeniesienia funkcjonariusza do innej jednostki organizacyjnej KAS.

3. Naczelnik Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego wykonuje zdania z zakresu spraw pracowniczych na podstawie upoważnienia Dyrektora.

4. Dyrektor może upoważnić Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego do wykonywania czynności i zadań związanych z bieżącą działalnością Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego, m.in. w zakresie:

- 1) gospodarowania mieniem;
- 2) eksploatacyjno-zaopatrzeniowym;
- 3) zadań związanych z zapewnieniem ciągłości działania jednostki i nadzór nad realizacją polityki ciągłości działania jednostki;
- 4) działań związanych z zarządzaniem kryzysowym w rozumieniu ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym;
- 5) zadań związanych z planowaniem i programowaniem pozamilitarnych przygotowań obronnych, o których mowa w art. 27 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny;

- 6) udziału jednostki w krajowych i międzynarodowych ćwiczeniach obronnych i zarządzania kryzysowego;
- 7) ochrony informacji prawnie chronionych;
- 8) ochrony fizycznej osób, obiektu i mienia;
- 9) ochrony przeciwpożarowej;
- 10) składnicy akt urzędu;
- 11) przekazywanych dyspozycji płatności.